

V ý r o č n í z p r á v a

starosty obce Šilheřovice

za rok 2018



**Zpracoval: Mgr. Radek Kaňa, starosta obce, ve spolupráci
sezaměstnanci obecního úřadu
květen 2019**

OBSAH:

- A. ZÁKLADNÍ CHARAKTERISTIKA OBCE**
- B. HISTORIE OBCE**
- C. SOUČASNOST OBCE**
- D. ORGÁNY OBCE (ZASTUPITELSTVO, RADA, STAROSTA, OBECNÍ ÚŘAD)**
- E. ORGÁNY ZASTUPITELSTVA A RADY OBCE**
- F. ZÁSAHOVÁ JEDNOTKA OBCE**
- G. MAJETEK OBCE**
- H. PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE OBCE**
- I. OBECNÍ KNIHOVNA**
- J. SLUŽBY A SPOLKY V OBCI**
- K. SPOLUPRÁCE S OSTATNÍMI OBCEMI – SVAZKY OBCÍ**
- L. SPOLUPRÁCE PŘÍHRANIČNÍCH OBCÍ**
- M. ZÁVĚREČNÝ ÚČET OBCE**

A. ZÁKLADNÍ CHARAKTERISTIKA OBCE

Moravskoslezský kraj, okres Opava, region Hlučínsko

Název obce:	Obec Šilheřovice
Sídlo:	Střední 305, 747 15 Šilheřovice
IČ:	00300730
Počet obyvatel:	1562
Rozloha:	2166 ha
Adresa obecního úřadu:	Střední 305, Šilheřovice 747 15
Telefon/fax:	595 054 120
Telefon:	595 054 129, 597 589 950
Mobil:	605 257 657
E-mail:	urad@silherovice.cz starosta@silherovice.cz
E-Podatelná	epodatelnna.silherovice@seznam.cz
Web:	www.silherovice.cz
Bankovní spojení:	Komerční banka Opava, a.s č. ú. 8621821/0100
ID datové schránky	c2abj2t

B. HISTORIE OBCE

První písemnou zprávou o obci Šilheřovice je listina z roku 1377 o rozdělení majetku opavského vévody Mikuláše II mezi jeho čtyři syny. Tehdy držel Šilheřovice Mikuláš Mšan. V 15. a počátkem 16. století se připomínají v knížectví Opolském a Ratibořském šlechtické rody, vlastníci Šilheřovice, například Jakub ze Schilerzowitz, Mikuláš Schillerzowski, Hynek ze Zvole a z Shilerzowitz.

Okolo roku 1530 byly Šilheřovice v držení Jana Bírka z Násile, pak Matyáše Rotmberka z Ketře, Štěpána z Vrbna, hejtmana knížectví Opavského. V následujících letech vlastnili obec s panstvím Bohunka Stošová z Kunovic, Jan Jindřich Šlik z Pasova a Barbora Perpentua z Ursenburku a Merdern. Ta pak celé šilheřovické panství prodala roku 1673 jezuitské koleji v Opavě za 30 000 zlatých.

Památkou na opavské jezuitu je v Šilheřovicích římskokatolický kostel, vybudovaný roku 1713 uprostřed vsi na místě starého kostelíka, o kterém je zmínka ve farní matrice, založené r. 1657. Nový filiální kostel, náležející k hatšské farnosti, byl zasvěcen Nanebevzetí Panny Marie. V roce 1662 se připomíná ve vsi i farní škola.

V roce 1742 byly Šilheřovice spolu s dalšími 35-tivesnicemi a městečky Benešov, Sudicea městečkem Hlučínem připojeny k Prusku.

Po zrušení jezuitského řádu v Prusku r. 1773 připadlo šilheřovické panství pruské královské komoře, která je roku 1787 prodala za 50 000 zlatých Karlu Larischovi. Ten je obratem prodal s Antošovicemi, Hatí, Darkovicemi, Koblovem a Markvartovicemi za 79 200 říšských tolarů Janu Friedrichu Eichendorffu z Tworkova, jehož vzdáleným synovcem byl významný slezský básník a politik Josef von Eichendorff, sídlící v Lubovicích, který svého strýce v Šilheřovicích navštěvoval. Někteří historikové zmiňují starou renesanční tvrz, zničenou asi za třicetileté války v 17. století, už roku 1609 za Jana z Frýdku a Bohunky Stošové z Kunovic. Jan Friedrich se však dokončení stavby zámku nedočkal, zemřel roku 1815 a pochován byl v kostele v Tworkowě.

Za Jana Friedricha Eichendorffa byl v Šilheřovicích od počátku 19. století budován nový zámek

v romantickém historizujícím slohu, a to na místě staršího sídla. V roce 1835 bylo prodáno panství Šilheřovice za 155 200 říšských tolarů Hubertu Stückerovi z Weyershofu, od nějž jej odkoupil roku 1844 Salomon Meyer z vídeňského bankovního rodu Rothschildů. V roce 1852 přešel majetek do rukou Anselma Salomona Rothschilda, za něj se dočkal zámek s parkem dalších úprav a rozšíření. Po něm zdědil panství v roce 1871 jeho syn Nathanel, který zde roku 1897 vybudoval Anselmovu nadaci, pečující o staré nemohoucí obyvatele. Jeho následovníkem a posledním majitelem šilheřovického panství se stal Alfons Meyer Rothschild.

Dne 4. 2. 1920 připadlo Hlučínsko k Československu, s ním tedy i Šilheřovice. V roce 1923 připadla k Německu část obce Rakovec. Dne 4. 9. 1923 zde byla zřízena samostatná farnost. Dne 16. 9. 1923 se konaly v Šilheřovicích, stejně jako ve všech dalších obcích Hlučínska, první volby do obecního zastupitelstva v rámci ČSR a ukončily tak nedemokraticky dosaženou komisařskou správu obce. V roce 1928 přibyla k obecní škole škola mateřská. Od roku 1936 se na katastru obce budovaly železobetonové sruby jako součást vojenského opevnění, a to tváří v tvář ohrožení ČSR nacistickým Německem. Obec byla zabrána německým vojskem 8. 10. 1938 a připojena k Německé říši. 1. 5. 1945 byla osvobozena téměř bez boje Sovětskou armádou.

C. SOUČASNOST OBCE

Na východním okraji Hlučínska u česko-polské státní hranice se rozkládá ve zvládném terénu Hlučínské pahorkatiny obec Šilheřovice.

Obec Šilheřovice sousedí na západě s Hlučínem a Darkovicemi, na severu s Hatí, na severovýchodě za státní hranicí s polskými obcemi Rudyszwald a Chalupki, na východě s Bohumínem a řekou Odrou, na jihovýchodě s Ostravou, a to s jejími městskými částmi Antošovice, Koblov a Petřkovice, na jihu pak pod Černým lesem s Ludgerovicemi a na jihovýchodě s Markvartovicemi.

V obci žije v současnosti cca 1600 lidí a je zde evidováno 477 domů s číslem popisným. Většina občanů je napojena na veřejný vodovod, kanalizaci a plynovod. V roce 1997 byla uvedena do trvalého provozu Čistírna odpadních vod.

Obec je z poloviny obklopena přírodní rezervací Černý les. V 98 hektarovém anglickém parku je 18-ti jamkové golfové hřiště, uprostřed parku leží zámek, postaven v romantickém historizujícím slohu v letech 1787 až 1815, dále se v parku nachází řada vzácných dřevin a Lovecký zámeček.

V obci Šilheřovice se nachází obecní úřad s hasičkou zbrojnicí, pošta, knihovna, kulturní sál – kinosál, kostel, budovy Základní a mateřské školy s tělocvičnou, pekárna, restaurace a hospůdky, hotely a penziony, cukrárna, soukromé obchody, kadeřnictví a řada drobných podnikatelů podnikajících v oblasti opravy aut, pneuservisy, autodopravy, zemních prací, stolařství, instalatérství.... V obci se také nachází praktický lékař pro dospělé a stomatolog.

Přes obec Šilheřovice vede cykloturistická trasa, která spojuje město Ostravu s obcemi na Hlučínsku. Obec Šilheřovice je vyhledávána také pro turistické využití.

Obecní znak, který byl Poslaneckou sněmovnou ČR schválen v roce 1996, tvoří ve zlatém štítě půl černé orlice s červenou zbrojí spojené s polovinou zelené dubové ratolesti s viditelným polovičním a celým listem i žaludem.

ORGÁNY OBCE (STAROSTA, ZASTUPITELSTVO, RADA, OBECNÍ ÚŘAD)

Starosta obce:

Mgr. Radek Kaňa

Místostarosta obce:

Jan Čecháček

Zastupitelstvo obce

Ve dnech 5. – 6. října 2018 se uskutečnily volby do zastupitelstva obce, ve kterém kandidovalo po 15 – ti členech Křesťanské a demokratické unie – Československé strany lidové (KDU – ČSL), Sdružení nezávislých kandidátů pro obec Šilheřovice (SNK), Občanské demokratické strany (ODS). Ve volbách uspěli 3 kandidáti KDU – ČSL, 4 kandidáti SNK a 8 kandidátů ODS.

Ustanovující zasedání zastupitelstva obce se konalo dne 31. října 2018, kde byl zvolen nový starosta obce, místostarosta obce a rada obce.

Do konání voleb v roce 2018 bylo zastupitelstvo složeno z 5 kandidátů KDU – ČSL, 5 kandidátů SNKa 5 kandidátů ODS.

Zastupitelstvo obce zvolené ve volbách 10. – 11.10.2014, zasedalo do října 2018 ve složení:

<i>Neuvolnění členové ZO</i>	<i>Vykonávané funkce</i>
Čecháček Jan (SNK)	člen ZO, místostarosta obce, radní, člen Povodňové komise
Mgr. Kaňa Radek (ODS)	člen ZO, starosta obce, radní, předseda Povodňové komise
Kolaska Pavel (SNK)	člen ZO, radní, předseda Finančního výboru, člen Povodňové komise
Kopia Štěpán (ODS)	člen ZO, člen Finančního výboru
Kupka Valdemar (SNK)	člen ZO, radní, člen Povodňové komise
Ing. Lipinský Stanislav (ODS)	člen ZO, radní, člen Povodňové komise
Ing. Machala Stanislav (KDU-ČSL)	člen ZO
Maloňová Ludmila (KDU-ČSL)	členka ZO, předsedkyně Kulturní, sportovní a sociální komise
Mgr. Niedermeierová Marcela (SNK)	členka ZO, členka Kontrolního výboru
Rymerová Kristina (KDU-ČSL)	členka ZO
Schulla Roman (ODS)	člen ZO
Ing. Thomas Jiří (KDU-ČSL)	člen ZO
Ing. Thomasová Jarmila (KDU-ČSL)	členka ZO, předsedkyně Kontrolního výboru
Thomasová Pavla (SNK)	členka ZO, členka Finančního výboru, členka Kulturní, sportovní a sociální komise
Mgr. Žvaka Zdeněk (ODS)	člen ZO, člen Kontrolního výboru, člen Kulturní, sportovní a sociální komise

Zastupitelstvo obce zvolené ve volbách 5. – 6. října 2018, zasedá od října 2018 ve složení:

<i>Neuvolnění členové ZO</i>	<i>Vykonávané funkce</i>
Čecháček Jan (SNK)	člen ZO, místostarosta obce, radní, člen Povodňové komise
Mgr. Kaňa Radek (ODS)	člen ZO, starosta obce, radní, předseda Povodňové komise
Gebauerová Jana (KDU-ČSL)	členka ZO
Janoš Radim (ODS)	člen ZO, člen Kontrolního výboru
Kopia Štěpán (ODS)	člen ZO, člen Finančního výboru
Ing. Lipinský Stanislav (ODS)	člen ZO, radní, člen Povodňové komise
Maloňová Ludmila (SNK)	členka ZO, předsedkyně Kulturní, sportovní a sociální komise

Niedermeierová Marcela,Mgr.	členka ZO, předsedkyně Kontrolního výboru
Schulla Roman (ODS)	člen ZO, radní, člen Povodňové komise
Smolka Pavel,Ing,Ph.D.(ODS)	člen ZO, radní, člen Povodňové komise
Smolková Karla(ODS)	členka ZO, členka Finančního výboru
Ing. Thomas Jiří (KDU-ČSL)	člen ZO
Ing. Thomasová Jarmila (KDU-ČSL)	členka ZO,
Thomasová Pavla (SNK)	členka ZO, předsedkyně Finančního výboru, členka Kulturní, sportovní a sociální komise
Mgr. Žvaka Zdeněk (ODS)	člen ZO,

Starosta obce vykonává funkci jako uvolněný člen, ostatní vykonávají funkci jako neuvolnění členové.

Zastupitelstvo obce během roku 2018 zasedalo celkem 5krát.

Výpis z jednání Zastupitelstva obce:

Zprávy o činnosti rady obce č.97/2018–105/2018

Rozpočtové opatření č. 10-13/2017 a 1/2018

Zpráva o výsledcích inventarizace majetku obce za rok 2017

Účetní závěrka obce Šilheřovice k rozvahovému dni 31.12.2017

Výroční zpráva Obecního úřadu v Šilheřovicích za rok 2017 o poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb.

Program rozvoje obce

Kupní smlouva – Lesy ČR (parc.č.1686)

Územní plán Šilheřovice – změna č. 1

Zpráva o činnosti rady obce č. 106/2018 – 111/2018

Rozpočtové opatření č. 2 – 3/2018

Zpráva nezávislého auditora o výsledcích přezkoumání hospodaření územního samosprávného celku – obce Šilheřovice za rok 2017

Závěrečný účet obce Šilheřovice za rok 2017

Výroční zpráva starosty obce za rok 2017

Plán rozvoje sportu v obci

Záměr na prodej pozemku parc.č. 412 v k.ú, Šilheřovice

Nabídka bank na poskytnutí úvěru a předfinancování: a)“ Stezka Horní Odry- zelené stezky pohraničím“
b)“ Rekonstrukce Kulturně vzdělávacího centra CZ- PL“
CZ- PL“

Přijetí dotací:

a) „ Stezka Horní Odry – zelené stezky pohraničím“

b) „ Rekonstrukce Kulturně vzdělávacího centra CZ -PL“(OPŽP)

c) „ Rekonstrukce Kulturně vzdělávacího centra CZ – PL „ (MSK)

d) „ Vypracování PD – rekonstrukce OÚ „ (MSK)

Stanovení počtu členů zastupitelstva obce pro volební období 2018 - 2022

Zpráva o činnosti Rady obce č. 112 – 116/2018

Rozpočtová opatření č. 4 – 6/2018

Darovací smlouva

Smlouva o koupi movité věci

Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb a souvisejících aktivit Hlučínska 2018 - 2022

Závěrečný účet Sdružení obcí Hlučínska za rok 2017

Zpráva Kontrolního výboru

Určení funkce, která bude dlouhodobě uvolněna dle § 71 zákona o obcích

Volba starosty obce

Volba místostarosty obce

Volba členů rady obce

Zřízení a volba Finančního výboru zastupitelstva obce
Zřízení a volba Kontrolního výboru zastupitelstva obce
Odměny za výkon funkce neuvolněným členům zastupitelstva obce
Pověření starosty, popřípadě jiného člena zastupitelstva obce v různých sdruženích a společenstvech
(SOH,SOMH,SOMA,MAS Hlučínsko, Euroregion Silesia, Svaz měst a obcí)
Pověření starosty, popřípadě jiného člena zastupitelstva obce spoluprací při pořizování nebo změně
územního plánu
Školská rada (volba člena)
Zpráva o činnosti Rady obce č. 1 – 2/2018
Rozpočtové opatření č. 9/2018
Veřejnoprávní smlouva na dotace nad 50.000,-- Kč
Rozpočet obce na rok 2019
Darovací smlouva p. Kučatý
Vodné/stočné pro rok 2019

Rada obce:

Rada obce do října 2018 zasedala v tomto složení:

Mgr. Radek Kaňa
Jan Čecháček
Pavel Kolaska
Valdemar Kupka
Ing. Stanislav Lipinský

Rada obce od listopadu 2018 zasedá v tomto složení:

Mgr. Radek Kaňa
Jan Čecháček
Ing. Stanislav Lipinský
Ing. Pavel Smolka Ph.D.
Roman Schulla

Rada obce během roku 2018 zasedala celkem 25x.

Výpis z jednání Rady obce:

Počty žáků ve třídách
Výroční zpráva o činnosti ZŠ Šilheřovice
Žádosti o byt
Smlouva o zřízení věcného břemene
Smlouva o právu provést stavbu
Žádost o dataci Charity Hlučín 4.Q.2017
Komunikace Rakowiec
CZ – PL projekt „, READY TO HELP „
Dodatek ke Smlouvě o závazku veřejné služby ve veřejné linkové osobní dopravě
Žádosti o byt
Žádost o pronájem nebytových prostor - kadeřnictví
Žádost o pronájem sálu
Žádost o proplacení software pro ZŠ
Žádost o vydání stanoviska
Smlouva o poskytnutí dotace
Smlouva o poskytnutí příspěvku
CN – rekonstrukce bytu
Žádosti o byt

Počty žáků ve třídách
Žádost o vyjádření k ÚP obce Hať
Projekt CZ – PL – „READY TO HELP „
Rozpočtová opatření
Úprava zeleně a výsadba – ulice Kostelní
Služba externího pověřence pro ochranu osobních údajů (GDPR)
Tlakové mytí a vyčištění povrchu – kurty Baumšula
Žádost o koupi pozemku
Žádost o schválení účetní závěrky ZŠ/MŠ Šilheřovice
Darovací smlouva pro ZŠ/MŠ Šilheřovice
Monitoring komunitního plánování Hlučínska 2017
Informace zdravotní pojišťovny VZP ke stomatologické péči
Žádost k napojení dešťové kanalizaci
Žádost o schválení termínů zápisů do ZŠ a MŠ
Žádost o pronájem sálu
Žádost o navýšení hodnoty stravenky zaměstnancům OÚ
Žádost o odstranění přípojky NN (Česká telekomunikační infrastruktura a.s.)
Smlouva o smlouvě budoucí o realizaci přeložky (ČEZ Distribuce)
Oznámení o výběru nejhodnější nabídky – „ Boční schodiště kostela „
Přeshraniční spolupráce CZ – PL (Powiat Wodzislawski)
Program rozvoje obce
Kupní smlouva – Lesy ČR
Žádost o příspěvek na poplatky v archivech a vedení www. stránek
KPÚ – úvodní setkání
Rickovec - cesta
Žádost o povolení umístění betonové podpěry
Žádost o příspěvek na podporu Linky bezpečí
Kabelová přípojka NN – Souhlas vlastníka okolní parcely
Žádost ZŠ o dofinancování interaktivní tabule MŠ
Žádost ZŠ o souhlas s podáním projektu – Šablony II
Rozpočtová opatření
Žádost o předfinancování grantu ZŠ
Oznámení ZŠ
Vesnice roku 2018
Žádost o dotaci na činnost Charity Hlučín
Rickovec - cesta
SOMA – výroční zpráva
Žádost o předfinancování grantu ZŠ
Projektová dokumentace pro provedení stavby
Žádost o napojení stavby
Smluvní doložka ke Smlouvě o výkonu regionálních funkcí (knihovna Šilheřovice)
Smlouva o zpracování osobních údajů (OZO Ostrava)
Žádost o byt
Žádost o pronájem pozemku
Žádost o dar
Žádost o souhlas se stavbou RD
Žádost o povolení stavby -vodovodní přípojka
Výroční zpráva – Nadace Landek
Žádost o příspěvek
Žádost o předfinancování grantu ZŠ
Pošta Partner
Výzva k poskytnutí úvěru na předfinancování dotačních projektů a spolufinancování
Smlouva o pronájmu bytových prostor
Smlouva o pronájmu nebytových prostor
Rozpočtová opatření
Plán rozvoje sportu
Záměr na prodej pozemku

Přijetí dotací: a) „Stežka Horní Odry – zelené stezky pohraničím“
b)“ Rekonstrukce vzdělávacího centra CZ – PL“

Indikativní nabídky na úvěr a předfinancování
Zpráva o výsledcích přezkoumání hospodaření obce Šilheřovice za rok 2017
Navrhovaný záměr – elektrárna Hat
Žádost o příspěvek (Strassenfest 2018)
Darovací smlouva (NadaceLandek)
Smlouva o bezúplatném převodu (Hasiči)
Oznámení MŠ
Rozpočtové opatření č. 4/2018
Žádost o napojení(splašková kanalizace, vodovodní řád, dešťová kanalizace)
Žádost o souhlas s provedením novostavby
Žádost o souhlas: a) na odvádění odpadní vody
b) zaústěním bezpečnostního přepadu akumulární nádrže do kanalizace

CN -Vypracování PD „Rekonstrukce obecního úřadu – hasičské zbrojnice „
CN – Provedení výběrového řízení na zhotovitele investiční akce „ Rekonstrukce centra CZ – PL v obci Šilheřovice“
Rozpočtové opatření 5/2018
Žádost o byt
Smlouva o zrušení věcného břemene
Žádost o dotaci na činnost – Charita Hlučín
CZ – PL projekt – „ Stežka Horní Odry – zelené stezky pohraničím „
Rozpočtové opatření č. 6/2018
CN – projektová dokumentace - Rakowiec
Veřejnoprávní smlouva - přestupky
Veřejnoprávní smlouva - OSPOD
Smlouva o zajištění přeložky plynu
Smlouva o budoucí smlouvě o zřízení VB
Žádost o možnosti připojení k vodovodu a kanalizaci
Žádost o předfinancování grantu ZŠ
Charita Hlučín – výroční zpráva 2017
Počty žáků ve třídách -2018/2019
Projekt CZ – PL – „Stežka Horní Odry – zelené stezky pohraničím“
Projekt CZ – PL – stavební dozor na úseku SP 101, 102, 104, 105
Smlouva o výpůjčce a budoucí darovací smlouvě
CN -ulice Kostelní – II. etapa
Návrh zprávy o auditu operace
Rozpočtové opatření 7/2018
Dodatek ke smlouvě o sdružených dodávkách zemního plynu
Žádost o pronájem obecního sálu
Výroční zpráva o činnosti ZŠ Šilheřovice – 2017/2018
Projekt „ Rekonstrukce centra CZ – PL v obci Šilheřovice „
Euroregion Silesia – mikroprojekt„ Lidé a kultura na CZ – PL pohraničí „
Rozpočtová opatření 8/2018
Rozpočtový výhled 2020 - 2022
Rozdělení funkcí dle organizačního řádu
Inventarizace majetku obce za rok 2018
Žádost o dotaci na činnost – Charita Hlučín
Projekt „ Rekonstrukce CZ – PL v obci Šilheřovice
Smlouva o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene
Žádost o poskytnutí finančního příspěvku – dopravní obslužnost DPO a.s.
Žádost o povolení hostování lunaparku - 2019
Obecní byty
Rozpočet 2019
Rozpočtové opatření 9/2018
Obecní byty
Vodné a stočné od 1.1.2019

Žádost o dotaci - Bartošovice
Žádost o doplatek – ZŠ
MMR – podpora obnovy a rozvoje venkova
DPS – rekonstrukce hřiště u ZŠ/MŠ
Žádosti o přidělení bytu
Počty žáků ve třídách
Žádost o dotaci – Charita Hlučín
Cenový výměr č. 1/2018
Dodatek ke Smlouvě o dodávce - plyn
Smlouva o dodávce - elektřina
Odměny členům komisí rady obce
Organizační řád obecního úřadu
Rozpočtové opatření 10/2018
Dodatek ke Smlouvě v rámci CZ – PL spolupráce

Obecní úřad

Obecní úřad tvoří starosta, místostarosta a pracovníci tohoto úřadu:

- starosta obce - uvolněný pro výkon funkce
- místostarosta - neuvolněný pro výkon funkce
- 3 pracovníce OÚ

Iveta Čecháčková – ekonom obce

- účetnictví
- inventarizace
- fakturace
- zajišťuje personální agendu
- mzdová agenda
- referentka pro majetkové a pozemkové záležitosti
 - oblast sociální

Lenka Pecháčková - referentka

- agenda komunálního odpadu, svoz TKO,
- vede deník došlé pošty, knihu odeslané pošty
- vodní agenda
- eviduje kopírování,
- vede pokladnu,
- správa hřbitova, evidence hrobů, evidence hřbitova,
- vedení úřední desky
- vedení datové schránky a elektronické podatelny

Lenka Šomodi –referentka(od 23.6.2017 zástup – Ludmila Maloňová)

- evidence obyvatel
- provádí zápisy ZO a RO
- vede agendu starosty a zástupce starosty
- eviduje dokumenty týkající se staveb
- výherní hrací automaty
- kulturní akce
- obecní archiv
- zpracování zpravodaje
- správa webu obce
- ověřování podpisů a listin
- Czech Point

Podatelna

1. Doručená pošta na OÚ		514 + 517 (faktury)
2. Odeslaná pošta – obyčejně		507
- doporučeně	50	
- osobně doručeno		567
- datovou zprávou		791

Komunální odpad

Kontejnery velkoobjemové a kontejnery na nebezpečný odpad: 24. 03. 2018
21. 07. 2018

06. 10. 2018

Kontejnery na zeleň: 3 ks – vývoz dle potřeby

Nádoby na komunální odpad k 31.12.2016 (+ podnikatelské):

A1	91	vývoz 1x za měsíc – sklo	1100 l	7 ks
A3	90	vývoz 1x za měsíc – sklo – bezpl.	2100 l	4 ks
A3	91	vývoz 1x za měsíc – sklo	2100 l	1 ks
B1	21	vývoz 2x týdně – plast	1100 l	8 ks
B1	23	vývoz 2 x týdně – plast – 2. odvoz pl.	1100 l	6 ks
B6	01	vývoz 1x za 14 dní – plast	240 l	3 ks
B6	11	vývoz 1x týdně – plast	240 l	1 ks
D1	01	vývoz 1 x za 14 dní – papír	1100 l	1 ks
D1	10	vývoz 1 x týdně – papír – bezpl.	1100 l	1 ks
D1	11	vývoz 1 x týdně – papír	1100 l	1 ks
D1	21	vývoz 2 x týdně - papír	1100 l	8 ks
G2	01	vývoz 1 x za 14 dní – BIO	120 l	7ks
G3	01	vývoz 1 x za 14 dní – BIO	240 l	39ks
K1	01	vývoz 1 x za 14 dní	1100 l	1 ks
K1	11	vývoz 1x týdně	1100 l	5ks
P1	01	vývoz 1x za 14 dní	70 l/80	115 ks + 2 ks
P1	91	vývoz 1x měsíčně	70 l/80	131 ks + 3 ks
P2	01	vývoz 1x za 14 dní	110 l	226 ks + 9 ks
P2	11	vývoz 1x týdně	110 l	91 ks + 3 ks
P2	61	vývoz 1x zima, 1x za 14 dní v létě	110 l	23 ks
P2	91	vývoz 1x měsíčně	120 l	4 ks + 1 ks
B1	31	vývoz 3x týdně – plast	1100 l	6x
D1	23	vývoz 2x týdně – plast -1. odvoz zdarma 2. odvoz placený	1100 l	1x

Poplatky a platby:

Svoz komunálního odpadu			
Tarif	Objem nádoby	Četnost svozu	Cena v Kč
P101	70 litrů	1x za 14 dnů	1.430,--
P191	70 litrů	1x měsíčně	830,--
P201	110 litrů	1x za 14 dnů	1.740,--
P211	110 litrů	1x týdně	2.970,--
P261	110 litrů	1x týdně zima 1x za 14 dnů léto	2.470,--
P271	110 litrů	1x týdně zima	1.900,--
P291	110 litrů	1 x měsíčně	1.060,-
P311	240 litrů	1x týdně	5.350,--

K101	1100 litrů	1x za 14 dnů	6.200,--
K111	1100 litrů	1x týdně	11.650,--

Poplatek za	Sazba
Poplatek za psa	150 Kč/ 1 pes 200 Kč/ 2. a více psů
Vodné a stočné	vodné 31 Kč/m ³ stočné 21 Kč/m ³

Pronájmy z	Sazba
Hrobového místa	za 1 m ² 50 Kč/rok
Obecních sálů	podle Směrnic o pronájmu obecních sálů
Výsuvného pojízdného žebříku	200 Kč/den
Setu – lavice a stůl	50 Kč/ set

Správní poplatky	Sazba
Ověřování listin	30 Kč/strana
Ověřování podpisů	30 Kč/podpis
Provoz výherních hracích automatů dle zákona č. 458/2011 Sb.	Kč 5.000,-- za přijetí žádosti o povolení provozování výherních hracích přístrojů
Potvrzení do zahraničí	50 Kč
Přihlášení k trvalému pobytu	50 Kč/ osoba nad 15 let
Podání žádosti o zrušení údaje o místu TP	100 Kč

Evidence obyvatel:

Počet obyvatel k 31.12. 20181560	Počet obyvatel k 31. 12. 20171564
Narozeno dětí: 20	Úmrtí občanů: 19
Přihlášeno osob: 51	Odhlášeno osob (z obce): 56
	Rušení trvalého pobytu (podané žádosti)4

Ověřování a informační systém:

Ověřeno podpisů na listinách: 256	L. Šomodi
Ověřeno opisů listin: 52	L. Šomodi
Potvrzení do zahraničí: 5	L. Šomodi
Posudky, zprávy o pověsti apobytu: 12	L. Šomodi
Informace z informačního systému	0 L. Šomodi

Obecní úřad Šilheřovice poskytuje občanům od února 2009 ověřené výpisy z veřejných i neveřejných informačních systémů prostřednictvím systému CZECHPOINT.

V současnosti Czech POINT poskytuje tyto služby:

Výpisy z veřejných evidencí – může požádat anonymní žadatel

Výpis z Katastru nemovitostí

Výpis snímku z katastrální mapy

Výpis z Veřejného rejstříku

spolkový rejstřík

nadační rejstřík

rejstřík ústavů

rejstřík společenství vlastníků jednotek

obchodní rejstřík

rejstřík obecně prospěšných společností

Výpis z Živnostenského rejstříku

Seznam kvalifikovaných dodavatelů

Výpis z Insolvenčního rejstříku

Výpis z Rejstříku trestů právnické osoby

Výpisy z neveřejných evidencí - výpis lze vydat osobě, které se výpis týká nebo na základě ověřené plné moci. Osoba, které lze na pracovišti CZECHPOINT výpis vydat, musí předložit platný doklad totožnosti a musí mít přiděleno rodné číslo.

Výpis z Rejstříku trestů

Bodové hodnocení řidiče

Podání vůči státní správě:

Registr účastníků provozu Modulu autovraků ISOH

registrace a vydání přístupových údajů,

změna v přiřazení provozoven k uživatelským účtům,

vygenerování jednorázového hesla k existujícím účtům

Přijetí podání podle živnostenského zákona (§ 72 zákona o živnostenském podnikání)

ohlášení živnosti

ohlášení údajů, vedených v živnostenském rejstříku, nebo jejich změn

žádost o udělení koncese

žádost o změnu rozhodnutí o udělení koncese

Autorizovaná konverze dokumentů

konverze listin do elektronické podoby

konverze z elektronické do listinné podoby

Datové schránky

zřízení datové schránky

povolení PO/PFO/FO dodávání dokumentů od datové schránky PO/PFO/FO

zrušení PO/PFO/FO dodávání dokumentů od datové schránky PO/PFO/FO

zneplatnění přístupových údajů a vydání nových

přidání pověřené osoby k přístupu do datové schránky

zneplatnění přístupových údajů pověřené osoby (zrušení osoby)

znepřístupnění datové schránky, která byla zřízena na žádost

opětovné zpřístupnění datové schránky

žádost, aby datová schránka plnila funkci OVM

žádost, aby datová schránky neplnila funkci OVM

vyřízení reklamace obdržení přístupových údajů a vydání nových

Základní registry

výpis údajů z registru obyvatel (ROB) - neveřejný

výpis údajů z registru osob (ROS) – neveřejný

veřejný výpis údajů z registru osob (ROS)
 výpis o využití údajů z registru obyvatel (ROB)
 výpis o využití údajů z registru osob (ROS)
 žádost o změnu údajů v registru obyvatel
 žádost o změnu údajů v registru osob
 žádost o poskytnutí údajů třetí osobě

Vydání ověřených výstupů je zpoplatněno následovně:

Typ výpisu	Cena za 1. stranu	Cena za každou další stranu
Výpis z Katastru nemovitostí	100,- Kč	50,- Kč
Výpis snímku z katastrální mapy	100,- Kč	-----
Výpis z Veřejného rejstříku	100,- Kč	50,- Kč
Výpis z Živnostenského rejstříku	100,- Kč	50,- Kč
Seznam kvalifikovaných dodavatelů	100,- Kč	50,- Kč
Výpis z Rejstříku trestů	100,- Kč	-----
Bodové hodnocení řidiče	100,- Kč	50,- Kč
Registr účastníků provozu Modulu autovraků ISOH	100,- Kč	50,- Kč
Přijetí podání podle živnostenského zákona	50,- Kč	+ poplatek dle povahy úkonu
Výpis z Insolvenčního rejstříku	100,- Kč	50,- Kč
Autorizovaná konverze dokumentu	30,- Kč	30,- Kč
Oznámení o zneplatnění přístupových údajů a vydání nových	200,- Kč	-----
Výpis ze základních registrů	100,- Kč	50,- Kč

Vydání ověřených výpisů přes Czech Point obecním úřadem v roce 2018:

Výpis z Katastru nemovitostí	22
Výpis z Rejstříku trestů	37
Bodové hodnocení řidiče	5
Výpis z Živnostenského rejstříku	6
Výpis z Obchodního rejstříku	7
Výpis snímku z katastrální mapy	0
Konverze z elektronické do listinné podoby	0
Žádost o zřízení datové schránky	0
Žádost o zneprístupnění datové schránky, která byla zřízena na žádost	0

Výroční zpráva Obecního úřadu v Šilheřovicích za rok 2018 o poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb.

Výroční zpráva je zveřejňována na základě § 18 odst. 1) zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.

Informace	Počet	Poznámka
§ 18 odst. 1 písm. a) – počet podaných žádostí o informace a počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti	0	-
§ 18 odst. 1 písm. b) – počet podaných odvolání proti rozhodnutí	0	-
§ 18 odst. 1 písm. c) – opis podstatných částí každého rozsudku soudu ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí povinného subjektu o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace a přehled všech výdajů, které povinný subjekt vynaložil v souvislosti se soudními řízeními o právech a povinnostech podle tohoto zákona, a to včetně nákladů na své vlastní zaměstnance a nákladů na právní zastoupení	0	-
§ 18 odst. 1 písm. d) – výčet poskytnutých výhradních licencí, včetně odůvodnění nezbytnosti poskytnutí výhradní licence	0	-

§ 18 odst. 1 písm. e) – počet stížností podaných podle § 16a, důvody jejich podání a stručný popis způsobu jejich vyřízení	0	-
§ 18 odst. 1 písm. f) - další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona	0	-

Ústně a telefonicky podané žádosti o informace vyřizovali zaměstnanci obecního úřadu průběžně v rámci svých působností a pravomocí.

Další aktuální informace občané pravidelně získávají na úředních deskách obce, z internetových stránek obce a zejména ze Šilheřovického zpravodaje, který každý měsíc vydává obecní úřad a občané jej dostávají do svých poštovních schránek.

ORGÁNY ZASTUPITELSTVA A RADY OBCE

Zastupitelstvo obce zřídilo jako své iniciativní orgány kontrolní a finanční výbor. Svá stanoviska a návrhy předkládají výbory zastupitelstvu obce. Výbory jsou ze své činnosti odpovědny zastupitelstvu obce.

Výbory zastupitelstva obce

Finanční výbor:

Složení finančního výboru do října 2018:

- Pavel Kolaska – předseda
- Štěpán Kopia – člen
- Pavla Thomasová – členka

Složení finančního výboru od října 2018:

- Pavla Thomasová – předsedkyně
- Štěpán Kopia – člen
- Karla Smolková – členka

Stanovená náplň činnosti:

Provádí kontrolu hospodaření s majetkem a finančními prostředky obce

Kontroluje a upřesňuje podklady pro zpracování rozpočtu obce

Kontroluje podklady pro rozpočtová opatření v průběhu rozpočtového roku

Kontroluje plnění rozpočtu obce a pravidelně informuje starostu, resp. radu obce o rozpočtu

Provádí kontrolu a dohlíží na vedení účetní evidence obecního úřadu, kontroluje plnění příjmů obce, navrhuje způsob přezkoumání hospodaření obce za uplynulý kalendářní rok a vyjadřuje se ke zprávě auditu

Plní další úkoly, jimiž jej pověřilo zastupitelstvo obce

Kontrolní výbor:

Složení kontrolního výboru do října 2018:

- Kristina Rymerová – předsedkyně
- Mgr. Marcela Niedermeierová – členka
- Mgr. Zdeněk Žvaka - člen

Složení kontrolního výboru od října 2018:

- Mgr. Marcela Niedermeierová – předsedkyně
- Radim Janoš – člen
- Mgr. Zdeněk Žvaka - člen

Stanovená náplň činnosti:

1. Kontroluje plnění usnesení zastupitelstva obce a rady obce

Kontroluje dodržování právních předpisů finančního výboru a obecním úřadem na úseku samostatné činnosti

Dohlíží na dodržování obecně závazných vyhlášek a závazných právních předpisů, které vydává zastupitelstvo obce

Navrhuje starostovi, resp. radě obce přijímání potřebných opatření v případě neplnění usnesení, vyhlášek a závazných právních předpisů apod.

Kontroluje řádné provedení inventury obecního majetku

Plní další kontrolní úkoly, jimiž jej pověřilo zastupitelstvo obce

O provedené kontrole výbory pořídí zápis, který obsahuje, co bylo kontrolováno, jaké nedostatky byly zjištěny a návrhy opatření směřující k odstranění nedostatků.

Komise Rady obce

Rada obce zřídila jako své iniciativní orgány komise. Svá stanoviska a náměty předkládají radě obce. Komise jsou ze své činnosti odpovědny radě obce.

Komise životního prostředí:

Složení komise životního prostředí:

RNDr. Soňa Prášková – předsedkyně

Mgr. Pavla Sokolovská

Lenka Šomodi(od 23.6.2017 zástup – Ludmila Maloňová)

Stanovená náplň činnosti:

1. Dohlíží na veřejnou zeleň, včetně stavu alejí v katastru obce Šilheřovice

2. Kontroluje dodržování předpisů souvisejících s ochranou životního prostředí

3. Kontroluje stav odpadového hospodářství obce a navrhuje systém nakládání s TKO

4. Zabývá se tzv. černými skládkami

5. Sleduje a kontroluje stav ochrany půdy, zeleně a vodních toků v katastru obce

6. Plní další úkoly, kterými jej pověří RO

Zápis o činnosti komise životního prostředí za rok 2018

V roce 2018 se komise sešla celkem 2x (2.3.2018 a 9.10.2018). Na svých jednáních řešila komise žádosti o povolení kácení dřevin a to dřevin rostoucích na pozemcích fyzických osob. Jednotlivé žádosti a podněty byly vždy důsledně posouzeny a prošetřeny na místě samém. Vždy komise zohledňovala zejména stav dřevin a důvody požadovaného kácení. Stanovisko komise bylo vždy bráno jako doporučující pro vydání příslušného správního rozhodnutí.

Komise kulturní, sportovní a sociální

Složení komise kulturní, sportovní a sociální do října 2018:

- Ludmila Maloňová – předsedkyně
- Pavla Thomasová
- Marcela Lazarová
- Mgr. Zdeněk Žvaka
- Iveta Čecháčková
- Lenka Pecháčková
- Lenka Šomodi

Složení komise kulturní, sportovní a sociální od října 2018:

- Ludmila Maloňová – předsedkyně
- Pavla Thomasová
- Marcela Lazarová

Mach Petr – hasič
Čecháček Ondřej - hasič
Kozák Roman – hasič
Knopp Tomáš - hasič

Kučatý Jiří - hasič
Čecháček Ondřej - hasič
Kozák Roman – hasič

Z toho je: 3 velitelé, 5 strojníků, 8 hasičů

Zřizovatelem jednotky je obec, která finančně zajišťuje chod jednotky a starostovi se přímo zodpovídá velitel jednotky, který se stará o chod jednotky společně se svým zástupcem.

Strojníci se starají o chod všech agregátů a provozuschopnosti vozidel.

Všichni hasiči mají potřebná školení k vykonávání svých funkcí a pravidelně 1x za 2 roky podstupují periodickou zdravotní prohlídkou, která se bude konat letos.

Jednotka v současné době využívá dva vozy, a to:

Dopravní automobil Renault Mascott, který je využívám především na zásahy technického rázu a disponuje možností převozu 7 hasičů k zásahu.

Dále je to cisternová automobilová stříkačka na šestikolovém podvozku Tatra 815. Toto vozidlo je převážně využíváno k hašení, dovozu vody popř. oplachování cest. Avšak zub času se na ní ukazuje čím dál víc.

Výjezdová jednotka obce se letos zapojila do společného Česko – polského projektu „READY TO HELP“, kdy došlo k doplnění výbavy jednotky o technické prostředky.

Např.: - Automatizovaný externí defibrilátor tzv. AED

- Zdravotní prostředky pro fixaci a transport zraněného
- přetlakový ventilátor
- moto pila
- motorová rozbrušovací pila
- plovoucí čerpadlo
- prostředky pro hasební práce
- univerzální bourací a vyprošťovací nářadí
- nové zásahové oděvy, přilby, rukavice, obuv atd....

Jednotka letos také pořádala okrskové námětové cvičení, které bylo zaměřeno na požár „základní a mateřské školy“. Zde jednotky procvičovaly postupy při zdolávání požáru, evakuace a následné první pomoci. Po zhodnocení cvičení se všichni vrátili zpět na své dislokace.

Seznam techniky :

CAS 32 T 815

DA Renault Mascott

Motorová pila Husqarna

Motorová pila Stihl

Kalové čerpadlo Heron

Dýchací technika

PS 12

PS 16

PS 8

plovoucí čerpadlo Honda gxv 160

zdravotka(nosítka, páteřní deska, lék. batoh, atd.)

elektrocentrála + příslušenství a ostatní drobné věci k potřebě jednotky

Jednotka v roce 2018 řešila celkem 24 událostí a z toho bylo:

popadané stromy – 4x

pomoc při transportu pacienta do vozidla rychlé lékařské pomoci – 3x

požár – 7x

záchrana osob, zvířat, majetku – 1x

hmyz – 4x

čerpání vody – 1x

jiné – 2x

G. MAJETEK OBCE

Budovy, stavby	171 319 782,76
Nehmotný majetek	874 415,41
Samostatné movité věci	11 682 433,64
Drobný dlouhodobý hmotný majetek	6 676 125,59
Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	1 107 096,55
Finanční investice – akcie	30 000,00
Pozemky	8 496 172,02
Zásoby	33 902,00
Pohledávky	0,00
Zůstatek běžného účtu	24 690 912,88
Zůstatek FRB	59 657,53
Krátkodobé závazky	7 312,00
Přijaté návratné finanční výpomoci - FRB	0,00
Bankovní dlouhodobé úvěry	23 153 403,96
Celkový majetkový fond	224 977 8140,38

Opravy a údržba obecních domů a komunikací

Oprava bytových a nebytových domů	1 575 644,67
Opravy komunikace	1 846 369,74
Oprava vodních toků	44 129,00

Investice

Prodloužení kanalizace	1 094 662,38
Stavba přístřešku „Baumšula“	167 986,00
Cyklostezky	6 123 002,28
Schodiště kostel	726 871,32

Projektová dokumentace

Projektová dokumentace – KD	402 083,00
-----------------------------	------------

Hřbitov

Hřbitov je majetkem Římskokatolické církve. Obec má hřbitov ve výpůjčce a zajišťuje jeho správu.

Náklady na provoz hřbitova 2017

Komunální odpad	34 112,00
- není zvlášť vyčíslena spotřeba vody	

Budovy v majetku obce k 31. 12. 2018

- Budova základní školy	ul. Kostelní 230
- Budova základní a mateřské školy	ul. Střední 29
- Budova tělocvičny	ul. Střední 29
- Hasičská zbrojnice a obecní úřad	ul. Střední 305
- Kinosál a bytový dům	ul. Střední 210
- Bytový dům + zdrav. středisko	ul. Střední 18
- Dům služeb + knihovna	ul. Střední 19
- Bytový dům + dětská ordinace	ul. Střední 21
- Bytový dům + pošta	ul. Střední 117
- Budova „Objekt u školky“	ul. Střední 408
- Bytový dům	ul. Dolní 142
- Bytový dům	ul. Dolní 162
- Restaurace „Rudolf II“	ul. Dolní 5
- Budova ČOV	ul. Dolní 418
- Budova šaten – Baumšula	ul. Polní

Tělocvična

Provozní doba: 8:00 – 22:00 hodin (pondělí – neděle)
(hotelová škola využívala tělocvičnu od 7:30 hodin)

Základní sazby: zimní provoz od 1. 10. do 30. 4. Kč 300,--/1 hodina
letní provoz od 1. 5. do 30. 9. Kč 250,--/1 hodina

Nový ceník pro využívání tělocvičny dle usnesení Rady obce Šilheřovice č. 58/2012/6 ze dne 17. 12. 2012, jehož platnost je od 1. 1. 2013:

zdarma je pronájem děti ZŠ a MŠ v rámci výuky.

zdarma je pronájem pro minižáky, žáky a dorost TJ Sokol Šilheřovice dvě hodiny týdně.

snížení pronájmu Kč 250,--/hodina u dlouhodobého pronájmu min. 4 měsíce – alespoň dvě hodiny týdně.

Snížení pronájmu bude možné jen při provedení platby předem.

Celodenní akce min. 8 hodin paušální částka Kč 1.500,--.

Správce tělocvičny: Stanislav Chmelař

Využití tělocvičny*

Základní škola a mateřská škola využívá tělocvičnu dle potřeby. Dle předloženého rozvrhu pro školní rok 2017/2018 je to 22 a pro rok školní 2018/2019 je to 20 hodin týdně (včetně kroužků).

Hotelová škola využila tělocvičnu 331 hodin a 20 minut za rok 2018.

Veřejnost využila tělocvičnu 1.144 hodin za rok 2018, tj. Ø39 hodin týdně, a to

v zimním období (říjen – duben) Ø29 hodin týdně a
v letním období (květen – září) Ø10 hodin týdně.

*průměr je počítán pouze z týdnů, kdy byla tělocvična obsazena

Za rok 2018 byla tělocvična veřejnosti využita celkem 43 týdnů, nejvíce 40 hodin za týden a nejméně 1 hodinu za týden.

Sportovně – rekreační areál Baumšula

Provozní doba: 8:00 – 22:00 hodin (pondělí – neděle)
provoz během celého kalendářního roku, v zimních měsících dle počasí

Základní sazby:

veřejnost:	1 kurt/1 hodina/všechny druhy sportu/1 dospělý	Kč 80,--
	1 kurt/1 hodina/všechny druhy sportu/1 dítě či mládež do 18 let	Kč 80,--
Střední škola	1 kurt/1 hodina v rámci výuky	Kč 40,--
ZŠ a MŠ	v rámci výuky	zdarma

Správce Baumšuly: Stanislav Chmelař

Využití Sportovně - rekreačního areálu Baumšula*

Baumšula byla v roce 2018v provozu od dubna do října.

Hotelová škola využila Baumšuli8 hodin za rok 2018.

Veřejnost využila Baumšuli395 hodin za rok 2018, tj. Ø15 hodin týdně, a to
kurt č. 1 Ø12 hodin týdně a
kurt č. 2 Ø3 hodin týdně.

*průměr je počítán pouze z týdnů, kdy byla Baumšula obsazena

Za rok 2018 byla Baumšula veřejnosti využita celkem 28 týdnů, nejvíce 32 hodin za týden a nejméně 1 hodinu za týden.

PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE OBCE

Základní a mateřská škola Šilheřovice, příspěvková organizace

Výtah z výroční zprávy základní školy – školní rok 2017/2018

Charakteristika školy

Základní škola Šilheřovice je vesnickou základní školou. Výuka je zajišťována ve dvou školních budovách. Hlavní budova, ve které je umístěno ředitelství školy, třídy 2. stupně, se nachází v klidné okrajové části obce na ulici Kostelní 230.

Budova je obklopena travnatými plochami, které jsou osázeny okrasnými keři a stromy a je zde také velké travnaté hřiště a hřiště na vybíjenou. Hřiště jsou využívána k výuce tělesné výchovy a také slouží za příznivého počasí k relaxaci žáků o hlavní přestávce.

V červenci a srpnu 2015byly rekonstruovány toalety v budově na ulici Kostelní230 a splňují tak přísné hygienické požadavky vyžadované po školách.

V červenci 2016 došlo k výměně střešní krytiny na celé budově 2. stupně. Rovněž se uskutečnila výměna všech vnitřních dveří v ZŠ a MŠ.

V červnu 2018 proběhla rekonstrukce malého multifunkčního hřiště u budovy 2. stupně na ulici Kostelní 230, hrací plocha dostala nový asfaltový povrch a obec zakoupila nové koše a síť.

Zároveň bylo upraveno zařízení pro skok do dálky – nová rozběhová dráha, kterou lze využít i jako běžeckou dráhu pro běh na 60m, bylo opraveno i doskočiště včetně nového písku.

Odloučené pracoviště se nachází v centru obce u rušné komunikace na ulici Střední 29. Jsou zde umístěny třídy 1. stupně, školní družina, mateřská škola a výdejna stravy mateřské školy.

V srpnu 2013 zde byla vyměněna okna – havarijní dřevěná okna byla nahrazena plastovými, které rovněž zabrání úniku tepla.

V červenci a srpnu 2016 proběhla rekonstrukce toalet na 1. stupni ZŠ, byla vyměněna linolea ve čtyřech třídách a MŠ.

U budovy je školní hřiště, které je využíváno k výuce tělesné výchovy a ke hrám dětí školní družiny. Školní budova 1. stupně je spojena s tělocvičnou, která byla nově otevřena v únoru 2007. V ní probíhá výuka tělesné výchovy žáků školy a také se uskutečňují sportovní soutěže a turnaje žáků.

Pravidelně využívají tělocvičnu i žáci, kteří se zapojili do činnosti kroužku rytmiky a míčových her.

Údaje o pracovnících školy

Mgr. Silvie Žvaková	ředitelka školy
Mgr. Ludmila Hlaváčková	zástupce ředitelky školy
Mgr. Pavlína Řehánková	výchovná poradkyně
Mgr. Olga Tichá	Metodik ICT
Mgr. Jana Ratimorská	učitelka
Mgr. Katarína Ďurajková	učitelka
Mgr. Pavla Kačmářová dlouhodobá nemoc 22.5.2017- 1.3.2018	učitelka
Mgr. Adéla Kalíková Zástup 1.9.2017-30.1.2018	učitelka
Mgr. Jarmila Adedeji Zástup 1.2.2018-28.2.2018	učitelka
Mgr. Jarmila Chamrádová	učitelka
Mgr. Petra Fojtíková	učitelka
Mgr. Lucie Plačková	Školní metodik prevence rizikového chování
Mgr. Magdalena Hluchníková	učitelka
Mgr. Táňa Mikulčáková	Učitelka (MD)
Mgr. Kateřina Bachroníková	Zástup za MD
Mgr. Jindřiška Mertová	Asistent pedagoga

Iveta Koperová	Vychovatelka školní družiny
Zuzana Demková	Školnice

Vzdělávací program školy

Ve všech třídách probíhala výuka podle školního vzdělávacího programu .

Školní vzdělávací program pro žáky s lehkým mentálním postižením – příloha č. 2 a 3 k ŠVP Škola pro každého (9. ročník).

Jeden žák s LMP byl zařazen v rámci inkluze do 6. třídy.

Dvanáct žáků integrováno s vývojovou poruchou učení (3.-9. ročník), pět žáků s poruchou chování (6.-8. ročník).

Počty žáků – září 2016

Třída	Počet žáků	Z toho chlapci	Z toho dívky
I.	14	9	5
II.	17	7	10
III.	16	9	7
IV.	14	8	6
V.	22	17	5
1. stupeň	83	50	33
VI.	18	6	12
VII.	17	4	13
VIII.	19	8	11
IX.	18	10	8
2. stupeň	72	18	44
Celkem	155	78	77

Odhlášení žáci v průběhu školního roku: 4 žáci

Přihlášení žáci v průběhu školního roku: 6 žáků

Školská rada

Školská rada je šestičlenná a pracovala ve složení do října 2018:

	<u>Jméno</u>	<u>Zastupuje</u>
<u>1</u>	p. Jana Prokšová	Rodiče (předsedkyně ŠR)
<u>2</u>	p. Petr Klok	Rodiče
<u>3</u>	p. Jan Čecháček	Obec Šilheřovice

<u>4</u>	p. Pavel Kolaska	Obec Šilheřovice
<u>5</u>	Mgr. Ludmila Hlaváčková	Základní školu
<u>6</u>	Mgr. Olga Tichá	Základní školu

Školská rada pracovala od října 2018 ve složení:

	<u>Jméno</u>	<u>Zastupuje</u>
<u>1</u>	p. Jana Prokšová	Rodiče (předsedkyně ŠR)
<u>2</u>	p. Petr Klok	Rodiče
<u>3</u>	p. Jan Čecháček	Obec Šilheřovice
<u>4</u>	Mgr. Zdeněk Žvaka	Obec Šilheřovice
<u>5</u>	Mgr. Ludmila Hlaváčková	Základní školu
<u>6</u>	Mgr. Olga Tichá	Základní školu

Školní družina

Školní družinu navštěvovalo 30 dětí s pravidelnou docházkou. ŠD pracuje podle Školního vzdělávacího plánu pro ŠD:

„Školní družina pro každého“
(příloha č. 1 k ŠVP Škola pro každého)

Tento ŠVP je průběžně plněn.

Zájmové kroužky

V tomto školním roce pracovalo v naší škole 13 zájmových útvarů a doučování žáků, které vedlo 7 pedagogických pracovníků ZŠ a 3 pracovníci jiných subjektů. které vedlo 6 pedagogických pracovníků ZŠ a 3 pracovníci jiných subjektů.

Díky obětavosti a ochotě pedagogických pracovníků s dětmi pracovat i ve svém volném čase se práce dařila, děti trávily volný čas smysluplně a volnočasové aktivity v kroužcích rozvíjely u dětí smysl pro kolektiv, kamarádství, motorickou obratnost, soutěživost, návyk relaxace tvořivou činností, učily se prohrávat i vítězit.

Na škole fungují tyto kroužky –, kroužek VŠEZNÁLEK, Anglický jazyk pro 1.třidu, Pedagogické intervence, Doučování žáků (GRANT), Keramika, Taneční kroužek pro 9. třidu, Taneční škola, Rytmik – florbal.

OBECNÍ KNIHOVNA

Ke dni 31. prosinci 2018 bylo zaregistrováno 4 464 svazků. Knižní fond byl tvořen základním fondem 3 952 svazků (knihy v majetku obce) a putovním regionálním fondem, který je každoročně obměňován a čítal 512 knih. Tyto knihy zajišťuje v rámci regionální spolupráce Knihovna Petra Bezruče v Opavě.

V loňském roce bylo v knihovně 162 zaregistrovaných čtenářů. Skutečný počet čtenářů je daleko větší, protože si na průkazy některých čtenářů půjčuje knihy několik členů rodiny. V roce 2018 navštívilo knihovnu 1971 návštěvníků a bylo vypůjčeno celkem 3321 knih.

Tak jako každoročně i v tomto roce proběhlo několik kulturních a vzdělávacích akcí pro žáky základní školy, kde jsme se věnovali jak všeobecné informaci o knihovně, tak konkrétním našim i cizím autorům a ilustrátorům literatury pro děti a mládež. I v tomto roce proběhlo „Pasování prvňáčků“ na čtenáře spojené s dárkem „Knížka pro prvňáčka“ a malým pohoštěním.

Rovněž děti Mateřské školy navštívily knihovnu, kde si prohlédly pohádkové knihy a dětské encyklopedie.

V roce 2018 byl knihovní fond navýšen o dalších 103 knih různých žánrů. Jedná se nejen o knihy pro začínající čtenáře a pro mládež školou povinnou i studující, ale i o literaturu naučnou a beletrii. Potěšující je, že v posledních letech přibývá rodičů, případně prarodičů, kteří vodí do knihovny malé děti. Rovněž mezi šestadvaceti seniory je většina velmi aktivních čtenářů.

Svaz knihovníků a informačních pracovníků vyhlásil v roce 2018 celostátní akci na podporu Čtenářské gramotnosti „ČTENÁŘ ROKU 2018 – nejmladší čtenář“. Nejmladším čtenářem tohoto roku byl Tomáš Krivačka (2012), který si v tomto roce vypůjčil a přečetl 20 knih.

Celkový počet čtenářů	162
Počet návštěvníků knihovny	1971
Stav knihovního fondu	4464
Výpůjčky celkem	3321
Regionální výměnné soubory	512

SLUŽBY A SPOLKY V OBCI

Zdravotnictví Ordinance praktického lékaře pro dospělé
Stomatologická ordinace

Obchody Tempo Opava
Železářství p. Čecháček

Potraviny - Můj obchod
Pekárna M + K

Restaurace a hotely Hospůdka U zastávky
Penzion a restaurace Na Náměstí
Golf hotel u sv. Jana
Hotel Golf

Rothschildova cukrárna

Restaurace Dolní dvůr
Lovecký zámeček

Střední škola Střední škola hotelnictví, gastronomie a služeb SČMSD Šilheřovice, s. r. o.

Ostatní služby a podnikatelé:

Pošta
Statek Šilheřovice s. r. o.
Pekárna M+K
Kadeřnictví
Tělovýchovná jednota Ostrava
Lesy ČR
Stolařství p. Čuraj
Stolařství p. Miník
KAMA CAR servis s. r. o.
Pneuservis p. Jung

Autoservis p. Rumpa
Keramika Dori
Stolařství p. Hudeček
Voda, plyn, topení p. Krömer
Stolařství Krzikalla
Askino s. r. o.
Voda, plyn, topení p. Vařecha
Zemní práce Fulneček
Motoservis p. Čajka
ZX Benet CZ s. r. o.
IBkuchyně.....

Spolky v obci

Sbor dobrovolných hasičů Šilheřovice
Tělovýchovná jednota Sokol Šilheřovice
Klub důchodců
Unie rodičů při ZŠ
Svaz včelařů
Sdružení rybářů Šilheřovice
Pražský sportovní klub

SPOLUPRÁCE S OSTATNÍMI OBCEMI – SVAZKY OBCÍ

Spolupráce s dalšími obcemi - sdružení obcí

a) Sdružení obcí Hlučínska

Obec Šilheřovice je od roku 1998 členem „Sdružení obcí Hlučínska“ (SOH).

Sdružení obcí Hlučínska (SOH) je dobrovolným svazkem obcí a měst regionu Hlučínska, které sdružuje 27 samosprávných územních celků a úzce spolupracuje se čtyřmi bývalými obcemi Hlučínska, dnes městskými částmi Ostravy (Hošťálkovic, Petřkovic, Lhotka) a Opavy (Malé Hoštice) a s obcí Dobroslavice (od 1. 1. 2016). SOH bylo vytvořeno za účelem vzájemné spolupráce, udržení a podpory tradic Hlučínska, rozvoje cestovního ruchu, celkového rozvoje regionu atd. a hájící zájmy okolo 75 000 obyvatel.

Členský příspěvek je ve výši 20,- Kč/občana.

Hlavní oblasti činnosti:

podpora kulturních aktivit na Hlučínsku
elektronická aukce nákupu energií
udělení pamětních medailí za přínos v oblasti hudby, sportu
smlouvy o partnerství
schůzky se zástupci polských gmin
podání žádosti o dotaci na projekty
komunikace s ministerstvy ČR
řešení otázky RUD
podpora dárcovství krve
spolupráce s podnikateli
příprava propagačního materiálu o obcích Hlučínska
internetová televize, zlepšování internetových stránek SOH
podpora turistického ruchu na Hlučínsku

b) Svazek obcí mikroregionu Hlučínska

V roce 2001 schválilo zastupitelstvo obce vstup obce Šilheřovice do „Svazku obcí mikroregionu Hlučínska“ (SOMH), který čítá 17 členů. Členský příspěvek v roce 2015 byl ve výši 5,- Kč/občana. Svazek byl vytvořen účelově pro přípravu společných projektů.

Další činností SOMH je rozvoj komunitního plánování sociálních služeb v rámci obcí mikroregionu.

c) Euroregion Silesia

Od roku 2002 je obec členem Sdružení Euroregionu Silesia. Sdružení má 57 členů a 3 přidružené organizace. Členský příspěvek byl v roce 2015 - 2,- Kč/občan.

Hlavní oblasti činnosti:

operační program přeshraniční spolupráce ČR – Polsko 2014 -2020

d) Místní akční skupina (MAS) Hlučínsko

Obec je od roku 2006 členem MAS Hlučínsko toto sdružení se zabývá rozvojovou strategií regionu a uskutečněním opatření navržených ve strategii. MAS sdružuje 29 obcí regionu Hlučínska.

Hlavní oblasti činnosti MAS:

strategický plán rozvoje MAS Hlučínsko

zpracování žádostí o dotaci z titulu LEADER+

hospodářský růst regionu, podpora malých výroben a služeb

podpora místního zemědělství a rozvoj lesnictví

podpora cestovního ruchu, kulturní dědictví regionu

rozvoj venkovského prostředí regionu, zlepšování kvality života ve venkovských oblastech

rozvoj moderní občanské společnosti

LEADER - mobilizace přirozeného vnitřního rozvojového potenciálu venkova

e) Svaz měst a obcí České republiky

Obec je členem od ledna 2008

Spolupráce, kontakty s obcemi, mezinárodní spolupráce:

Spolupráce s Městským úřadem Hlučín – pověřený úřad

Po zániku Okresních úřadů přešla řada pravomocí na tzv. pověřené úřady, naše obec patří k pověřenému úřadu Hlučín. Spolupráce s tímto úřadem, který je od 1. 1. 2003, byla více než dobrá.

Nejčastější spolupráce byla s odbory:

- stavebního a územního rozvoje - územní plán
- školství - organizace ZŠ
- životního prostředí - potok, ČOV
- přestupková komise - přestupky (veřejnoprávní smlouva)
- odbor správní a správních agend - evidence obyvatel
- odbor dopravy a silničního hospodářství - projekty, dopravní značení, místní komunikace
- odbor sociálních věcí a zdravotnictví - sociálně-právní ochrana dětí (veřejnoprávní smlouva)

Spolupráce s Obecním úřadem Ludgeřovice

- Stavební úřad –stavby, projekty
- Matrika – evidence obyvatel

Spolupráce s Krajským úřadem v Ostravě

Spolupráce s Krajským úřadem v Ostravě byla dobrá, kraj pravidelně a včas upozorňoval obce na změny vyhlášek, zákonů, pořádal vzdělávací akce pro zaměstnance i starosty obcí.

Nejčastěji obec spolupracovala na Krajském úřadě s odbory:

- kancelář hejtmána kraje -podpora zásahové jednotky hasičů

- Školství, mládeže a sportu- financování škol
- Regionálního rozvoje - program obnovy venkova, dotace
- strukturální fondy EU
- Finanční a majetkoprávní - oddělení účetnictví a výkaznictví, účtová osnova
- Životní prostředí - oddělení ochrany přírody, hodnocení vlivu na životní prostředí, poplatkové hlášení o odpadní vodě
- Dopravy a silničního hospodářství - komunikace, dotace

Spolupráce se Slezskou Ostravou

V roce v prosinci 2015 schválilo zastupitelstvo obce vzájemnou spolupráci mezi obcí a Statutárním městem Ostrava, městským obvodem Slezská Ostrava. Smlouva o spolupráci byla podepsána dne 30. 12. 2015.

Spolupráce s Gminou Krzyzanowice – Polsko a obcemi Hat' a Pišť

Vzájemná spolupráce trvá již od roku 1992, oficiální smlouva o spolupráci byla podepsána 23. 5. 1998.

Dle schváleného harmonogramu probíhaly celoročně kulturní a sportovní akce, za účasti starostů a také občanů obcí.

SPOLUPRÁCE PŘÍHRANIČNÍCH OBCÍ

Obec Šilheřovice spolupracuje s obcemi Hat', Pišť a Krzyzanowice.

Kalendář kulturních, společenských a sportovních akcí na rok 2018 partnerských obcí v rámci česko-polské spolupráce

p. č.	Název akce	Termín	Organizátor
1.	Novoroční koncert v kostele Sv. Matouše	7.1.2018	Hat'
2.	Mezinárodní fotbalový turnaj žáků	13.1.2018	Šilheřovice
3.	Mezinárodní fotbalový turnaj žáků	26.1.2018	Šilheřovice
4.	Mezinárodní fotbalový turnaj žáků	17.2.2018	Šilheřovice
5.	Den pro ženu	17.3.2018	Šilheřovice
6.	Velikonoční výstava	25.3.2018	Pišť
7.	Velikonoční koňské procesí	2.4.2018	Krzyzanowice
8.	Mezinárodní přehlídka předškolních divadélek	25.-26.4.2018	Krzyzanowice
9.	Hudba nezná hranic	29.4.2018	Hat'
10.	Hasičská soutěž TFA	12.5.2018	Šilheřovice
11.	Jarmark na hranici	13.5.2018	Krzyzanowice
12.	Mezinárodní noční soutěž hasičských mužských a ženských družstev	18.5.2018	Pišť
13.	Koncert věnovaný památce F. Liszta a L. van Beethovena	19.5.2018	Krzyzanowice
14.	Noc kostelů s programem	25.5.2018	Pišť
15.	Cyklovýlet partnerských obcí	2.6.2018	Krzyzanowice
16.	Multižánrový festival HAFEST	2.6.2018	Hat'
17.	VI. Mezinárodní festival dechových kapel	10.6.2018	Krzyzanowice
18.	Pivní slavnosti	16.6.2018	Šilheřovice
19.	Rafting – „Otvírání hraničních meandrů na řece Odře „	23.6.2018	Krzyzanowice
20.	XIX. ročník turnaje v kopané žáků „O putovní pohár	23.6.2018	Hat'

	starosty obce		
21.	Den obce	30.6.2018	Hať
22.	Mezinárodní turnaj v kopané seniorů „ O pohár Gminy Krzyzanowice „	7.7.2018	Krzyzanowice
23.	Odpust Píšť 2018, odpustový koncert duchovní hudby, zábavný lunapark, tradiční ohňostroj	11.8.2018	Píšť
24.	Odpustové veselice ODPUST FEST 2018 na prostranství před OÚ	10.-13.8.2018	Píšť
25.	Píšťský odpust - 2 bohoslužby, odpolední koncert duchovní hudby	12.8.2018	Píšť
26.	Tradiční turnaj v minigolfu	14.8.2018	Píšť
27.	Haťské dožínky – 25. ročník	26.8.2018	Hať
28.	XI. Mezinárodní závody v požárním sportu CTIF mládežnických družstev hasičů	8.9.2018	Krzyzanowice
29.	Dožínky Gminy v Roszkowě	8.-9.9.2018	Krzyzanowice
30.	Zahrádkářská podzimní výstava ovoce, zeleniny a hobby	9/2018	Píšť
31.	Zámecký koncert - Goodwork	22.9.2018	Šilheřovice
32.	Den obce - oslavy 790 let obce Píšť (hřiště TJ Slavia Píšť)	22.9.2018	Píšť
33.	Oslavy 790 let od první zmínky o obci – slavnostní mše s biskupem ostravsko – opavské diecéze	23.9.2018	Píšť
34.	Chovatelská a zahrádkářská výstava	22.-23.9.2018	Hať
35.	Krmáš	23.9.2018	Hať
36.	Myslivecké hody	27.10.2018	Šilheřovice
37.	KOLAJA – 15. ročník	11.11.2018	Hať
38.	Adventní prodejní výstava	25.11.2018	Píšť
39.	Vánoční ladění	12/2018	Hať
40.	Výročí 20. let česko – polské spolupráce – slavnostní otevření IKC – Píšť s kulturním programem	12/2018	Píšť


Obec Šilheřovice

ZÁVĚREČNÝ ÚČET ZA ROK 2018

(v Kč)

Údaje o organizaci

identifikační číslo	00300730
název	Obec Šilheřovice
ulice, č.p.	Střední 305
obec	Šilheřovice
PSČ, pošta	74715

Kontaktní údaje

telefon	595054120
fax	595054120
e-mail	ucetni@silherovice.cz
WWW stránky	www.silherovice.cz

Doplňující údaje organizace

Obec Šilheřovice je dle zákona č. 128/2000 Sb. v platném znění základním územně samosprávným celkem s právní subjektivitou a vlastním majetkem. Je samostatnou účetní jednotkou, vede podvojně účetnictví v souladu s Opatřením Ministerstva financí ČR, kterým se stanoví účtová osnova a postupy účtování pro územní samosprávné celky. Příjmy a výdaje jsou sledovány odděleně v povinném členění podle platné rozpočtové skladby.

Obec Šilheřovice zabezpečuje všechny úkoly vyplývající z poslání obce v rámci své hlavní činnosti – má charakter neziskové organizace. Nevyužívá tedy ve svém účetnictví vedlejší hospodářskou činnost.

Obec Šilheřovice je zřizovatelem příspěvkové organizace Základní a mateřské školy Šilheřovice. Příspěvkové organizace hospodaří s majetkem vlastnictví zřizovatele předaným k hospodaření a dále s majetkem ve svém vlastnictví. Obec Šilheřovice účtuje o tomto majetku na podrozvahových účtech.

Obsah závěrečného účtu

- I. Plnění rozpočtu příjmů
- II. Plnění rozpočtu výdajů
- III. Financování (zapojení vlastních úspor a cizích zdrojů)
- IV. Stavy a obraty na bankovních účtech
- V. Peněžní fondy - informativně
- VI. Majetek
- VII. Vyúčtování finančních vztahů k rozpočtům krajů, obcí, DSO a vnitřní převody
- VIII. Vyúčtování finančních vztahů ke státnímu rozpočtu, státním fondům a Národnímu fondu
- IX. Zpráva o výsledku přezkoumání hospodaření
- X. Finanční hospodaření zřízených právnických osob a hospodaření s jejich majetkem
- XI. Ostatní doplňující údaje

I. PLNĚNÍ ROZPOČTU PŘÍJMŮ

Text	Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Skutečnost
Daňové příjmy	16 520 000,00	23 625 985,90	23 780 691,99
Nedaňové příjmy	5 083 000,00	7 476 990,32	7 494 127,19
Kapitálové příjmy		515 100,00	515 100,00
Přijaté transfery	1 280 000,00	6 405 513,15	6 405 513,15
Příjmy celkem	22 883 000,00	38 023 589,37	38 195 432,33
Detailní výpis položek dle druhového třídění rozpočtové skladby	Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Skutečnost
1111 Daň z příj.fyz.osob ze záv.činnosti a fun.pož.	3 400 000,00	5 200 000,00	5 245 047,42
1112 Daň z příjmu fyz.osob ze samost. výděl.činnosti	150 000,00	125 000,00	121 601,12
1113 Daň z příjmů fyzických osob z kapitál.výnosů	310 000,00	480 000,00	480 491,64
111 Daně z příjmů fyzických osob	3 860 000,00	5 805 000,00	5 847 140,18
1121 Daň z příjmů právnických osob	3 500 000,00	4 366 000,00	4 412 222,59
1122 Daň z příjmu právnických osob za obce	250 000,00	748 469,39	746 700,00
112 Daně z příjmů právnických osob	3 750 000,00	5 114 469,39	5 158 922,59
11 Daně z příjmů, zisku a kapitálových výnosů	7 610 000,00	10 919 469,39	11 006 062,77
1211 Daň z přidané hodnoty	7 400 000,00	10 800 000,00	10 856 775,84
121 Obecné daně ze zboží a služeb v tuzemsku	7 400 000,00	10 800 000,00	10 856 775,84
122a3 Zvl.daně a popl. ze zboží a služeb v tuzemsku			
12 Daně ze zboží a služeb v tuzemsku	7 400 000,00	10 800 000,00	10 856 775,84
1341 Poplatek ze psů	33 000,00	36 170,00	36 170,00
1343 Poplatek za užívání veřejného prostranství	8 000,00	9 500,00	9 500,00
1344 Poplatek ze vstupného	1 000,00	900,00	900,00
1345 Poplatek z ubytovací kapacity	3 000,00	1 404,00	1 404,00
134 Místní poplatky z vybraných činností a služeb	45 000,00	47 974,00	47 974,00
1356 Příj.úhrad za dobývání nerostů a popl.za geol.pr.	150 000,00	294 242,51	294 242,51
135 Ostatní odvody z vybraných činností a služeb	150 000,00	294 242,51	294 242,51
1361 Správní poplatky	15 000,00	22 000,00	22 210,00
136 Správní poplatky	15 000,00	22 000,00	22 210,00
1381 Daň z hazardních her	300 000,00	242 300,00	242 284,91
138 Daně, poplatky a jiná obd.peněž.plně.vob.haz.her	300 000,00	242 300,00	242 284,91
13 Daně a poplatky z vybraných činností a služeb	510 000,00	606 516,51	606 711,42
1511 Daň z nemovitostí	1 000 000,00	1 300 000,00	1 311 141,96
151 Daně z majetku	1 000 000,00	1 300 000,00	1 311 141,96
15 Majetkové daně	1 000 000,00	1 300 000,00	1 311 141,96
1 Daňové příjmy (součet za třídu 1)	16 520 000,00	23 625 985,90	23 780 691,99
2111 Příjmy z poskytování služeb a výrobků	3 860 500,00	4 774 630,00	4 793 581,50
2112 Příjmy z prodeje zboží (již nakoup. za úč.prod)	102 000,00	159 219,62	157 275,00
2119 Ostatní příjmy z vlastní činnosti		3 579,00	3 579,00
211 Příjmy z vlastní činnosti	3 962 500,00	4 937 428,62	4 954 435,50
2131 Příjmy z pronájmu pozemků	14 000,00	39 708,26	39 634,26
2132 Příjmy z pronájmu ost.nemovit.věcí a jejich částí	1 068 000,00	1 074 977,70	1 074 977,70
2133 Příjmy z pronájmu movitých věcí	1 000,00	1 400,00	1 400,00
213 Příjmy z pronájmu majetku	1 083 000,00	1 116 085,96	1 116 011,96
2141 Příjmy z úroků (část)	500,00	500,00	1 280,99
2142 Příjmy z podílů na zisku a dividend	15 000,00	25 500,00	25 500,00
214 Výnosy z finančního majetku	15 500,00	26 000,00	26 780,99
21 Příjmy z vl.činn.a odvody přeb.org.spřij.vzt.	5 061 000,00	6 079 514,58	6 097 228,45
2222 Ost.příjmy z fin.vyp.předch.let od jin.veř.r.		1 355,00	1 355,00
222 Příj.vratkytransf.aost.př.zfin.vyp.		1 355,00	1 355,00
22 Přijaté sankční platby a vratky transferů		1 355,00	1 355,00
2321 Přijaté neinvestiční dary		4 500,00	4 500,00
2324 Přijaté nekapitálové příspěvky a náhrady	22 000,00	483 670,38	483 093,38
2329 Ostatní nedaňové příjmy jinde nezařazené		907 950,36	907 950,36
232 Ostatní nedaňové příjmy	22 000,00	1 396 120,74	1 395 543,74

Detailní výpis položek dle druhového třídění rozpočtové skladby		Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Skutečnost
23	Příjmy z prod.nekap.maj.aost.nedaňové příjmy	22 000,00	1 396 120,74	1 395 543,74
2	Nedaňové příjmy (součet za třídu 2)	5 083 000,00	7 476 990,32	7 494 127,19
3111	Příjmy z prodeje pozemků		155 100,00	155 100,00
3112	Příjmy z prod.ost.nemovit. věcí a jejich částí		360 000,00	360 000,00
311	Příjmy z prod.dlouhodob.majetku (kromě drobn.)		515 100,00	515 100,00
31	Příjmy z prod.dlouhod.maj.aost.kap.příjmů		515 100,00	515 100,00
3	Kapitálové příjmy (souč.za třídu 3)		515 100,00	515 100,00
Vlastní příjmy (třída 1+2+3)		21 603 000,00	31 618 076,22	31 789 919,18
4111	Neinv.přij.transf.zvšeob.pokl.správyst.rozp.		64 545,00	64 545,00
4112	Neinv.přij.tra.ze SR v rámci souhrn.dot.vztahu	280 000,00	488 200,00	488 200,00
4116	Ost.neinv.přij.tra.ze státního rozpočtu	1 000 000,00	1 505 672,23	1 988 287,23
411	Neinv.přij.transf.odveř.rozp.ústřední úrovně	1 280 000,00	2 058 417,23	2 541 032,23
4121	Neinvestiční přijaté transfery od obcí		1 159 456,47	1 159 456,47
412	Neinvestiční přijaté transf.odrozp.úz.úrovně		1 159 456,47	1 159 456,47
4134	Převody z rozpočtových účtů		1 339 048,49	1 339 048,49
413	Převody z vlastních fondů		1 339 048,49	1 339 048,49
41	Neinvestiční přijaté transfery	1 280 000,00	4 556 922,19	5 039 537,19
4216	Ost.inv.přij.transf.ze státního rozpočtu		1 041 925,46	559 310,46
421	Investiční přijaté transf.odveř.r.ústř.úrovně		1 041 925,46	559 310,46
4221	Investiční přijaté transfery od obcí		116 265,50	116 265,50
4222	Investiční přijaté transfery od krajů		690 400,00	690 400,00
422	Invest.přij.tra.odveř.rozp.územní úrovně		806 665,50	806 665,50
42	Investiční přijaté transfery		1 848 590,96	1 365 975,96
4	Přijaté transfery (součet za třídu 4)	1 280 000,00	6 405 513,15	6 405 513,15
Příjmy celkem (třídy 1+2+3+4)		22 883 000,00	38 023 589,37	38 195 432,33

II. PLNĚNÍ ROZPOČTU VÝDAJŮ

Text	Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Skutečnost
Běžné výdaje	24 561 568,00	34 912 278,41	30 444 661,12
Kapitálové výdaje	2 250 000,00	9 240 822,74	9 240 822,74
Výdaje celkem	26 811 568,00	44 153 101,15	39 685 483,86

Detailní výpis položek dle druhového třídění rozpočtové skladby	Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Skutečnost
5011 Platy zaměstnanců v pracovním poměru	3 120 000,00	3 104 450,00	3 098 835,00
5019 Ostatní platy	10 000,00		
501 Platy	3 130 000,00	3 104 450,00	3 098 835,00
5021 Ostatní osobní výdaje	265 000,00	610 194,00	605 796,00
5023 Odměny členů zastupitelstev obcí a krajů	1 200 000,00	1 131 898,00	1 131 898,00
502 Ostatní platby za provedenou práci	1 465 000,00	1 742 092,00	1 737 694,00
5031 Pov.poj.na soc.zab.a přísp.na st.pol.zaměstnan.	1 196 000,00	1 257 274,00	1 256 915,00
5032 Povinné pojistné na veřejné zdravotní pojištění	588 000,00	618 030,00	616 165,00
5038 Povinné pojistné na úrazové pojištění	15 000,00	13 910,00	13 910,00
503 Povinné pojistné placené zaměstnavatelem	1 799 000,00	1 889 214,00	1 886 990,00
5041 Odměny za užití duševního vlastnictví	10 000,00	10 000,00	9 257,00
504 Odměny za užití duševního vlastnictví	10 000,00	10 000,00	9 257,00
50 Výdaje na platy,ost.platby za prov.pr.apojist.	6 404 000,00	6 745 756,00	6 732 776,00
5132 Ochranné pomůcky	10 000,00	7 207,00	6 926,00
5134 Prádlo, oděv a obuv	62 000,00	40 868,00	40 868,00
5136 Knihy, učební pomůcky a tisk	42 000,00	37 797,00	37 797,00
5137 Drobný hmotný dlouhodobý majetek	153 000,00	1 275 476,43	1 274 371,43
5138 Nákup zboží (za účelem dalšího prodeje)	60 000,00	3 950,00	3 950,00
5139 Nákup materiálu jinde nezařazený	1 009 000,00	1 233 410,25	1 229 012,25
513 Nákup materiálu	1 336 000,00	2 598 708,68	2 592 924,68
5141 Úroky vlastní	40 000,00	65 000,00	64 387,40
514 Úroky a ostatní finanční výdaje	40 000,00	65 000,00	64 387,40
5151 Studená voda	3 000 000,00	3 230 806,00	3 230 806,00
5153 Plyn	510 000,00	385 896,47	370 396,47
5154 Elektrická energie	1 400 000,00	1 191 005,00	1 190 845,00
5155 Pevná paliva	25 000,00	34 788,00	34 788,00
5156 Pohonné hmoty a maziva	216 000,00	147 611,60	147 430,51
515 Nákup vody, paliv a energie	5 151 000,00	4 990 107,07	4 974 265,98
5161 Služby pošt	19 000,00	13 210,76	13 210,76
5162 Služby elektronických komunikací	68 500,00	73 579,03	71 857,12
5163 Služby peněžních ústavů	136 000,00	125 964,00	121 540,63
5164 Nájemné	140 000,00	223 240,00	223 240,00
5166 Konzultační, poradenské a právní služby	60 000,00	54 703,00	54 703,00
5167 Služby školení a vzdělávání	22 000,00	6 820,00	6 820,00
5168 Služby zpracování dat	41 000,00	29 706,50	29 706,50
5169 Nákup ostatních služeb	5 185 500,00	5 586 224,66	5 583 213,66
516 Nákup služeb	5 672 000,00	6 113 447,95	6 104 291,67
5171 Opravy a udržování	2 867 000,00	3 972 187,60	3 968 165,60
5172 Programové vybavení		2 200,00	2 200,00
5173 Cestovné (tuzemské i zahraniční)	3 000,00	2 000,00	800,00
5175 Pohoštění	105 000,00	225 156,00	225 156,00
5179 Ostatní nákupy jinde nezařazené		135 800,00	134 962,00
517 Ostatní nákupy	2 975 000,00	4 337 343,60	4 331 283,60
5192 Poskytnuté náhrady	9 300,00	16 612,00	12 357,80
5193 Výdaje na dopravní územní obslužnost	250 000,00	236 784,00	236 784,00
5194 Věcné dary	82 000,00	70 608,00	70 608,00
519 Výdaje souv.s neinv.nák.,přísp.,náhr.avěc.dary	341 300,00	324 004,00	319 749,80
51 Neinvestiční nákupy a související výdaje	15 515 300,00	18 428 611,30	18 386 903,13
5222 Neinv.transf.občanským sdružením	365 000,00	344 857,00	344 857,00

Detailní výpis položek dle druhového třídění rozpočtové skladby		Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Skutečnost
5223	Neinv.transf.církvím a náboženským společ.	10 000,00	21 200,00	21 200,00
5229	Ost.neinv.transf.nezisk. a podob.organizacím		5 000,00	5 000,00
522	Neinv.transf.neziskovým a podobným organizacím	375 000,00	371 057,00	371 057,00
52	Neinv.transferypodn.subj.anezisk.organizacím	375 000,00	371 057,00	371 057,00
5321	Neinvestiční transfery obcím	45 000,00	125 760,00	125 760,00
5329	Ost.neinv.transf.veř.rozpočtům územní úrovně	45 000,00	41 210,00	41 210,00
532	Neinv.transferyveř.rozpočtům územní úrovně	90 000,00	166 970,00	166 970,00
5331	Neinvestiční příspěvky zřízeným PO	1 000 000,00	1 133 120,00	1 133 120,00
5336	Neinv.transf.zřízeným příspěvkovým organizacím		1 253 176,00	1 253 176,00
533	Neinv.transferypřísp.a podobným organizacím	1 000 000,00	2 386 296,00	2 386 296,00
5345	Převody vlastním rozpočtovým účtům		1 339 048,49	1 339 048,49
534	Převody vlastním fondům		1 339 048,49	1 339 048,49
5362	Platby daní a poplatků státnímu rozpočtu	365 000,00	32 963,00	7 254,00
5365	Platby daní a poplatků krajům, obcím a st.fond.		746 700,00	746 700,00
536	Ost.neinv.transfery jiným veřejným rozpočtům	365 000,00	779 663,00	753 954,00
53	Neinv.transfery a některé další platby rozp.	1 455 000,00	4 671 977,49	4 646 268,49
5424	Náhrady mezd v době nemoci	5 000,00		
542	Náhrady placené obyvatelstvu	5 000,00		
5492	Dary obyvatelstvu	12 000,00	20 000,00	20 000,00
5499	Ostatní neinv.transfery obyvatelstvu	103 000,00	76 500,00	76 500,00
549	Ostatní neinvestiční transfery obyvatelstvu	115 000,00	96 500,00	96 500,00
54	Neinvestiční transfery obyvatelstvu	120 000,00	96 500,00	96 500,00
5651	Neinv.půjč.prostř.zřízeným PO		211 156,50	211 156,50
565	Neinv.půjč.prostř.přísp.a podobným organizacím		211 156,50	211 156,50
56	Neinvestiční půjčené prostředky		211 156,50	211 156,50
5901	Nespecifikované rezervy	692 268,00	4 387 220,12	
590	Ostatní neinvestiční výdaje	692 268,00	4 387 220,12	
59	Ostatní neinvestiční výdaje	692 268,00	4 387 220,12	
5	Běžné výdaje (třída 5)	24 561 568,00	34 912 278,41	30 444 661,12
6121	Budovy, haly a stavby	2 250 000,00	9 240 822,74	9 240 822,74
612	Pořízení dlouhodobého hmotného majetku	2 250 000,00	9 240 822,74	9 240 822,74
61	Investiční nákupy a související výdaje	2 250 000,00	9 240 822,74	9 240 822,74
6	Kapitálové výdaje (souč.za třídu 6)	2 250 000,00	9 240 822,74	9 240 822,74
Výdaje celkem (třída 5+6)		26 811 568,00	44 153 101,15	39 685 483,86
Saldo příjmů a výdajů (Příjmy-Výdaje)		3 928 568,00-	6 129 511,78-	1 490 051,53-

III. FINANCOVÁNÍ (zapojení vlastních úspor a cizích zdrojů)

Název položky	Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Skutečnost
Krátkodobé financování z tuzemska			
Krátkodobé vydané dluhopisy (+)	8111		
Uhrazené splátky krátkod.vydaných dluhopisů (-)	8112		
Krátkodobé přijaté půjčené prostředky (+)	8113		
Uhrazené splátky krátkod.přij.půjč.prostř. (-)	8114		
Změna stavu krátkod. prostř.na bank.účtech(+/-)	8115	5 000 000,00	7 200 943,78
Akt. krátkod. operace řízení likvidity-příjmy(+)	8117		
Akt. krátkod. operace řízení likvidity-výdaje(-)	8118		
Dlouhodobé financování z tuzemska			
Dlouhodobé vydané dluhopisy (+)	8121		
Uhrazené splátky dlouh.vydaných dluhopisů (-)	8122		
Dlouhodobé přijaté půjčené prostředky (+)	8123		20 000 000,00
Uhrazené splátky dlouhod. přijatých půjček (-)	8124	1 071 432,00-	1 071 432,00-
Změna stavu dlouhod. prostř.na bank.účtech(+/-)	8125		
Akt. dlouhod. operace řízení likvidity-příjmy(+)	8127		
Akt. dlouhod. operace řízení likvidity-výdaje(-)	8128		
Opravné položky k peněžním operacím			
Operace z peněžních účtů organizace nemající charakter příjmů a výdajů vlád.sektoru (+/-)	8901		50 673,53
Nerealizované kurzové rozdíly pohybů na devizových účtech (+/-)	8902		
Nepřevedené částky vyrovnávající schodek (+/-)	8905		
FINANCOVÁNÍ (součet za třídu 8)	3 928 568,00	6 129 511,78	1 490 051,53

IV. STAVY A OBRATY NA BANKOVNÍCH ÚČTECH

Název bankovního účtu	Počáteční stav k 1. 1.	Obrat	Konečný stav k 31. 12.	Změna stavu bankovních účtů
Základní běžný účet	7 200 943,78	17 489 969,10	24 690 912,88	17 489 969,10-
Běžné účty fondů ÚSC	60 436,63	779,10-	59 657,53	779,10
Běžné účty celkem	7 261 380,41	17 489 190,00	24 750 570,41	17 489 190,00-
Pokladna				

V. PENĚŽNÍ FONDY - INFORMATIVNĚ

Text	Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Skutečnost
Počáteční zůstatek			60 436,63
Příjmy celkem			60,90
Výdaje celkem			840,00
Obrat			779,10-
Konečný zůstatek (rozdíl rozpočtu)			59 657,53
Změna stavu			779,10
Financování - třída 8			

VI. MAJETEK

Název majetkového účtu	Počáteční stav k 1. 1.	Obrat	Konečný stav
Dlouhodobý nehmotný majetek			
Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje			
Software	330 330,00		330 330,00
Ocenitelná práva			
Povolenky na emise a preferenční limity			
Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	340 850,41	129 000,00	469 850,41
Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	74 235,00		74 235,00
Dlouhodobý hmotný majetek odpisovaný			
Stavby	162 176 339,56	9 143 443,20	171 319 782,76

Samostatné hmotné movité věci a soubory movitých věcí	11 575 133,64	107 300,00	11 682 433,64
Pěstitelské celky trvalých porostů			
Drobný dlouhodobý hmotný majetek	5 356 446,55	1 319 679,04	6 676 125,59
Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	854 260,00		854 260,00
Dlouhodobý hmotný majetek neodpisovaný			
Pozemky	5 886 184,50	2 609 987,52	8 496 172,02
Kulturní předměty	1,00		1,00
Dlouhodobý nehmotný majetek určený k prodeji			
Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji			
Nedokončený a pořizovaný dlouhodobý majetek			
Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek			
Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	511 871,90	595 224,65	1 107 096,55
Pořizovaný dlouhodobý finanční majetek			
Uspořádací účet tech.zhodnocení dlouhod. nehmotného majetku			
Uspořádací účet tech.zhodnocení dlouhod. hmotného majetku			
Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek			
Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek			
Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	450 000,00	450 000,00-	
Poskytnuté zálohy na dlouhodobý finanční majetek			
Dlouhodobý finanční majetek			
Majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem			
Majetkové účasti v osobách s podstatným vlivem			
Dluhové cenné papíry držené do splatnosti			
Dlouhodobé půjčky			
Termínované vklady dlouhodobé			
Ostatní dlouhodobý finanční majetek	30 000,00		30 000,00
Oprávký k dlouhodobému nehmotnému majetku			
Oprávký k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje			
Oprávký k softwaru	15 693,00-	62 771,00-	78 464,00-
Oprávký k ocenitelným právům			
Oprávký k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	340 850,41-	129 000,00-	469 850,41-
Oprávký k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	70 523,25-		70 523,25-
Oprávký k dlouhodobému hmotnému majetku			
Oprávký ke stavbám	44 097 451,02-	4 653 789,00-	48 751 240,02-
Oprávký k samost.hmot.movitým věcem a souborům hmot.mov.věcí	4 638 561,79-	801 199,00-	5 439 760,79-
Oprávký k pěstitelským celkům trvalých porostů			
Oprávký k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	5 356 446,55-	1 319 679,04-	6 676 125,59-
Oprávký k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku			
Materiál			
Pořízení materiálu			
Materiál na skladě	6 109,00	711,00	6 820,00
Materiál na cestě			
Zboží a ostatní zásoby			
Pořízení zboží			
Zboží na skladě	27 222,00	140,00-	27 082,00
Zboží na cestě			
Ostatní zásoby			
Opravné položky ke krátkodobým pohledávkám			
Opravné položky k směnkám a inkasu			
Opravné položky k jiným pohledávkám z hlavní činnosti			
Opravné položky k poskyt.návrat.fin.výpomocem krátkodobým			
Opravné položky k odběratelům	1 673,60-	3 644,00-	5 317,60-
Opravné položky ke krátkodobým pohledáv.z postoupených úvěrů			
Opravné položky k pohledáv. ze správy daní a obdobných dávek			
Opravné položky ke krátkodobým pohledávkám z ručení			

Opravné položky k ostatním krátkodobým pohledávkám

VII. VYÚČTOVÁNÍ FIN. VZTAHŮ K ROZPOČTŮM KRAJŮ, OBCÍ, DSO A VNITŘNÍ PŘEVODY

Položka	Text	Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Skutečnost
4121	Neinvestiční přijaté transfery od obcí		1 159 456,47	1 159 456,47
4134	Převody z rozpočtových účtů		1 339 048,49	1 339 048,49
4221	Investiční přijaté transfery od obcí		116 265,50	116 265,50
4222	Investiční přijaté transfery od krajů		690 400,00	690 400,00
5321	Neinvestiční transfery obcím	45 000,00	125 760,00	125 760,00
5329	Ostatní neinvestiční transfery veřejným rozpočtům územní úrovně	45 000,00	41 210,00	41 210,00
5345	Převody vlastním rozpočtovým účtům		1 339 048,49	1 339 048,49

VIII. VYÚČTOVÁNÍ FIN. VZTAHŮ KE ST. ROZPOČTU, ST. FONDŮM A NÁRODNÍMU FONDU

UZ	Položka	text	Rozpočet upr. (Příjmy)	Rozpočet upr. (Výdaje)	Skutečnost (Příjmy)	Skutečnost (Výdaje)
13101	4116	Ostatní neinv.přijaté transfery ze st. rozpočtu	0,00	x	120 000,00	x
13101	5011	Platy zaměst. v pr.poměru vyjma zaměst. na služ.m.	x	0,00	x	75 391,00
13101	5031	Povinné poj.na soc.zab.a přísp.na st.pol.zaměstnan	x	0,00	x	16 438,00
13101	5032	Povinné poj.na veřejné zdravotní pojištění	x	0,00	x	13 359,00
13101		Aktivní politika zaměstnanosti pro OkÚ a obce	0,00	0,00	120 000,00	105 188,00
14004	4116	Ostatní neinv.přijaté transfery ze st. rozpočtu	0,00	x	4 233,00	x
14004	5139	Nákup materiálu j.n.	x	0,00	x	4 233,00
14004			0,00	0,00	4 233,00	4 233,00
17051	4116	Ostatní neinv.přijaté transfery ze st. rozpočtu	122 319,23	x	122 319,23	x
17051			122 319,23	0,00	122 319,23	0,00
17928	4216	Ostatní invest.přijatétransf.ze státního rozpočtu	0,00	x	487 261,00	x
17928			0,00	0,00	487 261,00	0,00
17988	4216	Ostatní invest.přijatétransf.ze státního rozpočtu	6 857,46	x	6 857,46	x
17988			6 857,46	0,00	6 857,46	0,00
29027	4116	Ostatní neinv.přijaté transfery ze st. rozpočtu	0,00	x	488 559,00	x
29027			0,00	0,00	488 559,00	0,00
29500	4216	Ostatní invest.přijatétransf.ze státního rozpočtu	0,00	x	65 192,00	x
29500			0,00	0,00	65 192,00	0,00
33063	4116	Ostatní neinv.přijaté transfery ze st. rozpočtu	1 253 176,00	x	1 253 176,00	x
33063	5336	Neinvest.transfery zřízeným příspěvkovým organizac	x	1 253 176,00	x	1 253 176,00
33063			1 253 176,00	1 253 176,00	1 253 176,00	1 253 176,00
95113	4121	Neinvestiční přijaté transfery od obcí	1 159 456,47	x	1 159 456,47	x
95113			1 159 456,47	0,00	1 159 456,47	0,00
95823	4221	Investiční přijaté transfery od obcí	116 265,50	x	116 265,50	x
95823			116 265,50	0,00	116 265,50	0,00
98008	4111	Neinvestiční přijaté transf.zvšeob.pokl.správy SR	0,00	x	32 359,00	x
98008	5021	Ostatní osobní výdaje	x	23 000,00	x	22 346,00
98008	5175	Pohoštění	x	6 500,00	x	6 464,00
98008			0,00	29 500,00	32 359,00	28 810,00
98071	2222	Ost. příjmy z fin. vypoř.předch. let od jin.veř.ro	0,00	x	1 355,00	x
98071		Účel. dot. na výdaje při volbách do Parlamentu ČR	0,00	0,00	1 355,00	0,00
98187	4111	Neinvestiční přijaté transf.zvšeob.pokl.správy SR	0,00	x	32 186,00	x
98187	5021	Ostatní osobní výdaje	x	25 000,00	x	29 224,00
98187	5139	Nákup materiálu j.n.	x	572,00	x	572,00
98187	5169	Nákup ostatních služeb	x	520,00	x	520,00
98187	5175	Pohoštění	x	3 894,00	x	3 894,00
98187			0,00	29 986,00	32 186,00	34 210,00

IX. ZPRÁVA O VÝSLEDKU PŘEZKOUMÁNÍ HOSPODAŘENÍ

viz. příloha č. 1

X. FINANČNÍ HOSPODAŘENÍ ZŘÍZENÝCH PRÁVNICKÝCH OSOB A HOSPODAŘENÍ S JEJICH MAJETEK

XI. OSTATNÍ DOPLŇUJÍCÍ ÚDAJE

Razítko účetní jednotky

Osoba odpovědná za účetnictví

Čecháčková Iveta

Podpisový záznam osoby
odpovědné za správnost údajů

Osoba odpovědná za rozpočet

Čecháčková Iveta

Podpisový záznam osoby
odpovědné za správnost údajů

Statutární zástupce

Mgr. Radek Kaňa

Podpisový záznam statutárního
zástupce