



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti

Pro vodu,
vzduch a přírodu

Tento projekt je spolufinancován Evropskou unií – Evropským fondem pro regionální rozvoj a Statním fondem životního prostředí ČR v rámci Operačního programu Životní prostředí

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 137/2006 Sb.
Veřejná zakázka malého rozsahu na služby

1) Identifikační údaje zadavatele:

Název:	Obec Šilheřovice
Sídlo zadavatele:	Střední 305, 747 15 Šilheřovice
IČ:	00300730
Jednající:	Ing. Jarmila Thomasová, starostka obce

2) Název projektu:

- Sadové úpravy veřejných ploch

3) Popis předmětu zakázky:

- Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu je uzavření smlouvy o dílo na obnovu zeleně v intravilánu obce Šilheřovice, v lokalitě u mateřské školky.
- Bližší specifikace předmětu veřejné zakázky je uvedena v rámci Přílohy č. 5 (Projektová dokumentace).
- **Místo plnění veřejné zakázky:**
Jedná se o tyto pozemky:
p. č. 4/1 o výměře 8776 m², k. ú. Šilheřovice.
- **Další podmínky pro realizaci předmětu veřejné zakázky:**
Pokud během následné péče budou realizovány dosadby, musí sortiment odpovídat původnímu sortimentu dle schválené projektové dokumentace. Všem nově založeným vegetačním prvkům bude poskytnuta odpovídající následná péče.
- **Doba plnění veřejné zakázky:**
Dodavatel je povinen zrealizovat předmět veřejné zakázky dle zadávací dokumentace do **30. 11. 2013**. O předání a převzetí bude stranami učiněn protokol, který jimi bude podepsán. V případě, že dílo nebude do stanoveného termínu dokončeno, je dodavatel povinen zaplatit zadavateli smluvní pokutu, a to od skončení lhůty k předání díla do podepsání Protokolu o předání a převzetí předmětu veřejné zakázky. Výše smluvní pokuty bude stanovena ve smlouvě, která bude sepsána zadavatelem a vítězným uchazečem. Vlastnické právo k dílu přechází na zadavatele okamžikem podepsání Protokolu o předání a převzetí předmětu veřejné zakázky.

Harmonogram veřejné zakázky, termín plnění: **15. 10. 2013 – 30. 11. 2013**

4) Předpokládaná hodnota zakázky:

Předpokládaná cena veřejné zakázky vyčíslena na: **541 251,- Kč bez DPH.**

5) Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

- základní kvalifikační předpoklady** - zadavatel požaduje splnění základní kvalifikačních kritérií čestným prohlášením (Příloha č. 2)
- profesní kvalifikační předpoklady** - předložením výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Dále pak doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, obsahující předmět podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění této veřejné zakázky (vše v prosté kopii).
- technické kvalifikační předpoklady**
 - tři reference na výsadbu zeleně**

V minimální výši 250 tis. Kč bez DPH v období tří let předcházející podání této nabídky – formou čestného prohlášení (viz Příloha č. 3).

c2)seznam techniků či technických útvarů, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky

Předložením seznamu techniků (včetně dalších údajů uvedených v Příloze č. 3), kteří se budou podílet na plnění této veřejné zakázky.

- **Splnění technických kvalifikačních předpokladů dle bodu c1) a c2) bude doloženo vyplněným a podepsaným čestným prohlášením (viz Příloha č. 3).**

6) Lhůta a místo pro podání nabídky:

- Lhůta pro podání nabídek počíná běžet ode dne odeslání výzvy a končí dne 3. 10. 2013 ve 12 hod. Všechny nabídky musí být doručeny zadavateli do ukončení této lhůty na adrese Obec Šilheřovice, Střední 305, 747 15 Šilheřovice. Nabídky lze podávat i prostřednictvím držitele poštovní licence. Zadavatel neodpovídá za pozdní doručení v případě využití poštovních či jiných přepravních služeb.
- Nabídky v písemné formě předkládejte v uzavřených obálcích s výrazným označením „Neotvírat – Soutěž – Sadové úpravy veřejných ploch“. Uzavřené obálky budou opatřené adresou, na niž je možné zaslat oznámení o doručení nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

7) Údaje o hodnotících kritériích a metoda jejich hodnocení:

- Hodnotící kritérium: **nejnižší celková nabídková cena bez DPH**
- Nabídková cena bude zpracována samostatně v členění dle jednotlivých položek. Nabídnutá cena v členění jednotlivých položek musí být definována jako maximální a musí obsahovat všechny náklady na řádné provedení. Do ceny zahrne uchazeč veškeré práce a dodávky nezbytné pro kvalitní provedení díla, veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením díla, včetně veškerých rizik a vlivů (včetně inflačních) během provádění díla.
- **Sleva z ceny** - pokud uchazeč hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou dodávku) není přípustná.

8) Požadavky na zpracování nabídky

- Nabídka musí být předložena písemně ve dvou vyhotovení v českém jazyce a musí obsahovat:
 1. vyplněný krycí list nabídky (Příloha č. 1),
 2. čestné prohlášení (Příloha č. 2),
 3. doklady prokazující profesní kvalifikační předpoklady (dle bodu 5b),
 4. čestné prohlášení prokazující technické kvalifikační předpoklady (dle bodu 5c), (Příloha č. 3),
 5. podepsanou Smlouvu o dílo (Příloha č. 4) a dle technické dokumentace vyplněné rozpočty projektu, které budou nedílnou součástí smlouvy o dílo,
 6. Seznam subdodavatelů (Příloha č. 5).

9) Platební podmínky

- Zadavatel neposkytuje zálohy.
- Zadavatel proplatí smluvní částku za zakázku na základě faktury, po předání předmětu díla bez vad. Úhrada faktury bude provedena bezhotovostní z účtu zadavatele na účet uchazeče uvedený ve smlouvě. Splatnost faktur je **30 kalendářních dní**.

10) Obchodní podmínky

- Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky, které jsou součástí zadávací dokumentace v podobě textu smlouvy o dílo (Příloha č. 4).
- Smlouva bude podepsána oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku (ve všech částech k podpisu určených). Nabídka, která bude obsahovat nepodepsanou smlouvu, bude ze soutěže vyloučena pro nesplnění podmínek zadání.

11) Varianty nabídky

- Zadavatel varianty nabídky vylučuje.

13) Jiné požadavky zadavatele pro plnění veřejné zakázky:

- Nabídka bude zabezpečena takovým způsobem, který znemožní vyjmout jednotlivé listy nebo části nabídky.
- Uchazeč předloží nabídku v listinné podobě 1 x v originále a 1 x v kopii.
- Zadavatel nehradí náklady na účast v soutěži.
- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými uchazeči v nabídkách. Zadavatel vyloučí uchazeče ze soutěže v případě, že uchazeč uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.
- Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnutí všech nabídek, právo změnit nebo zrušit soutěž a právo možnosti neuzavření smlouvy se žádným z uchazečů.
- Pokud se v některé z částí zadávací dokumentace, tj. zejména projektová dokumentace a výkazu výměr, vyskytnou jako příklad doporučené typy materiálů s uvedením obchodních názvů, jedná se pouze o doporučení zadavatele. Zadavatel připouští použití kvalitativně a technicky obdobných řešení za předpokladu dodržení předepsaných vlastností, jakosti a kvality projektovaných výrobků se shodnými parametry, charakterem a funkcí. V případě změny materiálů, systémů a výrobků, které mají dopad na povolení, audity, posudky a výpočty je nutno tyto doložit pro nově navržený systém, výrobek či materiál.

14) Údaje o vyžádání zadávací dokumentace

- Zadávací dokumentaci poskytuje kontaktní osoba v elektronické podobě na vyžádání zájemce (osloveným firmám je zasílána spolu s výzvou). Kontaktní osoba považuje za závaznou objednávku vyžádání zadávací dokumentace doručené e-mailem. Za předání zadávací dokumentace odpovídá Ing. Jiří Knopp.

15) Náklady za zadávací dokumentaci

- Zadávací dokumentace je poskytována bezplatně.

16) Dodatečné údaje k zadávací dokumentaci

- Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávací dokumentaci na základě písemné žádosti (e-mailem), která se podává výhradně na adresu kontaktní osoby zastupující zadavatele nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Odpovědi na dodatečné informace budou zaslány na mailovou adresu uvedenou v žádosti nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení žádosti. Odpovědi na dodatečné informace vyřizuje Ing. Jiří Knopp.
- Dodatečné informace včetně přesného znění požadavku, budou odeslány současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.

17) Prohlídka místa plnění

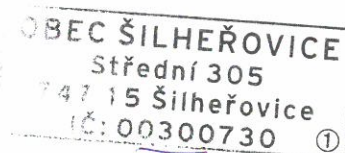
- Místo realizace je volně přístupné, proto prohlídka místa plnění nebude organizována. Uchazeči na základě projektové dokumentace mohou učinit prohlídku místa plnění nezávisle na zadavateli, jelikož se jedná o veřejně přístupná místa.

18) Odkaz na kontaktní osobu

- Jméno: Ing. Jiří Knopp, e-mail: jiri.knopp@gmail.com, telefon: 774 617 812

19) Přílohy

1. Příloha č. 1 - Krycí list nabídky
2. Příloha č. 2 - Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
3. Příloha č. 3 - Čestné prohlášení o splnění technických kvalifikačních předpokladů
4. Příloha č. 4 - Návrh smlouvy o dílo
5. Příloha č. 5 - Projektová dokumentace (CD) - Technická zpráva, slepý rozpočet, celková situace a plán výsadby
6. Příloha č. 6 - Seznam subdodavatelů



V Šilheřovicích dne 19. 9. 2013

OBEČNÍ ÚŘAD
ŠILHEŘOVICE
evidenční předpis

Vyvěšeno: 19-09-2013

Šláto: 4/10 2013

Odpovědný pracovník:

starostka obce