

V ý r o č n í z p r á v a

starosty obce Šilheřovice

za rok 2022



**Zpracoval: Ing. Stanislav Lipinský, starosta obce, ve spolupráci
se zaměstnanci obecního úřadu
květen 2023**

OBSAH:

- A. ZÁKLADNÍ CHARAKTERISTIKA OBCE**
- B. HISTORIE OBCE**
- C. SOUČASNOST OBCE**
- D. ORGÁNY OBCE (ZASTUPITELSTVO, RADA, STAROSTA, OBECNÍ ÚŘAD)**
- E. ORGÁNY ZASTUPITELSTVA A RADY OBCE**
- F. ZÁSAHOVÁ JEDNOTKA OBCE**
- G. MAJETEK OBCE**
- H. PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE OBCE**
- I. OBECNÍ KNIHOVNA**
- J. SLUŽBY A SPOLKY V OBCI**
- K. SPOLUPRÁCE S OSTATNÍMI OBCEMI (SVAZKY OBCÍ)**
- L. SPOLUPRÁCE PŘÍHRANIČNÍCH OBCÍ**
- M. ZÁVĚREČNÝ ÚČET OBCE**

A. ZÁKLADNÍ CHARAKTERISTIKA OBCE

Moravskoslezský kraj, okres Opava, region Hlučínsko

Název obce:	Obec Šilheřovice
Sídlo:	Střední 305, 747 15 Šilheřovice
IČ:	00300730
Počet obyvatel:	1614
Rozloha:	2166 ha
Adresa obecního úřadu:	Dolní 5, Šilheřovice 747 15
Telefon/fax:	595 054 120
Telefon:	595 054 129, 597 589 950
Mobil:	605 257 657
E-mail:	urad@silherovice.cz starosta@silherovice.cz
E-Podatelna	epodatelna.silherovice@seznam.cz
Web:	www.silherovice.cz
Bankovní spojení:	Komerční banka Opava, a.s č. ú. 8621821/0100
ID datové schránky	c2abj2t

B. HISTORIE OBCE

První písemnou zprávou o obci Šilheřovice je listina z roku 1377 o rozdělení majetku opavského vévody Mikuláše II. mezi jeho čtyři syny. Tehdy držel Šilheřovice Mikuláš Mšan. V 15. a počátkem 16. století se připomínají v knížectví Opolském a Ratibořském šlechtické rody, vlastníci Šilheřovice, například Jakub ze Schilerzowitz, Mikuláš Schillerzowski, Hynek ze Zvole a z Shilerzowitz.

Okolo roku 1530 byly Šilheřovice v držení Jana Bírka z Násile, pak Matyáše Rotmberka z Ketře, Štěpána z Vrbna, hejtmána knížectví Opavského. V následujících letech vlastnili obec s panstvím Bohunka Stošová z Kunovic, Jan Jindřich Šlik z Pasova a Barbora Perpentua z Ursenburku a Merdern. Ta pak celé šilheřovické panství prodala roku 1673 jezuitské koleji v Opavě za 30 000 zlatých.

Památkou na opavské jezuity je v Šilheřovicích římskokatolický kostel, vybudovaný roku 1713 uprostřed vsi na místě starého kostelíka, o kterém je zmínka ve farní matrice, založené r. 1657. Nový filiální kostel, náležející k haťské farnosti, byl zasvěcen Nanebevzetí Panny Marie. V roce 1662 se připomíná ve vsi i farní škola.

V roce 1742 byly Šilheřovice spolu s dalšími 35-ti vesnicemi a městečky Benešov, Sudice a městečkem Hlučínem připojeny k Prusku.

Po zrušení jezuitského řádu v Prusku r. 1773 připadlo šilheřovické panství pruské královské komoře, která je roku 1787 prodala za 50 000 zlatých Karlu Larischovi. Ten je obratem prodal s Antošovicemi, Hatí, Darkovicemi, Koblovem a Markvartovicemi za 79 200 říšských tolarů Janu Friedrichu Eichendorffu z Tvorkova, jehož vzdáleným synovcem byl významný slezský básník a politik Josef von Eichendorff, sídlící v Lubovicích, který svého strýce v Šilheřovicích navštěvoval. Někteří historikové zmiňují starou renesanční tvrz, zničenou asi za třicetileté války v 17. století, už roku 1609 za Jana z Frýdku a Bohunky Stošové z Kunovic. Jan Friedrich se však dokončení stavby zámku nedočkal, zemřel roku 1815 a pochován byl v kostele v Tworkowě.

Za Jana Friedricha Eichendorffa byl v Šilheřovicích od počátku 19. století budován nový zámek v romantickém historizujícím slohu, a to na místě staršího sídla. V roce 1835 bylo prodáno panství Šilheřovice za 155 200 říšských tolarů Hubertu Stückerovi z Weyershofu, od nějž jej odkoupil roku 1844 Salomon Meyer z vídeňského bankovního rodu Rothschildů. V roce 1852 přešel majetek do rukou Anselma Salomona Rothschilda, za něj se dočkal zámek s parkem dalších úprav a rozšíření. Po něm zdědil panství v roce 1871 jeho syn Nathanel, který zde roku 1897 vybudoval Anselmovu nadaci, pečující o staré a nemohoucí obyvatele. Jeho následovníkem a posledním majitelem šilheřovického panství se stal Alfons Meyer Rothschild.

Dne 4. 2. 1920 připadlo Hlučínsko k Československu, s ním tedy i Šilheřovice. V roce 1923 připadla k Německu část obce Rakovec. Dne 4. 9. 1923 zde byla zřízena samostatná farnost. Dne 16. 9. 1923 se konaly v Šilheřovicích, stejně jako ve všech dalších obcích Hlučínska, první volby do obecního zastupitelstva v rámci ČSR a ukončily tak nedemokraticky dosaženou komisařskou správu obce. V roce 1928 přibyla k obecné škole škola mateřská. Od roku 1936 se na katastru obce budovaly železobetonové sruby jako součást vojenského opevnění, a to tváří v tvář ohrožení ČSR nacistickým Německem. Obec byla zabrána německým vojskem 8. 10. 1938 a připojena k Německé říši. 1. 5. 1945 byla osvobozena téměř bez boje Sovětskou armádou.

C. SOUČASNOST OBCE

Na východním okraji Hlučínska u česko-polské státní hranice se rozkládá ve zvlněném terénu Hlučínské pahorkatiny obec Šilheřovice.

Obec Šilheřovice sousedí na západě s Hlučínem a Darkovicemi, na severu s Hatí, na severovýchodě za státní hranicí s polskými obcemi Rudyszwald a Chalupki, na východě s Bohumínem a řekou Odrou, na jihovýchodě s Ostravou, a to s jejími městskými částmi Antošovice, Koblov a Petřkovice, na jihu pak pod Černým lesem s Ludgeřovicemi a na jihovýchodě s Markvartovicemi.

V obci žije v současnosti cca 1600 lidí a je zde evidováno 493 domů s číslem popisným. Většina občanů je napojena na veřejný vodovod, kanalizaci a plynovod. V roce 1997 byla uvedena do trvalého provozu Čistírna odpadních vod.

Obec je z poloviny obklopena přírodní rezervací Černý les. V 98 hektarovém anglickém parku je 18-ti jamkové golfové hřiště, uprostřed parku leží zámek, postaven v romantickém historizujícím slohu v letech 1787 až 1815, dále se v parku nachází řada vzácných dřevin a Lovecký zámeček.

V obci Šilheřovice se nachází obecní úřad s hasičkou zbrojnicí, který v současnosti prochází rekonstrukcí, pošta, knihovna, kulturní dům, který v roce 2019 prošel celkovou rekonstrukcí, kostel, budovy Základní a mateřské školy s tělocvičnou, pekárna, restaurace a hospůdky, hotely a penziony, cukrárna, soukromé obchody, kadeřnictví a řada drobných podnikatelů podnikajících v oblasti opravy aut, pneuservisy, autodopravy, zemních prací, stolařství, instalatérství... V obci se také nachází praktický lékař pro dospělé a stomatolog.

V roce 2021 došlo po dlouhých jednáních k navrácení původního zvonu – Zvon Panna Maria a Josef do kostela Nanebevzetí Panny Marie. Tento zvon byly během rekvizice II. světové války odvezen, a měl být roztaven, to se však nestalo a po válce od r. 1952 byl zapůjčen do kostela v Kolíně nad Rýnem, v kostele sv. Gertrudy visel až do července r. 2021. Druhý zvon zasvěcen sv. Barboře, byl při manipulaci zničen. Bylo ale rozhodnuto o pořízení nového zvonu. Do věže se tak vrátili oba zvony - Panna Maria a Josef a zvon sv. Barbora. V roce 2022 byla provedena celková rekonstrukce fasády kostela.

Přes obec Šilheřovice vede cykloturistická trasa, která spojuje město Ostravu s obcemi na Hlučínsku. Obec Šilheřovice je vyhledávána také pro turistické využití.

Znak obce

Obecní znak, který byl Poslaneckou sněmovnou ČR schválen v roce 1996, tvoří ve zlatém štítě půl černé orlice s červenou zbrojí spojené s polovinou zelené dubové ratolesti s viditelným polovičním a celým listem i žaludem.

D. ORGÁNY OBCE (STAROSTA, ZASTUPITELSTVO, RADA, OBECNÍ ÚŘAD)

V březnu roku 2022 došlo k záměně na postu starosty obce, kdy na zasedání Zastupitelstva obce Šilheřovice dne 16. března 2023 se Mgr. Radek Kaňa vzdal funkce starosty obce, následně pak na tomto zasedání byl zvolen do funkce starosty obce Ing. Stanislav Lipinský, který obhájil svůj post i po volbách do zastupitelstev obce na podzim rok 2022 a ve funkci starosty zůstává i nadále.

Starosta obce:

Mgr. Radek Kaňa – do 16. 3. 2022

Ing. Stanislav Lipinský – od 16. 3. 2022

Místostarosta obce:

Jan Čecháček

Zastupitelstvo obce

Ve dnech 23. – 24. 9. 2023 se uskutečnily volby do zastupitelstva obce, ve kterém kandidovalo po 15 – ti členech ANO 11, SPOLU, Svoboda a přímá demokracie (SPD) a Sdružení nezávislých kandidátů ŠILHEŘOVICE (SNK). Ve volbách uspěli 3 kandidáti ANO 2011, 6 kandidátů SPOLU, 2 kandidáti SPD a 4 kandidátů SNK.

Ustanovující zasedání zastupitelstva obce se konalo dne 19. října 2022, kde byl zvolen starosta obce, místostarosta obce a rada obce.

Do konání voleb v roce 2018 bylo zastupitelstvo složeno ze 3 kandidátů KDU – ČSL, 4 kandidátů SNK a 8 kandidátů ODS.

Zastupitelstvo obce zvolené ve volbách 5. – 6. října 2018, zasedalo do října 2022 ve složení:

<i>Členové ZO</i>	<i>Vykonávané funkce</i>
Čecháček Jan (SNK)	člen ZO, místostarosta obce, radní, člen Povodňové komise
Mgr. Kaňa Radek (ODS)	člen ZO, starosta obce (do března 2022), radní, předseda Povodňové komise
Gebauerová Jana (KDU-ČSL)	členka ZO
Janoš Radim (ODS)	člen ZO, člen Kontrolního výboru
Kopia Štěpán (ODS)	člen ZO, člen Finančního výboru
Ing. Lipinský Stanislav (ODS)	člen ZO, starosta obce (od března 2022), radní, člen Povodňové komise
Ing. Machala Stanislav (KDU-ČSL)	člen ZO
Maloňová Ludmila (SNK)	členka ZO, předsedkyně Kulturní, sportovní a sociální komise
Mgr. Niedermeierová Marcela (SNK)	členka ZO, předsedkyně Kontrolního výboru
Schulla Roman (ODS)	člen ZO, radní, člen Povodňové komise
Ing. Smolka Pavel, Ph.D.(ODS)	člen ZO, radní, člen Povodňové komise
Smolková Karla (ODS)	členka ZO, členka Finančního výboru
Ing. Thomas Jiří (KDU-ČSL)	člen ZO
Thomasová Pavla (SNK)	členka ZO, předsedkyně Finančního výboru, členka Kulturní, sportovní a sociální komise
Mgr. Žvaka Zdeněk (ODS)	člen ZO, člen Kontrolního výboru

Zastupitelstvo obce zvolené ve volbách 23. – 24. září 2022, zasedá od října 2022 ve složení:

Členové ZO	Vykonávané funkce
Bartschová Ilona (SPD)	členka ZO
Dr. Ing. Bartusek Stanislav (SPD)	člen ZO
Čecháček Jan (SNK)	člen ZO, místostarosta obce, radní, člen Povodňové komise
Fulneček Martin (ANO 2021)	člen ZO, předseda Kontrolního výboru
Mgr. Kaňa Radek (ODS)	člen ZO, radní, člen Povodňové komise
Ing. Lipinský Stanislav (ODS)	člen ZO, starosta obce, radní, předseda Povodňové komise
Maloňová Ludmila (SNK)	členka ZO, členka Finančního výboru, předsedkyně Sociální komise
Mgr. Niedermeierová Marcela (SNK)	členka ZO, radní, členka Povodňové komise
Pluháček Martin (ANO 2011)	člen ZO, předseda Kulturní komise (do března 2023), člen Povodňové komise
Robenek David (ANO 2011)	člen ZO
Schulla Roman (ODS)	člen ZO, člen Kontrolního výboru
Ing. Smolka Pavel, Ph.D. (ODS)	člen ZO, radní, člen Povodňové komise
Smolková Karla (ODS)	členka ZO, předsedkyně Finančního výboru, členka Sociální komise
Thomasová Pavla (SNK)	členka ZO, členka Finančního výboru, členka Sociální komise
Mgr. Žvaka Zdeněk (ODS)	člen ZO, člen Kontrolního výboru

Starosta obce a místostarosta obce po volbách vykonávají funkci jako uvolnění členové, ostatní vykonávají funkci jako neuvolnění členové.

Zastupitelstvo obce během roku 2022 zasedalo celkem 6 krát.

Výpis z jednání Zastupitelstva obce:

- Zprávy o činnosti rady obce č. 64/2021 – 77/2022
- Zpráva starosty, prohlášení o vzdání se funkce
- Volba starosty obce
- Volba člena rady obce
- Rozpočtová opatření č.6/2021 a 1 – 5/2022
- Zpráva o výsledcích inventarizace majetku obce za rok 2021
- Zprávy o činnosti finančního výboru
- Účetní závěrka obce Šilheřovice k rozvahovému dni 31. 12. 2021
- Výroční zpráva Obecního úřadu v Šilheřovicích za rok 2021 o poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb.
- Záměr na prodej pozemku parc. č. 1689/23
- Zpráva o činnosti kontrolního výboru
- Zpráva nezávislého auditora o výsledku přezkoumání hospodaření pro územní samosprávný celek – obce Šilheřovice za rok 2021
- Svazek obcí mikroregionu Hlučínska: (Závěrečný účet za rok 2021, Zpráva o výsledku přezkoumání hospodaření za rok 2021, Zpráva o výsledku kontroly hospodaření za rok 2021)
- Sdružení obcí Hlučínska: (Závěrečný účet za rok 2021, Zpráva o výsledku přezkoumání hospodaření za rok 2021 ze strany MSK, Zpráva Kontrolní a revizní komise o výsledku kontroly hospodaření za rok 2021)
- Závěrečný účet obce Šilheřovice za rok 2021
- Výroční zpráva starosty obce za rok 2021
- Stanovení počtu členů zastupitelstva obce pro volební období 2022 – 2026
- Poskytnutí úvěru na financování investičních projektů

- Dodatek č. 1 ke Smlouvě o dílo „Rekonstrukce obecního úřadu v Šilheřovicích“
- Dodatek č. 2 ke Smlouvě o dílo „Rekonstrukce obecního úřadu v Šilheřovicích“
- Určení funkce, která bude dlouhodobě uvolněna dle § 71 zákona o obcích
- Volba starosty obce
- Volba místostarosty obce
- Volba členů rady obce
- Zřízení a volba Finančního výboru zastupitelstva obce
- Zřízení a volba Kontrolního výboru zastupitelstva obce
- Odměny za výkon funkce neuvolněným členům zastupitelstva obce
- Pověření starosty, popřípadě jiného člena zastupitelstva obce v různých sdruženích a společenstvech (SOH, SOMH, SOMA, MAS Hlučínsko, Euroregion Silesia, Svaz měst a obcí)
- Pověření starosty, popřípadě jiného člena zastupitelstva obce spoluprací při pořizování nebo změně územního plánu
- Školská rada (volba člena)
- Zpráva o finanční situaci obce
- Plánované investice a projekty
- Zprávy o činnosti rady obce č. 1 – 2/2022
- Redakční rada
- Vodné a stočné pro rok 2023
- Obecně závazná vyhláška obce č. 1/2022 o místním poplatku za odkládání komunálního odpadu z nemovité věci
- Veřejnoprávní smlouva na dotace nad 50.000,- Kč
- Rozpočet obce na rok 2023

Rada obce:

Rada obce do října 2022 zasedala v tomto složení:

Jan Čecháček
 Ing. Stanislav Lipinský
 Mgr. Radek Kaňa
 Ing. Pavel Smolka Ph.D.
 Roman Schulla

Rada obce od října 2022 zasedá v tomto složení:

Jan Čecháček
 Ing. Stanislav Lipinský
 Mgr. Radek Kaňa
 Mgr. Marcela Niedermeierová
 Ing. Pavel Smolka Ph.D.

Rada obce během roku 2022 zasedala celkem 20x.

Výpis z jednání Rady obce:

- Děkovný list za pomoc a podporu charitativního díla na Hlučínsku v roce 2021
- Výroční zpráva Charity Hlučín
- Diagnostický průzkum MK Šilheřovice ul. Polní
- Administrace zadávacího řízení: Náves obce – I. etapa
- Žádosti o přidělení bytu
- Žádost o napojení na dešťovou kanalizaci domu parc. č. 618/36
- Souhlas se stavbou plotu na parc. č. 612/15
- Cenová nabídka – evidence dokumentů
- Inventarizační zpráva za rok 2021
- Žádost o sjezd na komunikaci ul. Kostelní
- Záměr obce prodat pozemek parc. č. 1689/23
- Cenová nabídka – oprava schodiště u domu č. p. 117
- Cenová nabídka – kompletní PD ulice Na Bělidle

- Kácení a ošetření dřevin – ZŠ horní budova
- Žádost o napojení na splaškovou kanalizaci č. p. 380
- Rozpočtové opatření č. 1–6/2022
- Souhlas se stavbou plechové garáže na pozemku parc. č. 342
- Žádost o bezúplatný převod vodovodního a kanalizačního řádu v ulici U Obory
- Oznamení skutečností zjištěných při inspekční činnosti ZŠ a MŠ Šilheřovice
- Veřejná zakázka „Oprava propustků přes Šilheřovický potok“
- Žádost o prodloužení nájemní smlouvy na nebytové prostory č. p. 18
- Veřejná zakázka „Rekonstrukce obecního úřadu v Šilheřovicích“, Smlouva o dílo, Smlouva o autorském dozoru, Smlouva o stavebním dozoru, Smlouva koordinátora BOZP, Dodatek č. 1, Dodatek č. 2
- Žádost o souhlas s napojením na vodovodní řád parc. č. 810/2
- Žádost o finanční příspěvek – Nadace Landek
- Komunitní KORS – Zpráva „dům č. p. 117“
- Cena stravného od 1. 9. 2022 pro žáky a zaměstnance ZŠ a MŠ Šilheřovice
- Žádost o přerozdělení hospodářského výsledku ZŠ a MŠ Šilheřovice za rok 2021
- Veřejná zakázka „Šilheřovický potok“
- Žádost o umístění dopravní značky na ul. Ovocná
- Žádost o schválení havarijního plánu zemědělského podniku
- Projektová dokumentace „Komunikace ulice Na Bělídle“
- Požadavek na opravu závad v obecním domě č. p. 18
- Žádost o výměnu dveří v objektu cukrárny
- Žádost o povolení instalace krbových kamen v dome č. p. 162
- Žádosti o informaci dle zákona č. 106/1999 Sb.
- Výzva k vyjádření k podanému odvolání ve věci stavebního záměru „Větrná elektrárna Hat' 3 jih“
- Žádost o zvýhodněný pronájem venkovního hřiště
- Sřet zájmu za rok 2021, novela zákona o střetu zájmu
- Vyjádření k přípojkám inženýrských sítí parc. č. 59, 60
- Žádost o zřízení místa zpětného odběru
- Žádost o převedení finančních prostředků ZŠ a MŠ Šilheřovice
- Souhlas s úpravou vjezdu k DR parc. č. 612/20
- Žádost o napojení na dešťovou kanalizaci ulice K Juliánce
- Smlouva o zřízení věcného břemene – Školní, p.č. 612/5, příp. kNN
- Výroční zpráva Nadace Landek Ostrava
- Smlouva o provozování stavby „Technická opatření pro ochranu pozemku parc. č. 685/33 v k. ú. Šilheřovice“
- Žádost o navýšení provozního příspěvku ZŠ a MŠ Šilheřovice
- Odměna ředitele ZŠ a MŠ Šilheřovice
- Společná budoucnost bez hranic – přijetí dotace
- Cenová nabídka – čerpadlo ČOV
- Souhlas se stavbou „Rekonstrukce vodní nádrže Stávek – Lesy ČR“
- Smlouva o poskytnutí dotace – Charita Hlučín, Nová šance z. s.
- Cenová nabídka – Projektová dokumentace silnoproudá elektrotechnika rekonstrukce OÚ
- Souhlas s podáním projektu ZŠ – šablony IOP JAK
- Smlouva o dílo „3D modely historických budov“
- Žádost o souhlasné stanovisko k pořádání cyklistického závodu
- Žádost o umístění textilních kontejnerů
- Poskytnutí dotace „Pořízení vnitřního vybavení do sálu v budově OÚ“
- Mobilní/telefonní služby – revize smluv
- Souhlas vlastníka komunikace ul. U Obory s odstraněním plynové přípojky
- Výběrové řízení „Poskytnutí úvěru na financování investičních projektů“
- Změna v počtu členů školské rady
- Výběrové řízení „Slaboproud“
- Žádost o prodloužení nájmu pozemku parc. č. 370
- Žádost o napojení na dešťovou kanalizaci č. p. 84
- Cenový výměr Kulturního domu Šilheřovice
- Žádost o stanovisko k PD „Vodovodní přípojka pro RD č. p. 113“ a souhlas o napojení na vodovod

- Žádost o navýšení školní družiny
- Žádost o přijetí finančního daru – obědy pro děti
- Oznámení o prázdninovém provozu MŠ a ŠD
- Veřejnoprávní smlouvy o výkonu přenesené působnosti v oblasti přestupků
- Veřejnoprávní smlouva o výkonu přenesené působnosti v oblasti Sociálně-právní ochrany dětí
- Metodika pro oblast finanční podpory a přezkoumání hospodaření sam. Celků
- Větrná elektrárna Hat' – seznámení s podklady pro vydání rozhodnutí, rozhodnutí
- Smlouva o zřízení věcného břemene „Šilheřovice, Střední, obec, přel. NN“
- Územní souhlas „Vodovodní přípojka pro RD č. p. 113“
- Stavební povolení „Oprava MK Na Bělidle, Šilheřovice“
- Žádost o stanovisko k PD „Vodovodní přípojka ul. Ke Kovárně č. p. 231“ a souhlas o napojení na vodovod
- Žádost o stanovisko k PD „Vodovodní přípojka ul. Ke Kovárně č. p. 48, 307 a pozemek parc. č. 1575/1 v k. ú. Šilheřovice“ a souhlas o napojení na vodovod
- Žádost o stanovisko k PD „Vodovodní přípojka ul. Ke Kovárně č. p. 406“ a souhlas o napojení na vodovod
- Usnesení o zastavení řízení o žádosti o poskytnutí dotace „Rekonstrukce Obecního úřadu v Šilheřovicích“
- Žádost o prodloužení nájmu nebytových prostor – kadeřnictví
- Žádost o povolení hostování – Šilheřovický odpust 2023
- Změna přílohy č. 1 Smlouvy o zajištění zpětného odběru elektrozařízení
- Inventarizace 2022
- Žádosti o prominutí nájmu kulturního domu
- Opakované stížnosti na volně pobíhajícího psa v obci
- Žádost o vyčištění potoka
- Žádost o výměnu topení v obecním bytě č. p. 21
- Žádost o svolání mimořádného zasedání zastupitelstva obce
- Obecné informace pro nově zvolené starosty
- Žádosti o sběr jmelí
- Oznámení o ředitelském volnu MŠ a ZŠ Šilheřovice
- Cenová nabídka – oprava bytu v domě č. p. 117
- Žádost o udělení výjimky služeb Senior taxi
- Oprava havárie potrubí DN200 na ČOV
- Zřízení komisí rady obce
- Žádost o prodloužení nájmu nebytových prostor – prodejna pekárny
- Dodatek č. 5 ke Smlouvě o zajištění dopravní obslužnosti
- Dodatek č. 3 ke Službě Senior taxi
- Obecně závazná vyhláška obce o místním poplatku za odkládání komunálního odpadu
- Oznámení SmVak o změně ceny vody
- Návrh rozpočtu obce na rok 2023
- Žádosti o prodloužení nájemní smlouvy bytu
- Dodatek č. 1 ke Smlouvě o poskytnutí dotace z rozpočtu MSK (hasičská zbrojnice)
- Dodatek č. 1 ke smlouvě o dílo (3D modely)
- Cenová nabídka – Zpracování PD: Dodatečná povolení stavby „Šilheřovický potok – úsek Ke Kovárně“
- Žádosti o příspěvek – Projekt Hulschiner-Soldaten z. s.; Linka bezpečí; Zdravotní klaun o. p. s.; Domov pod Vinnou horou; Charita Opava; České centrum signalizačních zvířat z. s.; ZO ČSOP Nový Jičín

Obecní úřad

Obecní úřad tvoří starosta, místostarosta a pracovníci tohoto úřadu:

Iveta Čecháčková – ekonom obce

- účetnictví
- inventarizace
- fakturace
- zajišťuje personální agendu
- mzdová agenda
- referentka pro majetkové a pozemkové záležitosti
- agenda sociální

Lenka Pecháčková – referentka

- agenda odpadového hospodářství
- agenda odchozí a příchozí pošty
- agenda vodného a stočného
- eviduje kopírování
- agenda pokladny
- správa hřbitova, evidence hrobů, evidence hřbitova
- vedení úřední desky
- vedení datové schránky a elektronické podatelny

Lenka Šomodi – referentka

- evidence obyvatel
- provádí zápisy ZO a RO
- vede agendu starosty a zástupce starosty
- agenda stavební
- kulturní akce
- obecní archiv
- zpracování zpravodaje
- správa webu obce
- agenda péče a ochrany ŽP
- Czech Point

Podatelna

Doručená pošta – písemnosti	497
– faktury	546
Odeslaná pošta – obyčejně	389
– doporučeně	22
– osobně doručeno	515
– datovou zprávou	141

Komunální odpad a sběr ostatního odpadu

Kontejnery velkoobjemové a kontejnery na nebezpečný odpad: 19. 03. 2022
16. 07. 2022
01. 10. 2022

Kontejnery na zeleň: 3 ks – vývoz dle potřeby
(umístění: hřiště TJ Sokol, hřbitov, ul. Dolní u ČOV)

Nádoby na komunální odpad v obci k 31. 12. 2021 (nádoby fyzických i právnických osob):

A191	vývoz 1x za měsíc – sklo	1100 l	4 ks
A390	vývoz 1x za měsíc – sklo – bezpl.	2100 l	4 ks
A391	vývoz 1x za měsíc – sklo	2100 l	2 ks
A991	vývoz 1x za měsíc – sklo	4000 l	1 ks
B121	vývoz 2x týdně – plast	1100 l	6 ks
B123	vývoz 2 x týdně – plast – 2. odvoz pl.	1100 l	6 ks
B131	vývoz 3x týdně – plast	1100 l	8 ks
B601	vývoz 1x za 14 dní – plast	240 l	3 ks
B611	vývoz 1x týdně – plast	240 l	1 ks
D101	vývoz 1 x za 14 dní – papír	1100 l	1 ks
D110	vývoz 1 x týdně – papír – bezpl.	1100 l	1 ks
D111	vývoz 1 x týdně – papír	1100 l	1 ks
D121	vývoz 2 x týdně – papír	1100 l	8 ks
D123	vývoz 2x týdně – plast – 2. odvoz pl.	1100 l	1ks
G201	vývoz 1 x za 14 dní – BIO	120 l	9 ks
G301	vývoz 1 x za 14 dní – BIO	240 l	46 ks
K101	vývoz 1 x za 14 dní	1100 l	4 ks
K111	vývoz 1x týdně	1100 l	1 ks
P101	vývoz 1x za 14 dní	80 l	55 ks
P191	vývoz 1x měsíčně	80 l	50 ks
P201	vývoz 1x za 14 dní	120 l	221 ks
P211	vývoz 1x týdně	120 l	56 ks
P261	vývoz 1x zima, 1x za 14 dní v létě	120 l	21 ks
P291	vývoz 1x měsíčně	120 l	17 ks
P311	vývoz 1 x 14 dní	240 l	1 ks

V obci jsou umístěny 2 kontejnery na sběr malého elektrozařízení, za obecním úřadem je zřízeno místo na sběr velkého elektra např. lednic, televizorů... a sběr olejů a jedlých tuků. V budově obecního úřadu (po dobu rekonstrukce OÚ v budově č. p. 19) jsou pak umístěny boxy na sběr žárovek a použitých tonerů.

Svoz a odstranění těchto odpadů zajišťují společnosti OZO Ostrava a. s. (komunální odpad, velkoobjemový odpad, oleje), EKOLAMP s. r. o. a ELEKTROWIN a. s. (elektrozařízení) a Gras Servis (bioodpad).

Poplatky a platby:

Svoz komunálního odpadu			
Tarif	Objem nádoby	Četnost svozu	Cena v Kč
P101	80 litrů	1x 14 dní	1.352,-
P191	80 litrů	1x 4 týdny	676,-
P201	120 litrů	1x 14 dní	2.028,-
P211	120 litrů	1x týdně	4.056,-
P261	120 litrů	1x týdně zima 1x 14 dní léto	3.198,-
P291	120 litrů	1 x 1 týdny	1.014,-
P301	240 litrů	1 x 14 dní	4.056,-
P311	240 litrů	1x týdně	8.112,-
K101	1100 litrů	1x 14 dní	18.590,-
K111	1100 litrů	1x týdně	37.180,-

Poplatky	Sazba
Poplatek za psa	150 Kč/ 1 pes 200 Kč/ 2. a více psů
Vodné a stočné	vodné 40 Kč/m ³ stočné 27 Kč/m ³

Pronájmy z	Sazba
Obecních sálů	podle Směrnice o pronájmu obecního sálu a Cenového výměru
Výsuvného pojízdného žebříku	200 Kč/den
Setu – lavice a stůl	50 Kč/ set

Pronájem hrobového místa	Sazba
pronájem hrobky	20 Kč/m ² /rok
pronájem hrobového místa	10 Kč/m ² /rok
služby spojené s nájmem – jednohrob	80 Kč/rok
služby spojené s nájmem – dvojhrob	160 Kč/rok

Správní poplatky jsou vybírány podle zákona č. 634/2004 Sb. o správních poplatcích, kdy mezi nejčastěji vybírané poplatky obecním úřadem patří:

	Sazba
Ověřování listin	30 Kč/strana
Ověřování podpisů	30 Kč/podpis
Přihlášení k trvalému pobytu	50 Kč/ osoba nad 15 let

Evidence obyvatel:

Počet obyvatel k 31. 12. 2022	1573	Počet obyvatel k 31. 12. 2021	1571
Narozeno dětí:	13	Úmrtí občanů:	18
Přihlášeno osob:	35	Odhlášeno osob:	28
		Rušení trvalého pobytu (podané žádosti):	3

V obci je hlášeno k trvalému pobytu 1573 občanů ČR a 41 cizinců.

Na adrese obecního úřadu je hlášeno 33 osob, jsou to především občané, kterým byl zrušen údaj o místu trvalého bydliště na základě žádosti vlastníků nemovitostí v obci a nemají možnost se přihlásit na jinou adresu.

Ověřování a informační systém:

Ověřeno podpisů na listinách:	198
Ověřeno opisů listin:	35
Posudky ve věci opatrovnictví:	7
Zprávy ve věci pozůstalosti:	5
Zprávy o pobytu a pověsti osob:	5
Informace z informačního systému evidence obyvatel	0

Czech Point

Obecní úřad Šilheřovice poskytuje občanům od února 2009 ověřené výpisy z veřejných i neveřejných informačních systémů prostřednictvím systému CZECHPOINT.

V současnosti Czech POINT poskytuje tyto služby:

Výpisy z informačních systémů veřejné správy

- **Výpis z Katastru nemovitostí**
- **Výpis snímku z katastrální mapy**
- **Výpis z Veřejného rejstříku**
 - o spolkový rejstřík
 - o nadační rejstřík
 - o rejstřík ústavů
 - o rejstřík společenství vlastníků jednotek
 - o obchodní rejstřík
 - o rejstřík obecně prospěšných společností
- **Výpis z Živnostenského rejstříku**
- **Seznam kvalifikovaných dodavatelů**
- **Výpis z Insolvenčního rejstříku**
- **Výpis z Rejstříku trestů právnické osoby**
- **Výpis z Rejstříku trestů**
- **Bodové hodnocení řidiče**
- **Výpis elektronických receptů**
- **Výpis z evidence záznamů o očkování pacienta**

Podání vůči státní správě

- **Registr účastníků provozu Modulu autovraků ISOH**
 - o registrace a vydání přístupových údajů
 - o změna v přiřazení provozoven k uživatelským účtům
 - o vygenerování jednorázového hesla k existujícím účtům
- **Přijetí podání podle živnostenského zákona (§ 72 zákona o živnostenském podnikání)**
 - o ohlášení živnosti
 - o ohlášení údajů, vedených v živnostenském rejstříku, nebo jejich změn
 - o žádost o udělení koncese
 - o žádost o změnu rozhodnutí o udělení koncese
- **Jednorázový příspěvek na dítě**

Autorizovaná konverze dokumentů

- konverze listin do elektronické podoby
- konverze z elektronické do listinné podoby

Datové schránky

- zřízení datové schránky
- povolení PO/PFO/FO dodávání dokumentů od datové schránky PO/PFO/FO
- zrušení PO/PFO/FO dodávání dokumentů od datové schránky PO/PFO/FO
- vydání nových
- přidání pověřené osoby k přístupu do datové schránky
- zneplatnění přístupových údajů pověřené osoby (zrušení osoby)
- znepřístupnění datové schránky, která byla zřízena na žádost
- opětovné zpřístupnění datové schránky
- oznámení o změně statutárního zástupce
- vyřízení reklamace obdržení přístupových údajů a vydání nových

Základní registry

- výpis údajů z registru obyvatel (ROB) – neveřejný
- výpis údajů z registru osob (ROS) – neveřejný
- veřejný výpis údajů z registru osob (ROS)
- výpis o využití údajů z registru obyvatel (ROB)
- výpis o využití údajů z registru osob (ROS)
- žádost o změnu údajů v registru obyvatel
- žádost o změnu údajů v registru osob
- žádost o poskytnutí údajů třetí osobě

Zprostředkovaná identifikace

Vydání veřejné listiny o identifikaci osoby podle § 10 zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci vynosů z trestné činnosti a financování terorismu.

Vydání ověřených výstupů bylo zpoplatněno následovně:

Typ výpisu	Cena za 1. stranu	Cena za každou další stranu
Výpis z Katastru nemovitostí	100,- Kč	50,- Kč
Výpis snímku z katastrální mapy	100,- Kč	-----
Výpis z Veřejného rejstříku	100,- Kč	50,- Kč
Výpis z Živnostenského rejstříku	100,- Kč	50,- Kč
Seznam kvalifikovaných dodavatelů	100,- Kč	50,- Kč
Výpis z Rejstříku trestů	100,- Kč	-----
Bodové hodnocení řidiče	100,- Kč	50,- Kč
Výpis elektronických receptů	100,- Kč	50,- Kč
Registr účastníků provozu Modulu autovraků ISOH	100,- Kč	50,- Kč
Přijetí podání podle živnostenského zákona	50,- Kč	+ poplatek dle povahy úkonu
Výpis z Insolvenčního rejstříku	100,- Kč	50,- Kč
Autorizovaná konverze dokumentu	30,- Kč	30,- Kč
Výpis ze základních registrů	100,- Kč	50,- Kč
Zprostředkovaná identifikace	200,- Kč	

Vydání ověřených výpisů a poskytování ostatních služeb přes Czech Point obecním úřadem v roce 2022:

Výpis z Katastru nemovitostí	4
Výpis z Rejstříku trestů	29
Výpis z Obchodního rejstříku	4
Žádost o zřízení datové schránky	2
Žádost o vydání nových přístupových údajů	1
Poskytnutí referenčních údajů z registru obyvatel jiné osobě	2

Výroční zpráva Obecního úřadu v Šilheřovicích za rok 2022 o poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb.

Výroční zpráva je zveřejňována na základě § 18 odst. 1) zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.

Informace	Počet	Poznámka
§ 18 odst. 1 písm. a) – počet podaných žádostí o informace a počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti	6	-
§ 18 odst. 1 písm. b) – počet podaných odvolání proti rozhodnutí	0	-
§ 18 odst. 1 písm. c) – opis podstatných částí každého rozsudku soudu ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí povinného subjektu o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace a přehled všech výdajů, které povinný subjekt vynaložil v souvislosti se soudními řízeními o právech a povinnostech podle tohoto zákona, a to včetně nákladů na své vlastní zaměstnance a nákladů na právní zastoupení	0	-
§ 18 odst. 1 písm. d) – výčet poskytnutých výhradních licencí, včetně odůvodnění nezbytnosti poskytnutí výhradní licence	0	-
§ 18 odst. 1 písm. e) – počet stížností podaných podle § 16a, důvody jejich podání a stručný popis způsobu jejich vyřízení	0	-
§ 18 odst. 1 písm. f) - další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona	0	-

Ústně a telefonicky podané žádosti o informace vyřizovali zaměstnanci obecního úřadu průběžně v rámci svých působností a pravomocí.

Další aktuální informace občané pravidelně získávají na úředních deskách obce, z internetových stránek obce a zejména ze Šilheřovického zpravodaje a občané jej dostávají do svých poštovních schránek.

E. ORGÁNY ZASTUPITELSTVA A RADY OBCE

Zastupitelstvo obce zřídilo jako své iniciativní orgány kontrolní a finanční výbor. Svá stanoviska a návrhy předkládají výbory zastupitelstvu obce. Výbory jsou ze své činnosti odpovědny zastupitelstvu obce.

Výbory zastupitelstva obce

Finanční výbor:

Složení finančního výboru do října 2022:

- Pavla Thomasová – předsedkyně
- Štěpán Kopia – člen
- Karla Smolková – členka

Složení finančního výboru od října 2022:

- Karla Smolková – předsedkyně
- Ludmila Maloňová – členka
- Pavla Thomasová – členka

Stanovená náplň činnosti:

- Provádí kontrolu hospodaření s majetkem a finančními prostředky obce
- Kontroluje a upřesňuje podklady pro zpracování rozpočtu obce
- Kontroluje podklady pro rozpočtová opatření v průběhu rozpočtového roku
- Kontroluje plnění rozpočtu obce a pravidelně informuje starostu, resp. radu obce o rozpočtu
- Provádí kontrolu a dohlíží na vedení účetní evidence obecního úřadu, kontroluje plnění příjmů obce, navrhuje způsob přezkoumání hospodaření obce za uplynulý kalendářní rok a vyjadřuje se ke zprávě auditu
- Plní další úkoly, jimiž jej pověřilo zastupitelstvo obce

O provedené činnosti výbor pořídí zápis, který předkládá zastupitelstvu.

Kontrolní výbor:

Složení kontrolního výboru do října 2022:

- Mgr. Marcela Niedermeierová – předsedkyně
- Radim Janoš – člen
- Mgr. Zdeněk Žvaka – člen

Složení kontrolního výboru od října 2022:

- Martin Fulneček – předseda
- Roman Schulla – člen
- Mgr. Zdeněk Žvaka – člen

Stanovená náplň činnosti:

- Kontroluje plnění usnesení zastupitelstva obce a rady obce
- Kontroluje dodržování právních předpisů finančního výboru a obecním úřadem na úseku samostatné činnosti
- Dohlíží na dodržování obecně závazných vyhlášek a závazných právních předpisů, které vydává zastupitelstvo obce

- Navrhuje starostovi, resp. radě obce přijímání potřebných opatření v případě neplnění usnesení, vyhlášek a závazných právních předpisů apod.
- Kontroluje řádné provedení inventury obecního majetku
- Plní další kontrolní úkoly, jimiž jej pověřilo zastupitelstvo obce

O provedené kontrole výbory pořídí zápis, který obsahuje, co bylo kontrolováno, jaké nedostatky byly zjištěny a návrhy opatření směřující k odstranění nedostatků.

Komise Rady obce

Rada obce zřídila jako své iniciativní orgány komise. Svá stanoviska a náměty předkládají radě obce. Komise jsou ze své činnosti odpovědny radě obce.

Komise životního prostředí:

Složení komise životního prostředí (složení komise zůstává zachováno i po volbách):

- RNDr. Soňa Prášková – předsedkyně
- Mgr. Pavla Sokolovská
- Lenka Šomodi

Stanovená náplň činnosti:

1. Dohlíží na veřejnou zeleň, včetně stavu alejí v katastru obce Šilheřovice
2. Kontroluje dodržování předpisů souvisejících s ochranou životního prostředí
3. Kontroluje stav odpadového hospodářství obce a navrhuje systém nakládání s TKO
4. Zabývá se tzv. černými skládkami
5. Sleduje a kontroluje stav ochrany půdy, zeleně a vodních toků v katastru obce
6. Plní další úkoly, kterými jej pověří RO

Zápis o činnosti komise životního prostředí za rok 2022

V roce 2022 se komise sešla celkem 7x.

Na svých jednáních řešila komise žádosti o povolení kácení dřevin, a to dřevin rostoucích na pozemcích fyzických osob a právnických osob v obci. Jednotlivé žádosti a podněty byly vždy důsledně posouzeny a prošetřeny na místě samém. Komise zohledňovala zejména stav dřevin a důvody požadovaného kácení. Stanovisko komise bylo vždy bráno jako doporučující pro vydání příslušného správního rozhodnutí.

Komise kulturní, sportovní a sociální

Složení komise kulturní, sportovní a sociální, v činnosti do října 2022:

- Ludmila Maloňová – předsedkyně
- Pavla Thomasová
- Marcela Lazarová
- Iveta Čecháčková
- Lenka Pecháčková
- Lenka Šomodi

Rada obce po zářijových volbách zřídila Kulturní komisi a Sociální komisi a rozdělila tak činnosti původní Komise kulturní, sportovní a sociální.

Složení kulturní komise, v činnosti od října 2022:

- Martin Pluháček – předseda
- Tereza Jungová
- Valdemar Kupka

V průběhu roku se uskutečnily tyto akce:

29. dubna 2022	Stavění máje
27. května 2022	Kácení máje
12. - 14. srpna 2022	Šilheřovický odpust
10. září 2022	Pivní slavnosti
26. srpna 2022	Letní kino
18. září 2022	Mše svatá za obec
18. září 2022	Vítání občánků
11. listopadu 2022	Uctění památky válečných veteránů
25. listopadu 2022	Rozsvícení vánočního stromu

Složení sociální komise, v činnosti od října 2022:

- Ludmila Maloňová – předsedkyně
- Karla Smolková
- Pavla Thomasová
- Pavel Sobol

Komise povodňová

Složení povodňové komise do října 2022:

- Mgr. Radek Kaňa
- Jan Čecháček
- Ing. Pavel Smolka Ph.D.
- Roman Schulla
- Ing. Stanislav Lipinský
- Verner Kolaska
- František Maloň
- Michal Šomodi
-

Složení povodňové komise do října 2022:

- Ing. Stanislav Lipinský
- Mgr. Radek Kaňa
- Jan Čecháček
- Ing. Pavel Smolka Ph.D.
- Mgr. Marcela Niedermeierová
- David Kučatý
- Lukáš Mučka
- Martin Pluháček

Pro činnost této komise je zpracován Povodňový plán. Dále se řídí zákonem č. 254/2001 Sb. o vodách a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (vodní zákon).

F. ZÁSAHOVÁ JEDNOTKA OBCE

Jednotka sboru dobrovolných hasičů obce Šilheřovice se k 31. 12. 2022 skládá z 16 členů.

Mučka Lukáš - Velitel jednotky
Žoffaj Lukáš - Zástupce velitele jednotky
Knopp Tomáš - Velitel družstva

Robenek David - strojník - řidič
Šomodi Michal - strojník - řidič
Lukovský Petr - strojník - řidič
Lukáš Adam - strojník - řidič
Pluháček Martin - strojník - řidič

Nováček Alexandr - hasič
Janoš Radek - hasič
Hudeček Martin - hasič
Čecháček Ondřej - hasič
Kozák Roman - hasič
Machala Jan - hasič
Kučatý Jiří - hasič
Weber Tomáš - hasič

Z toho: 3 velitelé, 5 strojníků, 8 hasičů

Všichni členové mají platné zdravotní prohlídky, které podstupují jedenkrát za dva roky. Členové jednotky procházejí každým rokem povinným 40 hodinovým školením během roku, do kterého se zahrnuje jak pravidelné školení dýchací techniky také pilaři 8 hodinovým školením prací s motorovou pilou, ale také pravidelné zkoušky čerpadel a různých agregátů. Pravidelně jednou týdně každé středy.

Zřizovatelem jednotky je obec, která finančně zajišťuje chod jednotky a starostovi se přímo zodpovídá velitel jednotky, který se stará o chod jednotky společně se svým zástupcem.

Jednotka v současné době využívá dva vozy, a to:

Dopravní automobil Renault Mascott, který je využívám především na zásahy technického rázu a disponuje možností převozu 6-ti hasičů k zásahu.

Dále je to cisternová automobilová stříkačka na šestikolovém podvozku Tatra 815. Toto vozidlo je převážně využíváno k hašení, dovozu vody. Ne jednou naše jednotka byla povolána k velkým požárům například požár lesa na Opavsku nebo také požár skládky šrotu v Ostravě kde se vystřídalo spoustu jednotek s velkokapacitními cisternami.

Roku 2019 došlo k přeměně vybavení ale také obnova zastaralých věcí:

- Např.:
- automatizovaný externí defibrilátor tzv. AED
 - zdravotní prostředky pro fixaci a transport zraněného
 - přetlakový ventilátor
 - motorové pily
 - motorová rozbrušovací pila
 - plovoucí čerpadlo
 - prostředky pro hasební práce
 - univerzální bourací a vyprošťovací nářadí
 - nové zásahové oděvy, přilby, rukavice, obuv atd....

Seznam techniky:

CAS 32 T 815

DA Renault Mascott

Motorové pily

Kalové a plovoucí čerpadla
dýchací technika

PS 12

PS 16

PS 8

zdravotní prostředky (nosítka, páteřní deska, lék. batoh, atd.)

elektrocentrála + příslušenství a ostatní drobné věci k potřebě jednotky

Jednotka v roce 2022 řešila celkem 30 událostí a z toho bylo:

Požár 5x

Odstranění nebezpečných stavů a technická pomoc spadlé stromy přes cestu nebo stromy nahnuté na el. vedení
7x

Odstranění bodavého hmyzu 10x

Pomoc rychle zdravotní záchranné službě přenesení pacienta 2x

Ale také technické, dozor na různých kulturních akcích řízení dopravy například pomoc v místní obci v Hati na dožínkách nebo shazování rampouchu ze střech, ale také třeba dozor při pálení kletí v lese to naše jednotka musela řešit 6x.

I přesto, že má naše jednotka stěžejný prostor z důvodu rekonstrukce hasičské zbrojnice, tak se stále daří vyjíždět do určených 10 minut k výjezdu, ale také i během nočních hodin zvládá výjezd do 5 minut.

G. MAJETEK OBCE

Budovy, stavby	221 049 787,75
Nehmotný majetek	849 525,41
Samostatné movité věci	14 184 656,34
Drobný dlouhodobý hmotný majetek	7 993 883,81
Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	14 918 418,50
Finanční investice – akcie	30 000,00
Pozemky	8 442 197,90
Zásoby	37 092,00
Pohledávky	0,00
Zůstatek běžného účtu	12 353 881,09
Zůstatek FRB	0,00
Krátkodobé závazky	1 880 932,77
Bankovní dlouhodobé úvěry	32 999 015,14
Celkový majetkový fond	314739389,71

Opravy a údržba obecních domů a komunikací

Oprava bytových a nebytových domů	298 835,00
Opravy komunikace	835 894,86
Oprava vodních toků	7 376 069,04

Investice

Výměna povrchu vč.oplocení...“Baumšula“	6 065 112,59
Kontejner – JSDH	159 770,00
Rekonstrukce obecního úřadu	9 852 373,73

Projektová dokumentace

Projektová dokumentace – náves	179 806,00
--------------------------------	------------

Hřbitov

Hřbitov je majetkem Římskokatolické církve. Obec má hřbitov ve výpůjčce a zajišťuje jeho správu.

Náklady na provoz hřbitova 2022

Komunální odpad	41 177,53
- není zvlášť vyčíslena spotřeba vody	

Budovy v majetku obce k 31. 12. 2022

- Budova základní školy	ul. Kostelní 230
- Budova základní a mateřské školy	ul. Střední 29
- Budova tělocvičny	ul. Střední 29
- Hasičská zbrojnice a obecní úřad	ul. Střední 305
- Kulturní sál a bytový dům	ul. Střední 210
- Bytový dům a zdrav. středisko	ul. Střední 18
- Dům služeb a knihovna	ul. Střední 19
- Bytový dům	ul. Střední 21
- Bytový dům a pošta	ul. Střední 117
- Budova „Rothschildovy cukrárny“	ul. Střední 408
- Bytový dům	ul. Dolní 162
- Dům (současný OÚ)	ul. Dolní 5
- Budova ČOV	ul. Dolní 418
- Smuteční síň	ul. Polní 136
- Budova šaten – Baumšula	ul. Polní 465

Tělocvična

Provozní doba: 8:00 – 22:00 hodin (pondělí – neděle)
(hotelová škola využívala tělocvičnu od 7:30 hodin,
veřejnost využívala tělocvičnu od cca 17 hodin v pracovním týdnu, do té doby využívá
tělocvičnu ZŠ a MŠ)

Základní sazby: zimní provoz od 1. 10. do 30. 4. Kč 300,-/1 hodina
letní provoz od 1. 5. do 30. 9. Kč 250,-/1 hodina

Ceník pro úlevy využívání tělocvičny dle usnesení Rady obce Šilheřovice č. 58/2012/6 ze dne 17. 12. 2012, jehož platnost je od 1. 1. 2013:

- Zdarma je pronájem dětí ZŠ a MŠ v rámci výuky.
- Zdarma je pronájem pro minižáky, žáky a dorost TJ Sokol Šilheřovice dvě hodiny týdně.
- Snížení pronájmu Kč 250,-/hodina u dlouhodobého pronájmu min. 4 měsíce – alespoň dvě hodiny týdně. Snížení pronájmu bude možné jen při provedení platby předem.
- Celodenní akce min. 8 hodin paušální částka Kč 1.500,-.

Správce tělocvičny: Jan Čecháček

Využití tělocvičny

Základní škola a mateřská škola využívala tělocvičnu dle potřeby, a to včetně kroužků.
Hotelová škola využila tělocvičnu 187 hodin za rok 2022.

Veřejnost využila tělocvičnu, 664 hodin za rok 2022, tj. Ø 17 hodin týdně, a to v zimním období (říjen – duben) Ø 21 hodin týdně* a v letním období (květen – září) Ø 6 hodin týdně*.

*průměr je počítán pouze z týdnů, kdy byla tělocvična obsazena

Za rok 2022 byla tělocvična veřejnosti využita celkem 39 týdnů, nejvíce 33 hodin za týden a nejméně 1 hodinu za týden.

Sportovně – rekreační areál Baumšula

V roce 2022 došlo k obnově povrchu a rekonstrukci oplocení víceúčelového hřiště.

Provozní doba: 8:00 – 22:00 hodin (pondělí – neděle)
provoz byl v roce 2022 od poloviny června do začátku října

Základní sazby:

veřejnost:	1 kurt/1 hodina/všechny druhy sportu/1 dospělý	Kč 80,-
	1 kurt/1 hodina/všechny druhy sportu/1 dítě či mládež do 18 let	Kč 80,-
Střední škola	1 kurt/1 hodina v rámci výuky	Kč 40,-
ZŠ a MŠ	v rámci výuky	zdarma

Správce Baumšuly: Jan Čecháček

Využití Sportovně – rekreačního areálu Baumšula

Základní škola a mateřská škola využívala kurty dle potřeby.

Hotelová škola využila kurty 11 hodin v roce 2022.

Veřejnost využila Baumšulu 131 hodin za rok 2022, tj. Ø 8 hodin týdně*.

*průměr je počítán pouze z týdnů, kdy byla Baumšula obsazena

H. PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE OBCE

Základní a mateřská škola Šilheřovice, příspěvková organizace

Sídlo základní školy
Sídlo mateřské školy

Kostelní 230, 747 15 Šilheřovice
Střední 29, 747 15 Šilheřovice

Vedoucí pracovníci školy

ředitel školy: Mgr. Jan Pavelka
statutární zástupce ředitele školy: Mgr. Pavla Kačmářová
zástupkyně ředitele školy Mgr. Zdeňka Komůrková

Výtah z výroční zprávy – školní rok 2022/2023

V současnosti je Základní škola a mateřská škola v Šilheřovicích moderní školou, která na česko-polském pomezí nabízí žákům kvalitní výchovně – vzdělávací proces, který vedou kvalifikovaní pedagogové. Škola se nachází ve velmi pěkném prostředí, obklopena zelení, víceúčelovým sportovním zázemím, které je na nadstandartní úrovni. Postupně prochází rekonstrukcemi obě budovy a také prostranství obou škol a dochází k vybavení a estetizaci, která je zaměřena především na ekologii a čtenářskou gramotnost.

Úroveň školy se postupně zlepšuje, o čemž svědčí velmi dobré výsledky žáků ve výchovně – vzdělávacím procesu, úspěchy žáků na soutěžích a mimoškolních akcích.

Škola umožňuje i individuální vzdělávání žáků, jako možnost jiného způsobu plnění povinné školní docházky. Individuálně vzdělávání žáci se mohou zúčastňovat všech akcí školy organizovaných pro příslušnou věkovou kategorii. Škola organizuje pololetní a závěrečné přezkoušení těchto žáků. Ve školním roce 2021 – 2022 se počet žáků individuálně vzdělaných pohyboval kolem 64 žáků.

Škola vyučuje podle školního vzdělávacího programu (ŠVP) pro základní vzdělávání „Škola pro každého“ (dobíhající ŠVP). Vedoucí vzdělávacích oblastí vždy vyhodnocují plnění ŠVP, pečlivě sledují, zda jsou naplněny vzdělávací kompetence v jednotlivých ročnících. Pedagogové tomu přizpůsobují učební metody a formy, které vedou k všestrannému rozvoji žáků. Využívají jak klasické metody a formy, které vedou k lepšímu pochopení a zapamatování učiva, tak i nové moderní metody vedoucí žáky k aktivní činnosti, ke spolupráci a kooperaci. Všechny aktivity školy jsou zaměřeny na propojení teoretických znalostí s praktickým životem a environmentální výchovou.

Škola na konci školního roku 2021/2022 čítala 204 žáků, což svědčí o kvalitě pedagogického sboru a dobrém jménu školy.

V organizaci působilo celkem 30 zaměstnanců, pedagogických 25 zaměstnanců (včetně 2 zaměstnankyň na rodičovské dovolené) a 5 nepedagogických zaměstnanců. V pedagogickém sboru ZŠ pracovalo 15 pedagogů, 1 vychovatelka školní družiny, 4 asistentky pedagoga a 4 učitelky mateřské školy. Kvalifikační složení pedagogického sboru umožňovalo plnit cíle školního vzdělávacího programu.

Ve škole je celkem 9 kmenových učeben, 3 odborné učebny, je instalováno 94 počítačů nebo přenosných zařízení (notebooků, tabletů atd.), dále 8 interaktivních tabulí a 7 samostatných dataprojektorů a jeden multidotykový panel v MŠ. Všichni učitelé byli v tomto školním roce vybaveni novou ICT technikou.

Ve všech třídách jsou výškově nastavitelné židle a lavice a funkční nábytek, který odpovídá současným hygienickým požadavkům na omezení zdravotních rizik. Zcela nově byla po 1. třídě vybavena 2 třída tak, aby odpovídala požadavkům normy ČSN EN 527-1. Pro výuku tělesné výchovy jsou výborné podmínky, škola má velkou tělocvičnu, nově vybudovaná víceúčelová sportovní hřiště, která mají také nové oplocení včetně přilehlých školních pozemků kolem budovy Střední.

K prezentaci kulturních vystoupení pro žáky i pro veřejnost je využíván nově zrekonstruovaný Kulturní dům. V jeho prostorách se konaly čtyři významné akce: Slavnostní zahájení školního roku pro žáky 1. ročníku, Den matek a otců, Květnová taneční zábava a Slavnostní vyřazení žáků 9. ročníku, kteří ukončili povinnou školní docházku.

V letošním školním roce byly zrekonstruovány další kmenové učebny – učebna 3.třídy, sborovna učitelů 1. stupně a vybudována byla nová školní knihovna v budově 1. stupně na podporu čtenářství pro ZŠ a MŠ.

Ve škole aktivně působí spolek Unie rodičů (UR), který spolupracuje a podporuje školu při výchovně – vzdělávacích činnostech, mimoškolních a zájmových aktivitách (Dětské radovánky, Karneval, Dětský den, Školní ples, Pohádková cesta, Slavnost slabikáře, exkurze, divadelní představení apod.) Jejich aktivní činnost se prokázala např. při Mikuláši pro děti, Čarodějnickém reji a stavění máje, Dnu dětí, Pasování předškoláků a finančně podpořili také školní výlety. Patří jim velké díky za spolupráci a činnost v tomto školním roce.

Potřebné informace o škole jako celku přináší pravidelně aktualizované webové stránky školy. Dále pro žáky a jejich zákonné zástupce prezentuje škola výsledky výchovně – vzdělávacího procesu také na facebooku a instagramu. Veřejnost se na stránkách školy může seznámit se základními dokumenty školy, s organizací školního roku, jsou zde zveřejňovány informace o aktuálním dění ve škole, v kalendáři jsou uveřejňovány všechny plánované akce školy. Zefektivnila se tak komunikace a předávání informací mezi školou a rodiči žáků. Dále je veřejnost informována prostřednictvím Šilheřovického zpravodaje.

Údaje o počtu žáků ZŠ k 30. 6. 2022 (včetně §41)

Třída	Počet žáků
I.	27
II.	16
III.	17
IV.	15
V.	21
1. stupeň	96
VI.	27
VII.	29
VIII.	21
IX.	25
2. stupeň	102
Celkem	198

Údaje o školské radě

V souladu se zákonem č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), proběhly dne 26. 11. 2019 volby do školské rady pro období let 2019 – 2022.

Počet členů školské rady	6
předseda školské rady (za zřizovatele)	Ing. Pavel Smolka, Ph.D.
za zákonné zástupce nezletilých žáků	Mgr. Šárka Plačková, místopředsedkyně Petr Klok
za pedagogické zaměstnance	Mgr. Pavlína Řehánková Iveta Koperová
za zřizovatele	Mgr. Bc. Marcela Niedermeierová

I. OBECNÍ KNIHOVNA

Obecní knihovna Šilheřovice je zařazena mezi malé knihovny. K 31.prosinci 2022 bylo zde 4243 svazků. Knižní fond byl tvořen základním fondem 3876 svazků, to jsou knihy v majetku obce. Putovní regionální fond, který je každoročně obměňován obsahoval 367 knih. Tyto knihy dodává v rámci regionální pomoci Knihovna Petra Bezruče v Opavě.

V roce 2022 bylo v knihovně 105 zaregistrovaných čtenářů. Skutečný počet čtenářů je daleko větší, protože si na průkaz jednoho čtenáře půjčuje několik členů rodiny. V roce 2022 navštívilo knihovnu 1010 návštěvníků a bylo vypůjčeno 2263 knih.

Ve srovnání s předcházejícími léty byla v knihovně návštěvnost menší, protože ze zdravotních důvodů byla knihovna téměř 2 měsíce zavřena.

J. SLUŽBY A SPOLKY V OBCI

Služby v obci

Zdravotnictví:

Ordinace praktického lékaře pro dospělé

Stomatologická ordinace

Obchody:

Tempo Opava

Pekárna M + K

Domácí potřeby p. Čecháček

Restaurace a hotely:

Hospůdka U zastávky

Restaurace Dolní dvůr

Rothschildova cukrárna

Zámecká medárna

Penzion a restaurace Na Náměstí

Restaurace Palmenhaus

Golf hotel u sv. Jana

Lovecký zámeček

Střední škola:

Střední škola hotelnictví, gastronomie a služeb SČMSD Šilheřovice, s. r. o.

Ostatní služby:

Knihovna

Kadeřnictví p. Křefká

Pošta

Služba – Senior Taxi

S účinností od 9. 6. 2020 obec Šilheřovice zřizuje doplňkovou sociální službu s názvem „Senior Taxi“. Účelem služby je zlepšit dostupnost lékařských zařízení, sociálních služeb a orgánů státní správy a samosprávy ze strany vymezené skupiny seniorů.

Služba je určena občanům s trvalým pobytem na území obce Šilheřovice, kteří dosáhli 70 let věku a občanům, kteří jsou držiteli průkazu ZTP nebo ZTP/P.

Spolky a organizace v obci

Sbor dobrovolných hasičů Šilheřovice

Tělovýchovná jednota Sokol Šilheřovice

Klub důchodců

Unie rodičů při ZŠ

Svaz včelařů

Sdružení rybářů Šilheřovice

Pražský sportovní klub

Park golf club Ostrava

K. SPOLUPRÁCE S OSTATNÍMI OBCEMI (SVAZKY OBCÍ)

Spolupráce s obcemi – sdružení obcí

a) Sdružení obcí Hlučínska

Obec Šilheřovice je od roku 1998 členem „Sdružení obcí Hlučínska“ (SOH).

Sdružení obcí Hlučínska (SOH) je dobrovolným svazkem obcí a měst regionu Hlučínska, které sdružuje 27 samosprávných územních celků a úzce spolupracuje se čtyřmi bývalými obcemi Hlučínska, dnes městskými částmi Ostravy (Hošťálkovice, Petřkovice, Lhotka) a Opavy (Malé Hoštice) a s obcemi Dobroslavice a Děhylovem.

SOH bylo vytvořeno za účelem vzájemné spolupráce, udržení a podpory tradic Hlučínska, rozvoje cestovního ruchu, celkového rozvoje regionu atd. a hájící zájmy okolo 80 000 obyvatel.

Aktivita sdružení:

realizace dotačních projektu

podpora a realizace kulturně-společenských akcí na Hlučínsku

ocenění pamětní medailí

darování krve se starosty

spolupráce s partnery a organizacemi

internetové stránky SOH, facebook SOH a podpora propagace regionu

internetová televize Hlučínska

aktivity obcí a měst v rámci NSZM (Národní síť zdravých měst), Vesnice roku

výstavba nové komunikace I/56

b) Svazek obcí mikroregionu Hlučínska

V roce 2001 schválilo zastupitelstvo obce vstup obce Šilheřovice do „Svazku obcí mikroregionu Hlučínska“ (SOMH), který čítá 15 členů.

Svazek byl vytvořen účelově pro přípravu společných projektů. Další činností SOMH je rozvoj komunitního plánování sociálních služeb v rámci obcí mikroregionu.

c) Euroregion Silesia

Od roku 2002 je obec členem Sdružení Euroregionu Silesia. Sdružení má 52 členských obcí a 5 přidružených členských organizací.

Předmětem činnosti Euroregionu Silesia je podpora a realizace česko-polské spolupráce v příhraničních regionech polského Slezska a českého Slezska a Moravy s cílem potlačit negativní vliv existence státní hranice, zajistit rovnoměrný rozvoj příhraničního území po obou stranách hranice a umožnit tak plynulou integraci tohoto území v rámci Evropské unie.

d) Místní akční skupina (MAS) Hlučínsko

Obec je od roku 2006 členem MAS. Místní akční skupina Hlučínsko vznikla 27. října 2006 jako občanské sdružení, u jehož zrodu stály dva svazky obcí – Sdružení obcí mikroregionu Hlučínsko a Sdružení obcí mikroregionu Hlučínsko západ, které sdružují 29 obcí, podnikatelské a nepodnikatelské subjekty na území Hlučínska. Impulsem založení byla dotační zemědělská politika Evropské Unie pro trvale udržitelný rozvoj venkova.

e) Svaz měst a obcí České republiky

Obec je členem od ledna 2008.

Spolupráce s obcemi – úřady

Spolupráce s Městským úřadem Hlučín – obec s rozšířenou působností

Po zániku Okresních úřadu přešla řada pravomocí na tzv. obce s rozšířenou působností pro výkon přenesené působnosti, naše obec patří k pověřenému úřadu Hlučín. Spolupráce s tímto úřadem, která je od 1. 1. 2003, byla více než dobrá.

Nejčastější spolupráce byla s odbory:

- | | |
|---|--|
| - stavebního a územního rozvoje | - územní plán, stavby a projekty |
| - životního prostředí | - potok, ČOV, ochrana přírody |
| - přestupková komise | - přestupky (veřejnoprávní smlouva) |
| - odbor správní a správních agend | - evidence obyvatel, volby |
| - odbor dopravy a silničního hospodářství | - projekty, dopravní značení, komunikace |
| - odbor sociálních věcí a zdravotnictví | - sociálně-právní ochrana dětí (veřejnoprávní smlouva) |

Spolupráce s Obecním úřadem Ludgeřovice – obec s pověřeným obecním úřadem

- Stavební úřad – stavby, projekty
- Matrika – evidence obyvatel

Spolupráce s Krajským úřadem v Ostravě

Krajský úřad poskytuje obci především metodickou a odbornou pomoc, pořádá vzdělávací akce pro zaměstnance i starosty obcí a provádí také kontrolní činnost.

Nejčastěji obec spolupracovala na Krajském úřadě s odbory:

- | | |
|-------------------------------------|---|
| - Školství, mládeže a sportu | - financování škol |
| - Regionálního rozvoje | - program obnovy venkova, dotace, fondy EU |
| - Finanční a majetkoprávní | - oddělení účetnictví a výkaznictví, účtová osnova |
| - Životní prostředí | - oddělení ochrany přírody, hodnocení vlivu na životní prostředí, poplatkové hlášení o odpadní vodě |
| - Dopravy a silničního hospodářství | - komunikace |

L. SPOLUPRÁCE PŘÍHRANIČNÍCH OBCÍ

Obec Šilheřovice spolupracuje s Gminou Krzyzanowice – Polsko a obcemi Hat' a Pišť.

Vzájemná spolupráce trvá již od roku 1992, oficiální smlouva o spolupráci byla podepsána 23. 5. 1998.

Dle schváleného harmonogramu probíhaly celoročně kulturní a sportovní akce, za účasti starostů a také občanů obcí.

Obec Šilheřovice také spolupracuje s Gminou Krzyzanowice na různých projektech, na které je získána finanční podpora z dotačních programů.

Kalendář kulturních, společenských a sportovních akcí na rok 2022 partnerských obcí v rámci česko-polské spolupráce

p. č.	Název akce	Termín	Organizátor
1.	Novoroční koncert	9. 1. 2022	Obec Hat'
2.	Velikonoční výstava	3. 4. 2022	Obec Pišť
3.	Wielkanocna Procesja Konna w Bieńkowicach	18. 4. 2022	Gmina Krzyzanowice
4.	Międzynarodowy Turniej Gmin Partnerskich w Kregle	29. 4. 2022	Gmina Krzyzanowice
6.	Sportovní den partnerských obcí nebo turistický pochod se zajímavým tématem	květen 2022	Obec Pišť
7.	Velká noční hasičská soutěž v rámci NHHL	květen 2022	Obec Pišť
8.	Koncert „Hudba nezná hranic“	14. nebo 15. 5. 2022	Obec Hat'
9.	Jarmark na granicy w Chalupkach	14. – 15. 5. 2022	Gmina Krzyzanowice
10.	Koncert Poświęcony Pamięci Franciszka Liszta i Ludwika van Beethovena	28. 5. 2022	Gmina Krzyzanowice
11.	Příhraniční sportovní olympiáda	2. 6. 2022	Obec Šilheřovice
12.	Výjezdni zasedání v Trojanovicích v rámci projektu „Společná budoucnost bez hranic“	3. – 5. 6. 2022	Obec Šilheřovice
13.	Turnaj o pohár starosty obce – kopaná, žáci	11. 6. 2022	Obec Hat'
14.	Festiwal Górnej Odry – splyw kajakowy „Otwieranie Granicznych Meandrów Odry“	25. 6. 2022	Gmina Krzyzanowice
15.	Dny obce	25. – 26. 6. 2022	Obec Hat'
16.	Międzynarodowy Turniej Oldbojów w piłce nożnej o Puchar Wójta Gminy Krzyzanowice	2. 7. 2022	Gmina Krzyzanowice
17.	Tradiční turnaj v minigolfu	srpen 2022	Obec Pišť
18.	ODPUST PÍŠŤ 2022 – bohoslužby, odpustový koncert duchovní hudby, zábavní lunapark, tradiční ohňostroj, odpustové karnevaly, odpustová veselice před obecním úřadem	5. - 8. 8. 2022	Obec Pišť
19.	Dožínková slavnost	28. 8. 2022	Obec Hat'
20.	Zahrádkářská podzimní výstava ovoce, zeleniny a hobby	září 2022	Obec Pišť
21.	Chovatelská výstava	3. – 4. 9. 2022	Obec Pišť
22.	Pivní slavnosti	10. 9. 2022	Obec Šilheřovice
23.	Dożynki Gminy Krzyzanowice w Chalupkach	10. – 11. 9. 2022	Gmina Krzyzanowice
24.	Jarmark na granicy w Chalupkach	17. – 18. 9. 2022	Gmina Krzyzanowice
25.	Rajd rowerowy w projekcie „Wspólna przyszłość bez granic“	24. 9. 2022	Gmina Krzyzanowice

26.	Miedzynarodowy Festival Orkiestr Detych	25. 9. 2022	Gmina Krzyzanowice
27.	Chovatelská výstava	24. – 25. 9. 2022	Obec Hat'
28.	Hat'ský krmáš ke cti sv. Matouše	25. 9. 2022	Obec Hat'
29.	Zahradkářská výstava	25. 9. 2022	Obec Hat'
30.	Kolaja	6. 11. 2022	Obec Hat'
31.	Adventní prodejní výstava	20. 11. 2022	Obec Pišť
32.	Kiermasz Bożonarodzeniowy w ramach projektu „Wspólna przyszłość bez ganic“	18. 12. 2022	Gmina Krzyzanowice
33.	Vánoční ladění	prosinec 2022	Obec Hat'

M. ZÁVĚREČNÝ ÚČET OBCE (v Kč)

Údaje o organizaci

identifikační číslo	00300730
název	Obec Šilheřovice
ulice, č.p.	Střední 305
obec	Šilheřovice
PSČ, pošta	74715

Kontaktní údaje

telefon	595054120
fax	595054120
e-mail	ucetni@silherovice.cz
WWW stránky	www.silherovice.cz

Doplňující údaje organizace

Obec Šilheřovice je dle zákona č. 128/2000 Sb. v platném znění základním územně samosprávným celkem s právní subjektivitou a vlastním majetkem. Je samostatnou účetní jednotkou, vede podvojný účetnictví v souladu s Opatřením Ministerstva financí ČR, kterým se stanoví účtová osnova a postupy účtování pro územní samosprávné celky. Příjmy a výdaje jsou sledovány odděleně v povinném členění podle platné rozpočtové skladby.

Obec Šilheřovice zabezpečuje všechny úkoly vyplývající z poslání obce v rámci své hlavní činnosti – má charakter neziskové organizace. Nevyužívá tedy ve svém účetnictví vedlejší hospodářskou činnost.

Obec Šilheřovice je zřizovatelem příspěvkové organizace Základní a mateřské školy Šilheřovice. Příspěvkové organizace hospodaří s majetkem vlastnictví zřizovatele předaným k hospodaření a dále s majetkem ve svém vlastnictví. Obec Šilheřovice účtuje o tomto majetku na podrozvahových účtech.

Obsah závěrečného účtu

- I. Plnění rozpočtu příjmů
- II. Plnění rozpočtu výdajů
- III. Financování (zapojení vlastních úspor a cizích zdrojů)
- IV. Stavy a obraty na bankovních účtech
- V. Peněžní fondy - informativně
- VI. Majetek
- VII. Vyúčtování finančních vztahů k rozpočtům krajů, obcí, DSO a vnitřní převody
- VIII. Vyúčtování finančních vztahů ke státnímu rozpočtu, státním fondům a Národnímu fondu
- IX. Zpráva o výsledku přezkoumání hospodaření
- X. Finanční hospodaření zřízených právnických osob a hospodaření s jejich majetkem
- XI. Ostatní doplňující údaje
- XII. Hospodářská činnost
- XIII. Stav účelových fondů
- XIV. Hospodaření příspěvkových organizací zřízených obcí
- XV. Vyúčtování finančních vztahů ke státnímu rozpočtu a ostatním rozpočtům veřejné úrovně
- XVI. Vyúčtování finančních vztahů k příjemcům podpory z rozpočtu obce

I. PLNĚNÍ ROZPOČTU PŘÍJMŮ

Text	Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Skutečnost
Daňové příjmy	25 189 000,00	30 974 020,93	30 974 020,93
Nedaňové příjmy	6 560 472,00	5 518 718,13	5 518 718,13
Kapitálové příjmy			
Přijaté transfery	1 350 000,00	6 398 843,44	6 398 843,44
Příjmy celkem	33 099 472,00	42 891 582,50	42 891 582,50

Detailní výpis položek dle druhového třídění rozpočtové skladby	Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Skutečnost
1111 Příjem z daně z příjmů fyzických osob placené plátcí	5 000 000,00	4 614 492,47	4 614 492,47
1112 Příjem z daně z příjmů fyzických osob placené poplatníky	180 000,00	418 229,36	418 229,36
1113 Příjem z daně z příjmů fyzických osob vybírané srážkou podle zvláštní sazby daně	650 000,00	929 657,72	929 657,72
111 Příjem z daní z příjmů fyzických osob	5 830 000,00	5 962 379,55	5 962 379,55
1121 Příjem z daně z příjmů právnických osob	5 000 000,00	7 031 547,82	7 031 547,82
1122 Příjem z daně z příjmu právnických osob v případech, kdy poplatníkem je obec, s výjimkou daně vybírané srážkou podle zvláštní sazby daně	400 000,00	211 970,00	211 970,00
112 Příjem z daní z příjmů právnických osob	5 400 000,00	7 243 517,82	7 243 517,82
11 Daně z příjmů, zisku a kapitálových výnosů	11 230 000,00	13 205 897,37	13 205 897,37
1211 Příjem z daně z přidané hodnoty	12 500 000,00	15 963 439,53	15 963 439,53
121 Příjem ze všeobecných daní ze zboží a služeb v tuzemsku	12 500 000,00	15 963 439,53	15 963 439,53
122a3 Příjem ze zvláštních daní, poplatků a jiných obdobných peněžitých plnění ze zboží a služeb v tuzemsku			
12 Daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění ze zboží a služeb v tuzemsku	12 500 000,00	15 963 439,53	15 963 439,53
1341 Příjem z poplatku ze psů	40 000,00	34 314,00	34 314,00
1342 Příjem z poplatku z pobytu	1 000,00	330,00	330,00
1343 Příjem z poplatku za užívání veřejného prostranství	5 000,00	24 000,00	24 000,00
1344 Příjem z poplatku ze vstupného	1 000,00		
134 Příjem z místních poplatků z vybraných činností a služeb	47 000,00	58 644,00	58 644,00
1356 Příjem z úhrad za dobývání nerostů a poplatků za geologické práce	250 000,00	240 664,27	240 664,27
135 Příjem z ostatních odvodů z vybraných činností a služeb	250 000,00	240 664,27	240 664,27
1361 Příjem ze správních poplatků	12 000,00	14 130,00	14 130,00
136 Příjem ze správních a soudních poplatků	12 000,00	14 130,00	14 130,00
1381 Příjem z daně z hazardních her s výjimkou dílčí daně z technických her	150 000,00	226 151,40	225 989,59
1382 Příjem ze zrušeného odvodu z loterií a podobných her kromě z výherních hracích přístrojů			161,81
138 Příjem z daní, poplatků a jiných obdobných peněžitých plnění v oblasti hazardních her	150 000,00	226 151,40	226 151,40
13 Daně a poplatky z vybraných činností a služeb	459 000,00	539 589,67	539 589,67
1511 Příjem z daně z nemovitých věcí	1 000 000,00	1 265 094,36	1 265 094,36
151 Příjem z daní z majetku	1 000 000,00	1 265 094,36	1 265 094,36
15 Příjem z majetkových daní	1 000 000,00	1 265 094,36	1 265 094,36
1 Daňové příjmy (součet za třídy 1)	25 189 000,00	30 974 020,93	30 974 020,93
2111 Příjem z poskytování služeb, výrobků, prací, výkonů a práv	5 329 797,00	4 162 292,34	4 162 292,34
2112 Příjem z prodeje zboží (již nakoupeného za účelem prodeje)	100 000,00	38 414,00	38 414,00
2119 Ostatní příjmy z vlastní činnosti	675,00	8 820,72	8 820,72
211 Příjem z vlastní činnosti	5 430 472,00	4 209 527,06	4 209 527,06
2131 Příjem z pronájmu nebo pachtu pozemků	24 000,00	64 730,00	64 730,00
2132 Příjem z pronájmu nebo pachtu ostatních nemovitých věcí a jejich částí	1 080 000,00	1 153 797,60	1 153 797,60
2133 Příjem z pronájmu nebo pachtu movitých věcí	1 000,00	1 850,00	1 850,00
213 Příjem z pronájmu nebo pachtu majetku	1 105 000,00	1 220 377,60	1 220 377,60
2141 Příjem z úroků	1 000,00	698,47	698,47
2142 Příjem z podílů na zisku a dividend	20 000,00		
214 Přijaté výnosy z finančního majetku	21 000,00	698,47	698,47
21 Příjem z vlastní činnosti a odvody přebytků organizací s přímým vztahem	6 556 472,00	5 430 603,13	5 430 603,13
2222 Ostatní příjmy z finančního vypořádání od jiných rozpočtů		6 452,00	6 452,00
222 Přijaté vratky transferů a ostatní podobné příjmy		6 452,00	6 452,00
22 Přijaté sankční platby a vratky transferů		6 452,00	6 452,00

2322	Příjem z pojistných plnění		57 478,00	57 478,00
2324	Přijaté neinvestiční příspěvky a náhrady	4 000,00	21 033,00	21 033,00
232	Ostatní nedaňové příjmy	4 000,00	81 663,00	81 663,00
23	Příjem z prodeje neinvestičního majetku a ostatní nedaňové příjmy	4 000,00	81 663,00	81 663,00
2	Nedaňové příjmy (součet za třídu 2)	6 560 472,00	5 518 718,13	5 518 718,13
Vlastní příjmy (třída 1+2+3)		31 749 472,00	36 492 739,06	36 492 739,06
4111	Neinvestiční přijaté transfery z všeobecné pokladní správy státního rozpočtu		142 807,63	142 807,63
4112	Neinvestiční přijaté transfery ze státního rozpočtu v rámci souhrnného dotačního vztahu	350 000,00	369 600,00	369 600,00
4116	Ostatní neinvestiční přijaté transfery ze státního rozpočtu		1 229 697,00	1 229 697,00
411	Neinvestiční přijaté transfery od rozpočtů ústřední úrovně	350 000,00	1 742 104,63	1 742 104,63
4134	Převody z rozpočtových účtů		2 656 738,81	2 656 738,81
413	Neinvestiční převody z vlastních fondů a ve vztahu k útvarům bez právní osobnosti		2 656 738,81	2 656 738,81
41	Neinvestiční přijaté transfery	350 000,00	4 398 843,44	4 398 843,44
4216	Ostatní investiční přijaté transfery ze státního rozpočtu		2 000 000,00	2 000 000,00
421	Investiční přijaté transfery od rozpočtů ústřední úrovně		2 000 000,00	2 000 000,00
4222	Investiční přijaté transfery od krajů	1 000 000,00		
422	Investiční přijaté transfery od rozpočtů územní úrovně	1 000 000,00		
42	Investiční přijaté transfery	1 000 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00
4	Přijaté transfery (součet za třídu 4)	1 350 000,00	6 398 843,44	6 398 843,44
Příjmy celkem (třídy 1+2+3+4)		33 099 472,00	42 891 582,50	42 891 582,50

II. PLNĚNÍ ROZPOČTU VÝDAJŮ

Text	Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Skutečnost
Běžné výdaje	32 477 000,00	53 129 789,13	44 561 996,39
Kapitálové výdaje	16 200 000,00	16 389 332,32	16 371 530,22
Výdaje celkem	48 677 000,00	69 519 121,45	60 933 526,61

Detailní výpis položek dle druhového třídění rozpočtové skladby	Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Skutečnost
5011 Platy zaměstnanců v pracovním poměru vyjma zaměstnanců na služebních místech	4 500 000,00	3 759 386,00	3 759 386,00
5019 Ostatní platy	20 000,00	10 668,00	10 668,00
501 Platy	4 520 000,00	3 770 054,00	3 770 054,00
5021 Ostatní osobní výdaje	357 000,00	603 789,00	603 789,00
5023 Odměny členů zastupitelstev obcí a krajů	1 500 000,00	1 466 840,00	1 466 840,00
5024 Odstupné		67 407,00	67 407,00
502 Výdaje na ostatní platby za provedenou práci	1 857 000,00	2 138 036,00	2 138 036,00
5031 Povinné pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti	1 503 000,00	1 422 122,00	1 422 122,00
5032 Povinné pojistné na veřejné zdravotní pojištění	842 000,00	744 965,00	744 965,00
5038 Pojistné na zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele za škodu při pracovním úrazu nebo nemoci z povolání	20 000,00	16 952,00	16 952,00
503 Povinné a zákonné pojistné placené zaměstnavatelem	2 365 000,00	2 184 039,00	2 184 039,00
5041 Odměny za užití duševního vlastnictví	15 000,00	10 686,84	10 686,84
504 Výdaje na odměny za užití duševního vlastnictví	15 000,00	10 686,84	10 686,84
50 Výdaje na platy, a obdobné a související výdaje	8 757 000,00	8 102 815,84	8 102 815,84
5132 Ochranné pomůcky	14 000,00	12 551,00	12 551,00
5134 Prádlo, oděv a obuv s výjimkou ochranných pomůcek	60 000,00	52 742,75	52 742,75
5136 Knihy a obdobné listinné informační prostředky	42 000,00	49 843,00	49 843,00
5137 Drobný dlouhodobý hmotný majetek	365 000,00	299 922,18	299 922,18
5139 Nákup materiálu jinde nezařazený	929 000,00	543 117,57	543 117,57
513 Výdaje na nákup materiálu	1 410 000,00	958 176,50	958 176,50
5141 Úroky vlastní	300 000,00	1 257 907,59	1 257 907,59
514 Úroky a ostatní finanční výdaje	300 000,00	1 257 907,59	1 257 907,59
5151 Studená voda včetně stočného a úplaty za odvod dešťových vod	3 000 000,00	2 771 082,74	2 771 082,74
5153 Plyn	720 000,00	662 514,13	662 514,13
5154 Elektrická energie	1 970 000,00	3 554 669,19	3 554 669,19
5156 Pohonné hmoty a maziva	224 500,00	201 628,08	201 628,08
515 Výdaje na nákup vody, paliv a energie	5 914 500,00	7 189 894,14	7 189 894,14
5161 Poštovní služby	19 000,00	9 967,00	9 967,00
5162 Služby elektronických komunikací	103 500,00	75 478,09	75 478,09
5163 Služby peněžních ústavů	206 000,00	161 735,80	161 735,80
5164 Nájemné	160 000,00	142 366,17	142 366,17
5166 Konzultační, poradenské a právní služby	220 000,00	130 496,00	130 496,00
5167 Služby školení a vzdělávání	25 000,00	9 151,00	9 151,00
5168 Zpracování dat a služby související s informačními a komunikačními technologiemi	61 000,00	40 447,22	40 447,22
5169 Nákup ostatních služeb	6 931 000,00	8 871 428,59	8 871 428,59
516 Výdaje na nákup služeb	7 725 500,00	9 441 069,87	9 441 069,87
5171 Opravy a udržování	4 355 000,00	9 934 426,28	9 934 426,28
5173 Cestovné	4 000,00		
5175 Pohoštění	205 000,00	252 694,80	252 694,80
5179 Ostatní nákupy jinde nezařazené	5 000,00	185 530,00	185 530,00
517 Výdaje na ostatní nákupy	4 569 000,00	10 372 651,08	10 372 651,08
5192 Poskytnuté náhrady	9 000,00	7 326,16	7 326,16
5194 Výdaje na věcné dary	82 000,00	125 513,40	125 513,40
519 Výdaje související s neinvestičními nákupy, příspěvky, náhrady a výdaje na věcné dary	91 000,00	132 839,56	132 839,56
51 Výdaje na neinvestiční nákupy a související výdaje	20 010 000,00	29 352 538,74	29 352 538,74
5222 Neinvestiční transfery spolkům	375 000,00	369 844,00	369 844,00
5223 Neinvestiční transfery církvím a náboženským společnostem	45 000,00	50 000,00	50 000,00
5229 Ostatní neinvestiční transfery neziskovým a podobným osobám	5 000,00	5 000,00	5 000,00

522	Neinvestiční transfery neziskovým a podobným osobám	425 000,00	424 844,00	424 844,00
52	Neinvestiční transfery soukromoprávním osobám	425 000,00	424 844,00	424 844,00
5321	Neinvestiční transfery obcím	400 000,00	420 607,00	420 607,00
5329	Ostatní neinvestiční transfery rozpočtům územní úrovně	65 000,00	56 595,00	56 595,00
532	Neinvestiční transfery rozpočtům územní úrovně	465 000,00	477 202,00	477 202,00
5331	Neinvestiční příspěvky zřízeným příspěvkovým organizacím	1 850 000,00	1 900 000,00	1 900 000,00
5336	Neinvestiční transfery zřízeným příspěvkovým organizacím		1 222 097,00	1 222 097,00
533	Neinvestiční transfery příspěvkovým a podobným organizacím	1 850 000,00	3 122 097,00	3 122 097,00
5345	Převody vlastním rozpočtovým účtům		2 656 738,81	2 656 738,81
534	Neinvestiční převody vlastním fondům a ve vztahu k útvarům bez právní osobnosti		2 656 738,81	2 656 738,81
5362	Platby daní státnímu rozpočtu	95 000,00	102 147,00	102 147,00
5365	Platby daní krajům, obcím a státním fondům	400 000,00	211 970,00	211 970,00
536	Ostatní neinvestiční transfery jiným rozpočtům a platby daní	495 000,00	314 117,00	314 117,00
53	Neinvestiční transfery veřejnoprávním osobám a mezi peněžními fondy téže osoby a platby daní	2 810 000,00	6 570 154,81	6 570 154,81
5424	Náhrady mezd a příspěvky v době nemoci nebo karantény	5 000,00	24 743,00	24 743,00
542	Náhrady placené fyzickým osobám	5 000,00	24 743,00	24 743,00
5499	Ostatní neinvestiční transfery fyzickým osobám	110 000,00	86 900,00	86 900,00
549	Ostatní neinvestiční transfery fyzickým osobám	110 000,00	86 900,00	86 900,00
54	Neinvestiční transfery a některé náhrady fyzickým osobám	115 000,00	111 643,00	111 643,00
5901	Nespecifikované rezervy	360 000,00	8 567 792,74	
590	Ostatní neinvestiční výdaje	360 000,00	8 567 792,74	
59	Ostatní neinvestiční výdaje	360 000,00	8 567 792,74	
5	Běžné výdaje (třída 5)	32 477 000,00	53 129 789,13	44 561 996,39
6121	Stavby	16 200 000,00	16 389 332,32	16 371 530,22
612	Pořízení dlouhodobého hmotného majetku	16 200 000,00	16 389 332,32	16 371 530,22
61	Investiční nákupy a související výdaje	16 200 000,00	16 389 332,32	16 371 530,22
6	Kapitálové výdaje (souč.za třídu 6)	16 200 000,00	16 389 332,32	16 371 530,22
Výdaje celkem (třída 5+6)		48 677 000,00	69 519 121,45	60 933 526,61
Saldo příjmů a výdajů (Příjmy-Výdaje)		15 577 528,00-	26 627 538,95-	18 041 944,11-

III. FINANCOVÁNÍ (zapojení vlastních úspor a cizích zdrojů)

Název položky		Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Skutečnost
Krátkodobé financování z tuzemska				
Krátkodobé vydané dluhopisy (+)	8111			
Uhrazené splátky krátkodobých vydaných dluhopisů (-)	8112			
Krátkodobé přijaté půjčené prostředky (+)	8113			
Uhrazené splátky krátkodobých přijatých půjčených prostředků (-)	8114			
Změny stavu krátkodobých prostředků na bankovních účtech kromě změn stavů účtů státních finančních aktiv, které tvoří kapitolu OSFA (+/-)	8115	15 577 528,00	14 680 187,84	3 383 520,96
Aktivní krátkodobé operace řízení likvidity - příjmy (+)	8117			
Aktivní krátkodobé operace řízení likvidity - výdaje (-)	8118			
Dlouhodobé financování z tuzemska				
Dlouhodobé vydané dluhopisy (+)	8121			
Uhrazené splátky dlouhodobých vydaných dluhopisů (-)	8122			
Dlouhodobé přijaté půjčené prostředky (+)	8123		11 947 351,11	16 156 269,15
Uhrazené splátky dlouhodobých přijatých prostředků (-)	8124			1 000 008,00-
Změna stavu dlouhodobých prostředků na bankovních účtech (+/-)	8125			
Aktivní dlouhodobé operace řízení likvidity - příjmy (+)	8127			
Aktivní dlouhodobé operace řízení likvidity - výdaje (-)	8128			
Opravné položky k peněžním operacím				
Operace z peněžních účtů rozpočtové jednotky nemající charakter příjmů a výdajů vládního sektoru (+/-)	8901			497 838,00-
Nerealizované kursové rozdíly pohybů na devizových účtech (+/-)	8902			
Nepřevedené částky vyrovnávající schodek a saldo státní pokladny (+/-)	8905			
FINANCOVÁNÍ (součet za třídu 8)		15 577 528,00	26 627 538,95	18 041 944,11

IV. STAVY A OBRATY NA BANKOVNÍCH ÚČTECH

Název bankovního účtu	Počáteční stav k 1. 1.	Obrat	Konečný stav k 31.12.	Změna stavu bankovních účtů
Základní běžný účet	15 680 195,84	3 326 314,75-	12 353 881,09	3 326 314,75
Běžné účty fondů ÚSC	57 206,21	57 206,21-		57 206,21
Běžné účty celkem	15 737 402,05	3 383 520,96-	12 353 881,09	3 383 520,96
Pokladna				

V. PENĚŽNÍ FONDY - INFORMATIVNĚ

Text	Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Skutečnost
Počáteční zůstatek			57 206,21
Příjmy celkem			2,60
Výdaje celkem			57 208,81
Obrat			57 206,21-
Konečný zůstatek (rozdíl rozpočtu)			
Změna stavu			57 206,21
Financování - třída 8			

VI. MAJETEK

Název majetkového účtu	Počáteční stav k 1.1.	Obrat	Konečný stav
Dlouhodobý nehmotný majetek			
Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje			
Software	330 330,00		330 330,00
Ocenitelná práva			
Povolenky na emise a preferenční limity			
Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	430 818,41	88 377,00	519 195,41
Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	74 235,00	74 235,00-	
Dlouhodobý hmotný majetek odpisovaný			
Stavby	221 074 054,93	24 267,18-	221 049 787,75
Samostatné hmotné movité věci a soubory movitých věcí	13 985 647,32	199 009,02	14 184 656,34
Pěstitelské celky trvalých porostů			
Drobný dlouhodobý hmotný majetek	7 848 349,79	145 534,02	7 993 883,81
Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	854 260,00		854 260,00
Dlouhodobý hmotný majetek neodpisovaný			
Pozemky	8 479 157,90	36 960,00-	8 442 197,90
Kulturní předměty	2,00		2,00
Dlouhodobý nehmotný majetek určený k prodeji			
Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji			
Nedokončený a pořizovaný dlouhodobý majetek			
Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek			
Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	4 319 106,77	10 599 311,73	14 918 418,50
Pořizovaný dlouhodobý finanční majetek			
Uspořádací účet tech.zhodnocení dlouhod.nehmotného majetku			
Uspořádací účet tech.zhodnocení dlouhod.hmotného majetku			
Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek			
Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek			
Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	1 243 400,00	1 243 400,00-	
Poskytnuté zálohy na dlouhodobý finanční majetek			
Dlouhodobý finanční majetek			
Majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem			
Majetkové účasti v osobách s podstatným vlivem			
Dluhové cenné papíry držené do splatnosti			
Dlouhodobé půjčky			
Termínované vklady dlouhodobé			
Ostatní dlouhodobý finanční majetek	30 000,00		30 000,00
Oprávký k dlouhodobému nehmotnému majetku			
Oprávký k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje			
Oprávký k softwaru	266 744,00-	47 069,50-	313 813,50-
Oprávký k ocenitelným právům			
Oprávký k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	430 818,41-	88 377,00-	519 195,41-
Oprávký k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	70 523,25-	70 523,25	
Oprávký k dlouhodobému hmotnému majetku			
Oprávký ke stavbám	73 621 663,61-	3 474 185,61-	77 095 849,22-
Oprávký k samost.hmot.movitým věcem a souborům hmot.mov.věcí	8 981 496,19-	1 265 356,45-	10 246 852,64-
Oprávký k pěstitelským celkům trvalých porostů			
Oprávký k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	7 848 349,79-	145 534,02-	7 993 883,81-
Oprávký k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku			
Materiál			
Pořízení materiálu			
Materiál na skladě	5 952,00	6 683,00	12 635,00
Materiál na cestě			
Zboží a ostatní zásoby			
Pořízení zboží			
Zboží na skladě	24 513,00	56,00-	24 457,00
Zboží na cestě			
Ostatní zásoby			
Opravné položky ke krátkodobým pohledávkám			
Opravné položky k směnkám a inkasu			
Opravné položky k jiným pohledávkám z hlavní činnosti			
Opravné položky k poskyt.návrat.fin.výpomocem krátkodobým			

VII. VYÚČTOVÁNÍ FIN. VZTAHŮ K ROZPOČTŮM KRAJŮ, OBCÍ, DSO A VNITŘNÍ PŘEVODY

<i>Položka</i>	<i>Text</i>	<i>Schválený rozpočet</i>	<i>Rozpočet po změnách</i>	<i>Skutečnost</i>
4134	Převody z rozpočtových účtů		2 656 738,81	2 656 738,81
4222	Investiční přijaté transfery od krajů	1 000 000,00		
5321	Neinvestiční transfery obcím	400 000,00	420 607,00	420 607,00
5329	Ostatní neinvestiční transfery veřejným rozpočtům územní úrovně	65 000,00	56 595,00	56 595,00
5345	Převody vlastním rozpočtovým účtům		2 656 738,81	2 656 738,81

VIII. VYÚČTOVÁNÍ FIN. VZTAHŮ KE ST. ROZPOČTU, ST. FONDŮM A NÁRODNÍMU FONDU

<i>UZ</i>	<i>Položka</i>	<i>text</i>	<i>Rozpočet upr. (Příjmy)</i>	<i>Rozpočet upr. (Výdaje)</i>	<i>Skutečnost (Příjmy)</i>	<i>Skutečnost (Výdaje)</i>
14004	4116	Ostatní neinv.přijaté transfery ze st. rozpočtu	0,00	x	7 600,00	x
14004			0,00	0,00	7 600,00	0,00
17508	4216	Ostatní investiční přijaté transfery ze SR	0,00	x	2 000 000,00	x
17508			0,00	0,00	2 000 000,00	0,00
33092	4116	Ostatní neinv.přijaté transfery ze st. rozpočtu	1 222 097,00	x	1 222 097,00	x
33092	5336	Neinvest.transfery zřízeným příspěvkovým organizac	x	1 222 097,00	x	1 222 097,00
33092			1 222 097,00	1 222 097,00	1 222 097,00	1 222 097,00
53092	4116	Ostatní neinv.přijaté transfery ze st. rozpočtu	0,00	x	0,00	x
53092			0,00	0,00	0,00	0,00
98008	4111	Neinvestiční přijaté transf.z všeob.pokl.správy SR	9 400,00	x	9 400,00	x
98008			9 400,00	0,00	9 400,00	0,00
98043	4111	Neinvestiční přijaté transf.z všeob.pokl.správy SR	97 733,73	x	101 407,63	x
98043			97 733,73	0,00	101 407,63	0,00
98071	2222	Ost.příjmy z finančního vypořádání od jiných rozp.	0,00	x	6 452,00	x
98071	Účel. dot. na výdaje při volbách do Parlamentu ČR		0,00	0,00	6 452,00	0,00
98187	4111	Neinvestiční přijaté transf.z všeob.pokl.správy SR	0,00	x	32 000,00	x
98187	5019	Ostatní platy	x	705,00	x	705,00
98187	5021	Ostatní osobní výdaje	x	25 627,00	x	25 627,00
98187	5031	Povinné poj.na soc.zab.a přísp.na st.pol.zaměstnan	x	150,00	x	150,00
98187	5032	Povinné pojistné na veřejné zdravotní pojištění	x	90,00	x	90,00
98187	5175	Pohoštění	x	5 041,00	x	5 041,00
98187			0,00	31 613,00	32 000,00	31 613,00
98193	5175	Pohoštění	x	0,00	x	0,00
98193			0,00	0,00	0,00	0,00

IX. ZPRÁVA O VÝSLEDKU PŘEZKOUMÁNÍ HOSPODAŘENÍ

Přezkoumání hospodaření provedla auditorská společnost „Moravskoslezský audit, s.r.o.“, číslo oprávnění, na základě smlouvy ze dne 24.06.2022. Přezkoumání bylo provedeno v souladu se zákonem č. 420/2004 Sb., o přezkoumávání hospodaření územních samosprávných celků a dobrovolných svazků obcí v termínu od 10.11.2022 do 08.02.2023 (příprava dokladů, dílčí přezkum, závěrečné práce, zpracování zpráv).

Závěr zprávy: Při přezkoumání hospodaření územního celku obce Šilheřovice za rok 2022 jsme nezjistili žádné chyby a nedostatky.

Jako příloha je připojeno plné znění zprávy o výsledku přezkoumání hospodaření obce Šilheřovice za rok 2022. Zpráva je přístupná v elektronické podobě na internetových stránkách:

www.silherovice.cz

X. FINANČNÍ HOSPODAŘENÍ ZŘÍZENÝCH PRÁVNICKÝCH OSOB A HOSPODAŘENÍ S JEJICH MAJETKEM

XI. OSTATNÍ DOPLŇUJÍCÍ ÚDAJE

Příloha č. 1 - FIN 2-12 M obsahují informace o plnění příjmů a výdajů v podrobném třídění rozpočtové skladby.

Příloha č. 2 - rozbor plnění rozpočtu

Příloha č. 3 - účetní závěrka sestavená ke dni 31. 12. 2022 obsahující rozvahu, výkaz zisku a ztráty a přílohu. Účetní závěrka obsahuje údaje o hospodaření s majetkem a o dalších finančních operacích.

Přílohy č. 1–3 jsou zveřejněny na internetových stránkách:

www.silheřovice.cz

XII. HOSPODÁŘSKÁ ČINNOST

XIII. STAV ÚČELOVÝCH FONDŮ

XIV. HOSPODAŘENÍ PŘÍSPĚVKOVÝCH ORGANIZACÍ ZŘÍZENÝCH OBCÍ

Na základě Zřizovací listiny č.j. 14/3.7.2002 s účinností od 01.01.2003 je Základní škola a mateřská škola Šilheřovice příspěvkovou organizací Obce Šilheřovice. Součástí této příspěvkové organizace je také školní družina a školní jídelna – výdejny stravy.

Příspěvková organizace hospodaří s nemovitým majetkem ve vlastnictví zřizovatele na základě smlouvy o výpůjčce a dále hospodaří s majetkem, který jí byl předán do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití ke dni jejího vzniku, dále s majetkem, který od té doby nabyla a který dále svou činností nabude.

a) Finanční a peněžní fondy příspěvkové organizace a hospodářský výsledek k 31.12.2022

<i>Fond kulturních a sociálních potřeb</i>	<i>Fond rezervní</i>	<i>Fond reprodukce majetku</i>	<i>Fond odměn</i>
174 296,19	25 070,21	28 593,21	1881,88

b) Vývoj hospodářského výsledku příspěvkové organizace v Kč k 31.12.2022 – hlavní činnost

<i>Náklady</i>	<i>Výnosy</i>	<i>Hospodářský výsledek</i>
21 613 789,81	21 628 654,16	14 864,35

XV. VYÚČTOVÁNÍ FINANČNÍCH VZTAHŮ KE STÁTNÍMU ROZPOČTU A OSTATNÍM ROZPOČTŮM VEŘEJNÉ ÚROVNĚ

Dotace do rozpočtu obce za rok 2022 činily celkem 3 372 504,63 Kč. Rozpis přijatých dotací a jejich čerpání v průběhu roku 2022 je zpracován v tabulce. Dotace byly řádně vyúčtovány.

Poskytovatel	Účel/Pol./UZ	Poskytnuto	Čerpáno	Vráceno
KÚ	Průtoková dotace ZŠ v rámci projektu – OP Jan Amos Komenský	1 222 097,00	1 222 097,00	0,00
KÚ	Dotace SDH UZ 14004	7 600,00	7 600,00	0,00
MMR	Příjem dotace "Rekonstrukce víceúčelového hřiště" UZ 17508	2 000 000,00	2 000 000,00	0,00
MSK	Jednorázový nenávratný příspěvek obcím UZ 98008	101 407,63	101 407,63	0,00
MSK	Dotace na volby prezidenta UZ 98008	9 400,00	0,00	9 400,00
MSK	Dotace na volby do ZO UZ 98187	32 000,00	31 613,00	387,00
CELKEM		3 372 504,63	3 362 717,63	9 787,00

XVI. VYÚČTOVÁNÍ FINANČNÍCH VZTAHŮ K PŘÍJEMCŮM PODPORY Z ROZPOČTU OBCE

Příjemce	Poskytnuto
Euroregion Silesia	4 030,00
SMO	7 326,16
MAS	5 000,00
SOMH	1 610,00
SOH	54 985,00
Nadace Landek	5 000,00
Charita Hlučín	25 000,00
Nová šance	20 000,00
ZŠ Šilheřovice	1 900 000,00
Unie rodičů	50 000,00
Český svaz včelařů	10 000,00
Sdružení rybářů	10 000,00
Klub důchodců	20 000,00
TJ Sokol Šilheřovice	250 000,00
Pražský sportovní klub	10 000,00
SDH Šilheřovice	19 844,00
CELKEM	2 392 795,16